



Area Acquisti/U.O. Gare di appalto
Responsabile Area: Mario Toscano

IL DIRIGENTE

TENUTO CONTO dell'esigenza della Scuola di rinnovare il servizio di supporto psicologico ai propri Allievi e Allieve, affiancandolo ad attività di progettazione ed erogazione di iniziative a carattere seminariale su tematiche di interesse specifico destinate al corpo docente e alla componente amministrativa della Scuola;

VISTA la Nota del 10/01/2024 sottoscritta dalla Responsabile dell'Area della Formazione Post-laurea, Dott.ssa Giovanna Bottai, nella quale, avendo individuato quale nuovo operatore qualificato la Società Performat S.r.l., con sede legale in Via Mario Giuntini n. 25, Cascina (PI), P.I. 01616970503, già aggiudicataria di una recente procedura negoziata della Scuola Normale Superiore, istituzione avente caratteristiche ed esigenze analoghe alla Scuola Sant'Anna, e che attualmente sta garantendo una buona conduzione del servizio presso tale ente, proponeva l'affidamento diretto alla medesima Società di un contratto a misura di durata annuale, prorogabile fino ad un massimo di tre anni, per un importo annuale complessivamente stimato in € 40.000,00 (Euro quarantamila/00), oltre IVA di legge;

VISTO l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che consente di procedere all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro tramite affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

TENUTO CONTO che l'affidamento alla Performat S.r.l. consentirebbe senz'altro il rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 e del Provvedimento dirigenziale n. 68 del 22/12/2023;

VISTA la normativa vigente in materia di acquisti per le Università ed in particolare il su citato D.Lgs. 36/2023, con piena efficacia normativa dal 01/01/2024 anche per gli aspetti inerenti la digitalizzazione del sistema di gestione del ciclo di vita dei contratti pubblici;

TENUTO CONTO che tale innovazione comporta la necessità di provvedere ad ogni acquisto per mezzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate previste nell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, ai fini, tra l'altro, dell'acquisizione del CIG (codice identificativo dell'acquisto indispensabile ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, degli adempimenti di "trasparenza", e in generale per la gestione della vita del contratto pubblico) rilasciato da



ANAC tramite funzioni tecniche di interoperabilità con le piattaforme di approvvigionamento digitale;

VISTO il combinato disposto dell'art. 15, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 6, comma 2, lett. 1), dell'Allegato I.2 a detto decreto, che prevedono che alcune funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP) possano essere delegate a responsabili di fase, tra cui il Responsabile della fase di affidamento del contratto e che in tal caso è quest'ultimo ad acquisire il CIG;

VISTO il Provvedimento dirigenziale n. 68 del 22/12/2023, con il quale si stabilisce che all'interno della Scuola, per gli acquisti da effettuarsi entro i limiti dell'affidamento diretto, il Responsabile Unico di Progetto (RUP), ove non espressamente nominato con apposito atto, si intende comunque individuato nel Responsabile dell'Area a cui afferisce il budget di imputazione della spesa di cui trattasi, in conformità ai provvedimenti organizzativi del Direttore Generale;

TENUTO CONTO che nel medesimo Provvedimento n. 68/2023 è definito che in base alla vigente organizzazione della Scuola, il Responsabile della fase di affidamento deve intendersi individuato nel Responsabile dell'Area Acquisti, quando il procedimento di acquisto è di competenza di tale Area;

CONSIDERATO che, in conformità alle previsioni del su citato Provvedimento 68/2023, quale Responsabile Unico del Progetto (progetto inteso come "intervento di spesa pubblica") ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è individuata la Dott.ssa Giovanna Bottai, Responsabile dell'Area della Formazione Post-laurea;

RITENUTO opportuno confermare per la finalizzazione del presente affidamento il ruolo di Responsabile del procedimento di acquisto nel Responsabile dell'Area Acquisti, Dott. Mario Toscano, delegato pertanto del RUP ai fini dell'acquisizione del CIG e di ogni altro adempimento richiesto per mezzo della piattaforma di approvvigionamento digitale;

TENUTO CONTO della Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023 che prevede, conformemente al D.Lgs. 36/23, che sia il RUP che il Responsabile della fase di affidamento, possano accedere con la propria identità digitale, alle piattaforme di approvvigionamento per attivare le funzioni di interoperabilità per l'acquisizione del CIG;

TENUTO CONTO che la Scuola ha aggiornato la profilazione del proprio personale con ruoli di responsabilità organizzativa, secondo le funzioni dell'ecosistema digitale, presso le diverse piattaforme che devono interoperare tra loro;



TENUTO CONTO che l'interoperabilità tra le piattaforme di ANAC e di Regione Toscana (START - Sistema Telematico degli Acquisti della Regione Toscana - Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata attivata il 15/01/2024 - in uso anche alla Scuola) deve essere pienamente completato per alcune funzionalità, tra cui quella del riconoscimento tramite START delle attività del Responsabile della fase di affidamento quale delegato dal RUP;

CONSIDERATO che la suddetta temporanea disfunzione non può costituire un impedimento al regolare e celere svolgimento delle attività istituzionali secondo l'organizzazione gestionale ritenuta più confacente e definita in autonomia dalla Scuola, in conformità alle previsioni di legge, e che pertanto il Responsabile del procedimento di acquisto, fermo restando tutto quanto agli atti della Scuola, accede direttamente alla piattaforma START e agisce per ogni funzione necessaria, a prescindere che il relativo campo identificativo sul sistema sia rubricato unicamente come "RUP";

