



Area Acquisti/U.O. Gare di appalto  
Responsabile: Mario Toscano

## IL DIRETTORE GENERALE

**TENUTO CONTO** che con la delibera n. 92 del 16 dicembre 2022 il Consiglio di Amministrazione della Scuola Superiore Sant'Anna ha approvato la Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023-2024, nella cui prima annualità si ricomprendeva l'acquisizione di servizi alberghieri per attività di orientamento residenziali;

**CONSIDERATO** che nell'ambito delle attività di orientamento – precisamente la Scuola di orientamento universitario e il progetto ME.MO. Merito e Mobilità Sociale – sono tradizionalmente previste dalla Scuola delle attività a carattere residenziale che possono richiedere l'attivazione di servizi alberghieri per poter ospitare gruppi di circa 80 - 110 studenti per ogni edizione programmata;

**VISTA** la Richiesta d'acquisto presentata in data 19/04/2023 da parte della Responsabile dell'Area Comunicazione e Relazioni Esterne, Dott.ssa Chiara Busnelli, co-autorizzata dalla Responsabile dell'Area Formazione, Dott.ssa Giovanna Bottai (per quanto attiene alle attività della *Scuola di Orientamento*), nella quale- nel dare conto del preventivo, infruttuoso esperimento di idoneo confronto concorrenziale -si è chiesto di procedere all'acquisizione di servizi alberghieri tramite affidamento diretto in favore dell'AC Hotel Pisa S.r.l. per i seguenti corsi residenziali di orientamento:

- I edizione ME.MO.: dal 9 all'11 maggio (2 notti) – 110 persone (compresi accompagnatori);
- II edizione ME.MO.: dal 27 al 29 giugno (2 notti) – 110 persone (compresi accompagnatori);
- Scuola di orientamento: dal 4 al luglio (3 notti) – 110 persone (compresi accompagnatori);
- III edizione Me.MO.: dal 5 al 7 settembre (2 notti) – 110 persone (compresi accompagnatori);

**TENUTO CONTO** che alla suddetta Richiesta d'acquisto sono allegati:

- a) il preventivo di AC Hotel S.r.l.;
- b) il preventivo dell'Hotel B&B Pisa;
- c) l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali dell'AC Hotel Pisa S.r.l.;

**CONSIDERATO** che per il periodo necessario, in base al preventivo informalmente acquisito e allegato alla suddetta Richiesta, il valore complessivo del servizio, definito a misura, è stimato in € **50.000** (Euro cinquantamila/00);

**VISTO** il combinato disposto degli artt. 226, comma 1, e 229, comma 2, del nuovo Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 36 del 31/03/2023 in forza del quale il previgente Codice di cui al D.Lgs. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii. si applica transitoriamente sino all'acquisizione di efficacia, prevista in data 01/07/2023, delle nuove disposizioni codicistiche;

**VISTO** l'art. 1 comma 2 lett. a) e comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e novellato dal D.L. n. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021, che prevede per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000, in relazione all'emergenza epidemiologica e comunque fino al 30/06/2023, il ricorso all'affidamento diretto, realizzato tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga gli elementi descritti nell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;



**CONSIDERATO** che, sebbene l'AC Hotel Pisa S.r.l. sia stato aggiudicatario dell'affidamento dei servizi alberghieri per le attività di orientamento lo scorso anno, si ritiene derogabile l'applicazione del principio di rotazione, di cui all'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, dal momento che, per i periodi richiesti, l'operatore citato è risultato l'unico disponibile con capacità ricettiva idonea a ospitare tutti gli studenti in un'unica struttura prossima alla sede centrale della Scuola, raggiungibile a piedi entro 20 minuti;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di un acquisto funzionale alle "attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione", si può derogare dall'utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip e dei Soggetti Aggregatori regionali, ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 126/2019, convertito in Legge n. 159/2019 e recepito dalla Scuola con Provvedimento del Direttore Generale n. 236 del 24/07/2020;

**ACCERTATO** che le spese, la cui liquidazione sarà disposta al termine di ogni corso realizzato sulla base della fattura emessa che terrà conto dei servizi usufruiti, saranno poste a carico dell'Area Formazione e dell'Area Relazioni Esterne e Comunicazione, con imputazione sulle seguenti voci:

- UA: UA.SA.17REC Area Relazione esterne e comunicazione 5x10002021\_MEMO per un importo pari a 35.000 euro

Voce COAN: Spese di ospitalità altro personale AC.1.07.01.04 per 35.000 euro

Voce COGE: G.C.1.07.01.07 spese di ospitalità altro personale (istituzionale)

-UA: UA.SA.21FOR.04ORIE per un importo pari a 15.000 euro

Voce COAN: AC.1.07.01.02 missioni altro personale 15.000

Voce COGE: G.C.1.07.01.11 Missione altro personale (istituzionale)

**TENUTO CONTO** che gli ultimi controlli di legge sull'AC Hotel Pisa S.r.l. sono in corso di ultimazione;

**CONSIDERATO** che, essendo molto prossime le prime attività di orientamento residenziali, sarà necessario procedere ad un avvio d'urgenza del servizio tramite apposito verbale, conformemente all'art. 8 comma 1 lett. a) del D.L. 76/2020, nelle more del completamento dei controlli;

**CONSIDERATO** che l'esecuzione del servizio con affidamento diretto prevede prestazioni remunerate a misura per le sole prenotazioni effettuate e pertanto si è ritenuto di non richiedere la prestazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016;

**TENUTO CONTO** che in sede di programmazione è stata individuata quale Responsabile Unico del Procedimento per il presente affidamento la Dott.ssa Chiara Busnelli, Responsabile dell'Area Comunicazione e Relazioni Esterne;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii.;



**VISTA** la Legge istitutiva della Scuola n. 41 del 14/02/1987;

**VISTO** lo Statuto della Scuola emanato con D.D. n. 770 del 09/12/2011 da ultimo integrato e modificato con D.R. n. 146 del 07/03/2022 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 66 del 19/03/2022;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la contabilità e la finanza della Scuola, emanato con D.R. n. 330 del 30/10/2013;

**VISTO** il Manuale di Amministrazione emanato con D.R. n. 426 del 28/09/2015, modificato ed integrato con D.R. n. n. 183 del 25/03/2020;

### **DISPONE**

**Art. 1** – Di provvedere all’acquisto di servizi alberghieri per i corsi residenziali di orientamento specificati in premessa, tramite affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) e comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in l. n. 120/2020 e ss.mm.ii., in favore di AC Hotel Pisa S.r.l., Via delle Torri 20, 56124 - Pisa (PI), P.IVA 07115531001, per un importo stimabile in € 50.000,00 (Euro cinquantamila/00), oltre IVA e imputabile secondo quanto sopra specificato, prevedendo per quanto necessario l’avvio d’urgenza del servizio.

**Art. 2** – Di derogare all’applicazione del principio di rotazione per le motivazioni sopra espresse.

**Art. 3** - Di confermare quale Responsabile unico del procedimento la Dott.ssa Chiara Busnelli.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott.ssa Alessia Macchia)

(Riproduzione di documento sottoscritto digitalmente  
ai sensi degli artt. 20 e 22 del D.Lgs. n. 82/2005)

Il presente atto è pubblicato nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito della Scuola Superiore Sant’Anna, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 in data 02/05/2023.



Provvedimento n. 212