



U.O. Gare d'appalto
Responsabile: Silvia Giovarruscio

IL DIRETTORE GENERALE

TENUTO CONTO che con la delibera n. 92 del 16 dicembre 2022 il Consiglio di Amministrazione della Scuola Superiore Sant'Anna ha approvato la Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023-2024, nella cui prima annualità si ricomprendeva l'acquisizione del servizio di biglietteria aerea e ferroviaria correlati alle attività di orientamento residenziali;

VISTA la Richiesta d'acquisto presentata in data 19/04/2023 da parte della Dott.ssa Chiara Busnelli Responsabile dell' Area Comunicazione e Relazioni Esterne per procedere all'acquisizione del servizio di biglietteria aerea e ferroviaria tramite affidamento – tenuto conto del previo confronto concorrenziale avvenuto informalmente con l'acquisizione di più preventivi – in favore di Regent International S.r.l., per i trasferimenti necessari alla partecipazione al Progetto di orientamento e mentoring Merito e Mobilità Sociale (Me.Mo.) articolata nei seguenti corsi residenziali, oltre ai preliminari incontri territoriali a livello nazionale ai quali partecipa il team degli allievi/e e tutor della Scuola:

- I edizione ME.MO.: dal 9 all'11 maggio (2 notti) – 110 persone (compresi accompagnatori);
- II edizione ME.MO.: dal 27 al 29 giugno (2 notti) – 110 persone (compresi accompagnatori);
- III edizione Me.MO.: dal 5 al 7 settembre (2 notti) – 110 persone (compresi accompagnatori);

TENUTO CONTO che alla suddetta Richiesta d'acquisto sono allegati:

- a) il preventivo di Regent International S.r.l.;
- b) il preventivo di Asti Viaggi;
- c) l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali di Regent International S.r.l.;

CONSIDERATO che per il periodo necessario, in base al preventivo informalmente acquisito relativo ai prezzi unitari e allegato alla suddetta Richiesta, il valore complessivo del servizio è stimato in € **60.000** (Euro sessantamila/00);

VISTO il combinato disposto degli artt. 226, comma 1, e 229, comma 2, del nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 36 del 31/03/2023 in forza del quale il previgente Codice di cui al D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. si applica transitoriamente sino all'acquisizione di efficacia, prevista in data 01/07/2023, delle nuove disposizioni codicistiche;

VISTO l'art. 1 comma 2 lett. a) e comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e novellato dal D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021, che prevede per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000, in relazione all'emergenza epidemiologica e comunque fino al 30/06/2023, il ricorso all'affidamento diretto, realizzato tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga gli elementi descritti nell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;

TENUTO CONTO che, trattandosi di un acquisto funzionale alle “attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione”, si può derogare dall'utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip e dei Soggetti Aggregatori regionali, ai sensi dell'art. 4 del D.L. n.



Provvedimento n.203

126/2019, convertito in Legge n. 159/2019 e recepito dalla Scuola con Provvedimento del Direttore Generale n. 236 del 24/07/2020;

ACCERTATO che le spese, la cui liquidazione sarà disposta al termine di ogni corso realizzato sulla base della fattura emessa che terrà conto dei servizi usufruiti, saranno poste a carico del budget per l'esercizio in corso, con imputazione sulle seguenti voci di spesa:

- UA: UA.SA.17REC.03FONDPROG Rapporti con le fondazioni, altri eventi e progetti
Voce COAN: Spese di ospitalità altro personale AC.1.07.01.04 per 45.000 euro
Voce COGE: G.C.1.07.01.07 spese di ospitalità altro personale (istituzionale)

Voce COAN: AC.1.07.01.02 missioni altro personale 15.000
Voce COGE: G.C.1.07.01.11 Missione altro personale (istituzionale)

TENUTO CONTO che i controlli di legge su Regent International S.r.l. sono in corso di svolgimento;

CONSIDERATO che, essendo molto prossime le prime attività di orientamento per il progetto Me.Mo. 2023, sarà necessario procedere ad un avvio d'urgenza del servizio tramite apposito verbale, conformemente all'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L. 76/2020, nelle more dello svolgimento dei controlli;

CONSIDERATO che il servizio è fornito da un operatore altamente qualificato (aggiudicatario anche di convenzione Consip), che ha proposto alla Scuola i prezzi unitari della stessa convenzione citata, oltre che l'esecuzione del servizio prevede prestazioni estemporanee, da remoto, e remunerate a misura per i soli biglietti emessi direttamente, si è ritenuto di non richiedere la prestazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016;

TENUTO CONTO che in sede di programmazione è stata individuata quale Responsabile Unico del Procedimento per il presente affidamento la Dott.ssa Chiara Busnelli Responsabile dell'Area Comunicazione e Relazioni Esterne;

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge istitutiva della Scuola n. 41 del 14/02/1987;

VISTO lo Statuto della Scuola emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 da ultimo integrato e modificato con D.R. n. 146 del 07/03/2022 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 66 del 19/03/2022;

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la contabilità e la finanza della Scuola, emanato con D.R. n. 330 del 30/10/2013;

VISTO il Manuale di Amministrazione emanato con D.R. n. 426 del 28/09/2015, modificato ed integrato con D.R. n. n. 183 del 25/03/2020;



DISPONE

Art. 1 – Di provvedere all’acquisto del servizio di biglietteria aerea e ferroviaria correlati alle attività di orientamento residenziali, tramite affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) e comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e ss.mm.ii., in favore di Regent International S.r.l., Via degli Appennini, 47, 00198 - Roma (RM), P.IVA 00979301009, per un importo stimabile in € 60.000,00 (Euro sessantamila/00), oltre IVA, imputabile secondo quanto sopra specificato e prevedendo per quanto necessario un avvio d’urgenza del servizio.

Art. 2 - Di confermare quale responsabile unico del procedimento la Dott.ssa Chiara Busnelli.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Alessia Macchia)

(Riproduzione di documento sottoscritto digitalmente
ai sensi degli artt. 20 e 22 del D.Lgs. n. 82/2005)

Il presente atto è pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito della Scuola Superiore Sant’Anna, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 in data 20/04/2023.