VISTI i documenti predisposti dai competenti uffici, in cui sono stabilite le condizioni e i termini univoci per l'affidamento del servizio, e più precisamente la Lettera di invito per la presentazione della proposta tecnico-economica e l'allegato Patto di integrità, il Capitolato prestazionale e il modello "Composizione Offerta Economica", inviati tramite START alla società Performat S.r.l. il 23/02/2024;

VISTA la proposta tecnico-economica presentata su START, entro il termine di scadenza previsto, dalla società Performat S.r.l., comprendente una Relazione tecnica sullo svolgimento del servizio, i CV dei professionisti che svolgeranno le attività presso la Scuola e l'offerta economica che ha confermato i prezzi unitari previsti dalla Scuola, pari a:

- € 70,00 per singola seduta di assistenza ad allieve/i Ordinari e Ph.d., erogata tramite l'attivazione di percorsi di ascolto e supporto psicologico;
- € 150,00 per singola sessione relativamente alle attività di progettazione ed erogazione di interventi informativi/formativi, rivolti agli Allievi e alle Allieve della Scuola;
- € 150,00 per singola sessione relativa alle attività di supporto e formazione al personale docente, ricercatore e ai referenti amministrativi dell'Area della Formazione Universitaria e dell'Area della Formazione Post Laurea;

VISTA la Nota di valutazione con data 11/03/2024, redatta dal Prof. Michele Emdin, Coordinatore del Centro di Ricerca interdisciplinare Health Sciences, e dalla Prof.ssa Elena Vivaldi, nelle sue funzioni di delegata per la Scuola al coordinamento, monitoraggio e supporto delle iniziative in materia di persone diversamente abili e inclusione, entrambi come ausilio specialistico alle funzioni gestionali del RUP per il servizio in parola, nella quale si rileva la proposta tecnica presentata da Performat S.r.l. come conforme ai prescritti requisiti professionali, valida e meritevole sotto il profilo tecnico-organizzativo e gestionale del servizio, proponendone pertanto l'affidamento al suddetto operatore;



TENUTO CONTO che i controlli sull'operatore risultano conclusi con esito positivo;

ACCERTATO che la previsione di spesa per l'affidamento in parola trova giusta imputazione contabile e copertura sulla seguente voce analitica del bilancio di previsione triennale 2024-2026 approvato dal Consiglio di Amministrazione con la delibera n. 197 del 15 dicembre 2023 e già indicato dalla Responsabile dell'Area della Formazione post laurea nella Nota del 10/01/2024: UA.SA.22FORMA.05PHDLMAF - Voce COAN - A.C. 1.11.01.16 - Descrizione: "Commesse esterne";

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023;

VISTA la Legge istitutiva della Scuola n. 41 del 14/02/1987;

VISTO lo Statuto della Scuola emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 da ultimo integrato e modificato con D.R. n. 146 del 07/03/2022 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 66 del 19/03/2022;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la contabilità e la finanza della Scuola, emanato con D.R. n. 330 del 30/10/2013;

VISTO il Provvedimento del Direttore Generale n. 40 del 01/02/2024 con il quale è stata adottata la nuova struttura organizzativa della Scuola con nomina a Dirigente della Dott.ssa Rosellina Dipierri alla quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Direzione Affari generali, risorse economiche e approvvigionamenti, con la conseguente attribuzione del coordinamento dell'Area Acquisti e la competenza ad adottare i provvedimenti in materia;

DETERMINA

Art. 1 – L'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, del servizio di supporto psicologico individuale e di progettazione e realizzazione di iniziative collettive volte a supportare il benessere psicologico degli Allievi e delle Allieve della Scuola, alla Società Performat S.r.l., con sede legale in Via Mario Giuntini n. 25, Cascina (PI), P.I. 01616970503, per un importo stimato complessivamente su base annua in € 40.000,00 e per una durata annuale rinnovabile fino ad un massimo di tre anni, da imputarsi come sopra specificato.

Art. 2 – I prezzi a base del contratto a misura per il suddetto servizio, da erogarsi secondo le previsioni del Capitolato prestazionale e fatta salva la prevista clausola di eventuale revisione annuale dei prezzi, sono stabiliti come segue:



- € 70,00 per singola seduta di assistenza ad allieve/i Ordinari e Ph.d., erogata tramite l'attivazione di percorsi di ascolto e supporto psicologico;
- € 150,00 per singola sessione relativamente alle attività di progettazione ed erogazione di interventi informativi/formativi, rivolti agli Allievi e alle Allieve della Scuola;
- € 150,00 per singola sessione relativa alle attività di supporto e formazione al personale docente, ricercatore e ai referenti amministrativi dell'Area della Formazione Universitaria e dell'Area della Formazione Post Laurea.

Art. 3 – La nomina quale responsabile della fase di affidamento per la procedura in parola, del Dott. Mario Toscano che, attraverso l'accesso diretto alla piattaforma START agisce per ogni funzione necessaria, anche di interoperabilità con i sistemi ANAC, fermo restando il distinto ruolo del RUP, Dott.ssa Giovanna Bottai.

Pisa, 12 marzo 2024

IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Rosellina Dipierri)

(Riproduzione di documento sottoscritto digitalmente
ai sensi degli artt. 20 e 22 del D.Lgs. n. 82/2005)

Il presente atto è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito della Scuola Superiore Sant'Anna, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023 in data 12/03/2024.