Al Responsabile

**U.O. Biblioteca**

**Scuola Superiore Sant’Anna**

Sede

**OGGETTO: Richiesta di accesso alla Biblioteca**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di

* Docente

🞏 Ricercatore

🞏 Perfezionando/Dottorando

🞏 Allievo Ordinario

🞏 Allievo corso/Master in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🞏 Altro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(specificare)* dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Istituto di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Settore scientifico-disciplinare di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a ai servizi della Biblioteca della Scuola Superiore Sant'Anna.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(firma)*

Inviare per email a [biblioteca@santannapisa.it](mailto:biblioteca@santannapisa.it) o consegnare a mano.

**Informativa *ex* art. 13 Reg. UE/679/2016**

La informiamo che i dati forniti tramite la Richiesta di accesso alla biblioteca sono necessari per fruire dei servizi bibliotecari e per la gestione del profilo utente (art. 6 lett. b), c), ed e) Reg. UE n. 679/2016). La Sua scheda sarà inserita e conservata nel sistema informatico della Scuola e dei soggetti appaltatori per l’erogazione di specifici servizi. In particolare, la Biblioteca utilizza sistemi digitali o cartacei *in-house*, ovvero forniti da responsabili esterni, quali ExLibris e CNR. Al fine di consentire una corretta organizzazione dei servizi, gli ingressi possono essere autorizzati a mezzo registrazione cartacea, con cancellazione periodica non superiore ai 30 giorni, ovvero a mezzo badge, fuori dagli orari di apertura e tracciati con strumenti digitali resi disponibili dai servizi ICT della Scuola, secondo le relative policy di conservazione del dato. Salvo rinnovi, nell’anagrafica della Biblioteca i suoi dati saranno cancellati entro 3 anni successivi dalla scadenza della Sua tessera della Biblioteca ovvero dal venir meno del Suo rapporto con la Scuola.

A tal fine La informiamo che:

1. Titolare del trattamento dei dati personali è la Scuola Superiore Sant’Anna, in persona della Rettrice, Piazza Martiri della Libertà, n. 33 Pisa; il Responsabile interno del trattamento è la dott.ssa Maria Teresa Nevigato, e-mail: mariateresa.nevigato@santannapisa.it. Il trattamento sarà effettuato altresì dal personale della Biblioteca, all’uopo istruito e per l’effetto autorizzato.
2. Lei ha diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi riconosciuti dalla legge, nonché chiederne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati, rivolgendone richiesta alla Biblioteca della Scuola Superiore Sant’Anna, Piazza Martiri della Libertà, 33, 56127 Pisa, e-mail: privacy@santannapisa.it. È altresì Suo diritto proporre reclamo dinanzi all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali, laddove ritenga che i suoi diritti siano stati violati.
3. Per ulteriori chiarimenti e informazioni è possibile contattare il Responsabile della protezione dei dati personali della Scuola Superiore Sant’Anna al seguente indirizzo email: dpo@santannapisa.it