



**Emanato con DR n. 285 del 04/05/2023**

## **Avviso**

*Corso di Alta Formazione*  
**"Comunità straniere, accoglienza e accesso ai servizi" - Progetto PRISMA**  
**a.a. 2022/2023**

### **Art. 1 Attivazione**

La Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa attiva ai sensi dell'art. 7 dello Statuto la I edizione del Corso di Alta Formazione denominato: **"Comunità straniere, accoglienza e accesso ai servizi – progetto PRISMA"**.

Il Corso si svolge in modalità e-learning, attraverso apposita piattaforma, dal 6 giugno 2023 al 4 luglio 2023, per un totale di 20 ore.

Il Corso è aperto ad un massimo di 60 iscritti. In particolare 30 posti sono riservati ai partecipanti che si iscriveranno per il tramite della Prefettura di Lucca e i restanti 30 posti saranno aperti a tutti gli interessati che invieranno la propria candidatura secondo quanto previsto al successivo art. 6.

Il Corso rientra nell'ambito del progetto PROG-3886, "PRISMA - PERCORSI DI INCLUSIONE SOCIALE, MEDIAZIONE ED AGGREGAZIONE TERRITORIALE", cofinanziato dal Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014-2020 - Obiettivo Specifico: 2. Integrazione/Migrazione legale – Obiettivo Nazionale: ON3 - Capacity building - Circolare Prefetture 2022 - VIII sportello, CUP: F63C23000120007, e coordinato dalla Prefettura di Lucca (capofila del progetto).

La responsabile scientifica dell'iniziativa è la Professoressa Francesca Biondi.

### **Art. 2 Crediti Formativi**

È previsto il riconoscimento di 1 Credito Formativo Universitario (CFU) a coloro che frequentano l'intero percorso formativo.

L'acquisizione del CFU è subordinata al superamento della prova di verifica di apprendimento prevista ed al rispetto degli obblighi di frequenza previsti.

### **Art. 3 Obiettivi Formativi**

Il corso di formazione si propone di offrire una formazione approfondita e completa sulla disciplina giuridica in tema di immigrazione e asilo, dedicando una specifica attenzione alle condizioni di ingresso e soggiorno sul territorio, alla procedura di riconoscimento della protezione internazionale, al sistema di accoglienza, all'accesso ai servizi. I temi saranno analizzati alla luce delle recenti modifiche adottate con il d.l. n. 20/2023.

### **Art. 4 Destinatari e requisiti di ammissione**

Il percorso formativo è rivolto a chi vuole approfondire il diritto dell'immigrazione e ha già una conoscenza di base della materia. I destinatari a cui si rivolge la formazione sono dipendenti delle amministrazioni pubbliche e operatori del privato sociale impegnati nei servizi diretti all'utenza straniera.

In particolare, il corso è destinato, in via prioritaria, ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche e agli operatori del privato sociale impegnati nella Provincia di Lucca (Prefettura, Comune, ASL, CPIA, Centro per



l'Impiego, gestori e referenti dei CAS e dei centri SAI). Il corso è comunque aperto a tutti gli interessati, professionisti e studiosi della materia.

### **Art. 5 Architettura del Corso**

Il Corso prevede una formazione in modalità e-learning, attraverso apposita piattaforma, ed è articolato in cinque moduli formativi, per un totale di 20 ore inclusa un'ora dedicata alla prova finale:

- Modulo 1: La condizione giuridica dello straniero sul territorio nazionale e le competenze in materia di immigrazione e asilo;
- Modulo 2: Le condizioni di ingresso e soggiorno sul territorio e il diritto di asilo;
- Modulo 3: La procedura di riconoscimento della protezione internazionale e il sistema di accoglienza in Italia;
- Modulo 4: Diritti, accesso ai servizi e presa in carico dei migranti;
- Modulo 5: Interventi e reti tra settore pubblico e privato sociale; prova di verifica finale.

Per l'erogazione delle attività formative a distanza, alle lezioni frontali seguiranno sessioni di dibattito, volte a favorire il confronto tra docenti e partecipanti e promuovere il più ampio scambio di prospettive, e momenti di approfondimento organizzati attraverso casi studio e gruppi di lavoro.

