

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

FABIO SEGHETTI

In servizio dal 1986 a tempo indeterminato nell'area risorse umane presso l'Università di Pisa

- Dal 1990 assegnato all'ufficio pensioni settore docenti;
- dal 1996 referente pensioni docenti;
- dal 2004 responsabile dell'ufficio pensioni personale docente e tecnico amministrativo;
- dal 1996 al 2023 responsabile di vari gruppi di lavoro organizzati allo scopo di ridurre ritardi operativi in materia previdenziale;
- da 2002 al 2004 membro del gruppo di lavoro CODAU/INPDAP organizzato per concordare modalità di subentro dell'ex INPDAP nella determinazione dei trattamenti previdenziali dei dipendenti universitari;
- dal 2004 al 2006 referente per ex INPDAP per i dati previdenziali richiesti dall'ex Istituto con circolare 39/2000;
- dal 2005 ad oggi formatore in materia previdenziale per corsi organizzati da Patronati o Enti pubblici;
- dal 2006 al 2010 membro del gruppo mdi lavoro nazionale organizzato dal patronato INCA/CGIL in materia di previdenza pubblica;
- nel 2010 presso l'Università di Teramo e nel 2018 presso l'Università di Siena membro di commissioni concorsuali per il reclutamento di personale di categoria D con esperienza in materia previdenziale;
- dal 2013 al 2023 membro del gruppo di lavoro nazionale "Previdenza universitaria" composto da esperti di Atenei italiani

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

In pensione dal 1° febbraio 2024 ex dipendente Università di Pisa

A tempo indeterminato
Capo ufficio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio
tipo di istituto di istruzione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maturità superiore
Istruzione tecnica
Calcolo tecnico e informatico

geometra
2

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità di comunicazione verbale e di ascolto verso e da altri soggetti, affidabilità per i colleghi interni ed esterni per la risoluzione di complesse casistiche previdenziali, capacità gestionali di team work nonché in materia di risoluzione di conflitti, con particolare riferimento a soggetti esterni (colleghi INPS o di altri enti pubblici)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative del lavoro di squadra, di pianificazione delle attività da porre in atto sulle posizioni assicurative dei dipendenti e grandi capacità di problem-solving a fronte di situazioni previdenziali critiche ed impreviste.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CAPACITÀ DI UTILIZZO AVANZATA DI STRUMENTI DI OFFICE AUTOMATION (MICROSOFT OFFICE) ED INTERNET E DEGLI APPLICATIVI INPS EX INPDAP (PASSWEB-GESTIONE RR-UM TFS/TFR)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

CAPACITÀ DI ANALISI, CONTROLLO E RISOLUZIONE DI PROBLEMATICHE PREVIDENZIALI SULLE POSIZIONI ASSICURATIVE DEL PERSONALE DEL PUBBLICO IMPIEGO CONTRATTUALIZZATO E NON.