



**Allegato 1 al Provvedimento del Direttore dell'Istituto TeCIP n. 477  
del 19 settembre 2017**

**Bando di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca post laurea della durata di 6 mesi presso l'Istituto TeCIP della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa.**

**Art. 1**

*(Oggetto della selezione)*

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca post laurea della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabile, per un importo pari a euro 6.000,00 (euro seimila/00), presso l'Istituto TeCIP della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, per lo sviluppo di un progetto di ricerca dal titolo: *"Sviluppo di un sistema di controllo della risposta in forza di un cambio manuale automobilistico"* sotto la responsabilità del Tutor accademico, Prof. Antonio Frisoli, incaricato di seguire il regolare svolgimento del programma di studio e/o scientifico da parte del borsista.

**Art. 2**

*(Requisiti per l'ammissione alla selezione)*

Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- laurea triennale o laurea ante D.M. 270/2004 in INGEGNERIA INFORMATICA.

Saranno oggetto di valutazione anche lo svolgimento di attività di ricerca e professionali svolte in ambito delle ICT, eventuali pubblicazioni, nonché la tesi di laurea se attinente l'oggetto della selezione.

Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, o di titolo estero conseguito in Italia, equipollente alla laurea sopra indicata e per il quale la Commissione, ai soli fini concorsuali, deciderà sull'equipollenza.

Il requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva; per difetto dei requisiti prescritti, la Scuola potrà disporre in qualsiasi momento, con decreto motivato del Direttore di Istituto, l'esclusione dalla selezione.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice Etico della Scuola, coloro che siano parenti entro il 4° grado ovvero affini entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico amministrativo della Scuola, saranno tenuti a darne informativa ai fini del monitoraggio della relativa procedura. Ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, saranno in ogni caso esclusi dalla selezione i soggetti legati da un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la procedura di selezione o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.



### Art. 3

(Domande di ammissione alla selezione)

La domanda di partecipazione alla selezione, da redigere in carta semplice secondo il modello allegato, corredata della documentazione richiesta, sottoscritta e indirizzata al Direttore dell'Istituto TeCIP, dovrà pervenire presso l'Istituto TeCIP, Via Moruzzi, 1, 56124 Pisa entro il termine perentorio del **4 ottobre 2017 ore 12.00**, pena l'esclusione; il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda, qualunque ne sia la causa, comporterà la inammissibilità del candidato alla selezione.

La presentazione potrà essere effettuata attraverso una delle seguenti modalità:

- direttamente, presso l'Istituto TeCIP, Via Moruzzi, 1, 56124 Pisa dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o per corriere (le domande dovranno recare sulla busta la seguente dicitura: "**Sviluppo sistema di controllo**");
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo [istituto-tecip@sssup.legalmail.it](mailto:istituto-tecip@sssup.legalmail.it); affinché la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena l'esclusione.

Per l'invio telematico di documentazione dovrà essere utilizzato il formato PDF.

La data di presentazione della domanda è in ogni caso stabilita dal timbro in entrata apposto dall'ufficio competente dell'Istituto.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, cittadinanza;
- c) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, specificando l'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito, la data di rilascio e la votazione conseguita;

I candidati italiani e i cittadini di Stati dell'Unione Europea possono dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazione amministrativa previste dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (vedere fac-simile di domanda);

In caso di cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, è necessario allegare alla domanda la traduzione autenticata della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso e indicare gli estremi dei decreti di equiparazione del predetto titolo o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo con indicazione della relativa data;

- d) la residenza e l'indirizzo al quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla selezione (ove diverso da quello di residenza);
- e) tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 2;

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla modalità di presentazione delle domande potranno essere richiesti presso l'Istituto TeCIP (e-mail [francesca.gattai@santannapisa.it](mailto:francesca.gattai@santannapisa.it)).



Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

1. curriculum vitae in **formato europeo**;
2. documento di identità.

