

Selezione riservata al personale di ruolo della Scuola, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità di personale appartenente alla categoria D – Area biblioteche con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, per le esigenze dell'U.O. Biblioteca della Scuola

TRACCIA N. 1

Biblioteche universitarie, biblioteche delle università: si definiscano queste due tipologie biblioteconomiche sintetizzandone profilo giuridico e funzioni.

Si riassume l'articolazione dell'Archivio storico della Scuola Superiore Sant'Anna, indicando quali sono i fondi conservati e quali gli strumenti di corredo disponibili per la ricerca.

Selezione riservata al personale di ruolo della Scuola, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità di personale appartenente alla categoria D – Area biblioteche con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, per le esigenze dell'U.O. Biblioteca della Scuola

TRACCIA N. 2

La biblioteca della Scuola Superiore Sant'Anna spiegata ad un utente: mission, servizi, principali strumenti per le ricerche bibliografiche.

Soggetto produttore e vincolo archivistico: si definiscano questi due elementi e si spieghi come essi influiscono sulle procedure conservative e descrittive di un archivio storico.

Selezione riservata al personale di ruolo della Scuola, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità di personale appartenente alla categoria D – Area biblioteche con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, per le esigenze dell'U.O. Biblioteca della Scuola

TRACCIA N. 3

Si tracci una sintesi dell'evoluzione dei più diffusi criteri di ordinamento archivistico.

Risorse elettroniche e problematiche di gestione.