Ogni modulo si compone di 4 ore di lezione (orario 14:00-18:00), ad eccezione del V modulo che conterà di 3 ore di lezione e di 1 ora dedicata alla prova di verifica finale.

La lingua ufficiale del Corso è l'italiano.

Le attività formative sono erogate con lezioni svolte online sulla piattaforma Cisco Webex, messa a disposizione dalla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa.

### **Art. 6. Domanda di Ammissione**

La domanda di iscrizione al Corso dovrà pervenire esclusivamente on-line registrandosi al sito [www.santannapisa.it](http://www.santannapisa.it), sezione Alta Formazione, entro **le ore 23:59 del giorno 30 maggio 2023**, compilando e allegando il modulo di iscrizione disponibile alla pagina web del Corso.

Alla domanda di iscrizione, pena l'esclusione, dovranno inoltre essere allegati:

- curriculum vitae;
- documento di identità in corso di validità.

Qualora il numero delle domande pervenute sia superiore alla disponibilità dei posti, considerati quelli riservati in via prioritaria alla Prefettura di Lucca, sarà avviata una selezione sulla base del seguente ordine di priorità:

- 1) dipendenti pubblici operanti nella Provincia di Lucca;
- 2) operatori del privato sociale impegnati nei servizi a favore dei migranti nella Provincia di Lucca;
- 3) dipendenti pubblici operanti fuori dalla Provincia di Lucca;
- 4) operatori del privato sociale impegnati nei servizi a favore dei migranti fuori dal territorio della Provincia di Lucca.

L'ordine di priorità sarà applicato in base all'ordine cronologico di arrivo delle candidature.

L'elenco degli ammessi al Corso sarà reso noto **esclusivamente** sul sito della Scuola Superiore Sant'Anna. Sarà cura di ciascun candidato verificare la propria ammissione al Corso.

Le domande pervenute in ritardo o in modalità diversa da quella indicata nel presente articolo, qualunque ne sia la motivazione, non saranno prese in considerazione.

Le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia, Artt. 75 e 76 D.PR. 445/2000.



La Scuola può, in qualunque momento del procedimento, anche successivamente all'avvio del Corso, effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti e richiedere l'esibizione dei documenti in originale. In caso di false dichiarazioni, la Scuola potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione dei candidati dalla frequenza al Corso, fatte salve le responsabilità penali da ciò derivanti.

#### **Art. 7. Quota di iscrizione**

La partecipazione al Corso è gratuita e include il materiale formativo.

#### **Art. 8. Modalità di Accettazione**

I candidati ammessi che intendano partecipare al Corso dovranno confermare la propria partecipazione entro il termine e con le modalità indicate nella comunicazione di ammissione.

#### **Art. 9. Titolo rilasciato**

Al termine del Corso, a coloro che avranno frequentato almeno il 70% dell'intero percorso formativo e avranno superato la prova finale, la Scuola Superiore Sant'Anna rilascerà un attestato di partecipazione, con valore nei limiti consentiti dalla legge, con indicazione del CFU conseguito.

#### **Art. 10. Responsabile del procedimento concorsuale, titolare del trattamento dei dati personali e misure di prevenzione della corruzione**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/90 e ss.mm.ii, il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la Dott.ssa Elena Cambi, Responsabile dell'U.O. Alta Formazione - Scuola Superiore Sant'Anna - Via Maffi 27, 56127 Pisa - tel. 050/882645 - fax 050/882633 - e-mail: [altaformazione@santannapisa.it](mailto:altaformazione@santannapisa.it).

Titolare del trattamento dei dati personali forniti nell'ambito della procedura concorsuale di cui trattasi è la Scuola Superiore Sant'Anna, in persona del Rettore, Piazza Martiri della Libertà 33 Pisa. Il Responsabile interno è designato nella persona della Dott.ssa Giovanna Bottai, [giovanna.bottai@santannapisa.it](mailto:giovanna.bottai@santannapisa.it). Si prega di prendere visione dell'informativa disponibile al link <https://www.santannapisa.it/it/alta-formazione-info>.

La Scuola Superiore Sant'Anna opera nel rispetto della normativa relativa alla prevenzione della corruzione (L.190/2012) applicando le misure individuate nel "Piano triennale di prevenzione della corruzione" pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale all'indirizzo: [www.santannapisa.it](http://www.santannapisa.it).