#### **Art. 4**

(Commissione di selezione)

All'espletamento della selezione provvederà apposita Commissione esaminatrice nominata con provvedimento del Direttore dell'Istituto TeCIP, secondo quanto previsto dall'art. 95 del Regolamento delle Attività Formative della Scuola Superiore Sant'Anna.

#### **Art. 5**

(Svolgimento della selezione)

La selezione si svolgerà per titoli e colloquio.

In sede preliminare la commissione determinerà i criteri di valutazione per l'attribuzione dei punteggi. La commissione disporrà di complessivi 100 punti di cui 30/100 per la valutazione dei titoli e 70/100 per il colloquio. Si ricorda che per conseguire l'idoneità ciascun candidato dovrà riportare un punteggio complessivo non inferiore a 70/100. In particolare, ai titoli potranno essere attribuiti, a giudizio della Commissione giudicatrice, i seguenti punteggi:

- *Titoli accademici*: voto di laurea fino ad un massimo di 16 punti, attinenza del lavoro di tesi svolto fino ad un massimo di 5 punti;
- *Titoli scientifici*: pubblicazioni fino ad un massimo di 2 punti;
- *Titoli professionali*: esperienze professionali fino ad un massimo di 7 punti.

Al colloquio saranno ammessi i candidati che avranno ottenuto nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a 21/100.

Il colloquio verterà sulle seguenti tematiche:

- discussione delle attività precedentemente svolte dal candidato inerenti l'oggetto del bando
- verifica delle competenze del candidato nelle tematiche oggetto del bando;
- accertamento conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio si svolgerà il **giorno 6 ottobre 2017** alle **ore 10.00** presso il Laboratorio Percro di Via Alamanni. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio non si riterrà superato se il candidato non avrà ottenuto la votazione di almeno 49/100.

Al termine dei lavori la Commissione formula una graduatoria sulla base dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato.

Gli atti della selezione e la relativa graduatoria di merito saranno approvati con provvedimento del Direttore dell'Istituto TeCIP; la graduatoria sarà resa pubblica mediante affissione sull'Albo online



della Scuola all'indirizzo <http://www.santannapisa.it/it/albo-on-line/> e pubblicata al link <http://www.santannapisa.it/it/concorsi-selezioni-gare> , sezione "CONCORSI – *studia con noi*".

#### **Art. 6**

(Conferimento della borsa)

Entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, il vincitore della selezione riceverà tramite e-mail la comunicazione dell'assegnazione della borsa, alla quale è tenuto a rispondere per accettazione entro 8 giorni.

Per ogni disposizione relativa alla gestione del rapporto tra il borsista e la Scuola Superiore Sant'Anna ed al regime giuridico del borsista, si rimanda al Regolamento delle Attività Formative della Scuola Superiore Sant'Anna (Titolo I "Conferimento delle borse di studio", artt. 97-100).

Il borsista potrà accedere al servizio mensa della Scuola Superiore Sant'Anna. Le spese relative alla mensa saranno a carico del borsista.

#### **Art. 7**

(Responsabile di procedimento)

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Giovanna Bottai – Scuola Superiore Sant'Anna – Istituto TeCIP Via Moruzzi n.1 – 56124 Pisa – tel. 050/882111, e-mail: [giovanna.bottai@santannapisa.it](mailto:giovanna.bottai@santannapisa.it).

#### **Art. 8**

(Trattamento dei dati personali e misure di prevenzione della corruzione)

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Persone e Organizzazione della Scuola Sant'Anna per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Scuola Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, n. 33 Pisa – titolare del trattamento.

La Scuola Superiore Sant'Anna opera nel rispetto della normativa relativa alla prevenzione della corruzione (L. 190/2012) applicando le misure individuate nel Piano triennale di prevenzione della corruzione pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale all'indirizzo: <http://www.santanna.it/amministrazione-trasparente/amministrazione-trasparente/> .