



نداء للتقديم

لبرنامج الماجستير عبر الإنترنت في السياسة والإدارة الانتخابية (مستوى أول) في الجامعة للعام الأكاديمي 2024/2025

دعوة لتقديم لبرنامج الماجستير عبر الإنترنت في السياسة والإدارة الانتخابية للعام الأكاديمي 2024/2025، المُقدّم بالشراكة مع معهد الأمم المتحدة للتدريب والبحوث (UNITAR) وبالتعاون مع المعهد الدولي للديمقراطية والمساعدة الانتخابية (International IDEA).

يشغل أندرياس دي جوتري، أستاذ القانون الدولي، منصب مدير البرنامج.

المادة 1 - بدء البرنامج

يتم بموجب المادة 7 من النظام الأساسي لمدرسة سانت أنا للدراسات المتقدمة تنشيط الدورة الثامنة من برنامج الماجستير الجامعي للمستوى الأول في "السياسة والإدارة الانتخابية (MEPA)".

سيتم إجراء برنامج الماجستير بالكامل عبر الإنترنت، مع فترة إقامة اختيارية في بيزا تستمر حتى ثلاثة أسابيع (عادة في شهر مايو ونوفمبر) للراغبين في ذلك. ستم تقديم فترة الإقامة باللغة الإنجليزية وتتطلب حضور على الأقل 10 طلاب.

يتوفر برنامج الماجستير باللغات الإنجليزية، والفرنسية، والبرتغالية والعربية.

يمكن للطلاب اختيار التسجيل في برنامج الماجستير أو التسجيل في عدد محدود من الوحدات الدراسية الفردية. جميع الوحدات الدراسية متاحة باللغات الإنجليزية، والفرنسية، والبرتغالية والعربية.

المادة 2 - الرصيد الأكاديمي (ECTS)

بعد الانتهاء بنجاح من برنامج الماجستير، وتحت الشرط الثانوي لتقييم النتائج والامتنال لقواعد ولوائح الماجستير في السياسة والإدارة الانتخابية، سيتم منح ما يصل إلى 67 رصيدًا أكاديميًا وفقًا لنظام نقل الرصيد وتجميعه الأوروبي (ECTS).

تتوزع الرصيد الأكاديمي بالشكل التالي:

- سيتم منح 47 رصيدًا ECTS بعد الانتهاء بنجاح من الوحدات الدراسية الإلزامية والاختيارية عبر الإنترنت (كما هو مفصل في المادة 12) وبموجب تحقيق وامتنال لإرشادات إجراءات برنامج الماجستير للطلاب.

- سيتم منح 15 رصيدًا ECTS بعد التقييم الإيجابي والدفاع العلني عن أطروحة الماجستير، التي يجب أن تتراوح بين 15,000 و20,000 كلمة. سيقدم المرشحون الذين يختارون القيام بتدريب وينجحون في إكماله أطروحة ماجستير أقصر بين 7,000 و10,000 كلمة.

- يمكن الحصول على 5 رصيدًا إضافيًا من ECTS عن طريق حضور الفترة الإقامية الاختيارية أو بإكمال وحدات اختيارية إضافية بنجاح.

للحصول على شهادة الماجستير من المستوى الأول، يتطلب الحصول على الحد الأدنى من 62 رصيدًا ECTS.

يتضمن منهج MEPA 12 وحدة دراسية إلزامية و12 وحدة دراسية اختيارية. سيتم منح 2 إلى 4 رصيدات ECTS لكل وحدة دراسية بعد الانتهاء منها (اعتمادًا على تعقيد الوحدة). يجب على المشاركين في MEPA إكمال جميع الوحدات الدراسية الإلزامية المعينة واختيار سلسلة من الدورات الاختيارية استنادًا إلى تفضيلاتهم. يجب أن تصل الرصيدات المقابلة لجميع الوحدات الاختيارية المحددة إلى حد أقصى 12 رصيّدًا ECTS. يتم إصدار رصيّدات ECTS بعد الانتهاء من وحدة دراسية فردية بعد التقييم الإيجابي للاختبارات التقييمية الوسيطة والنهائية وبموجب الامتثال للالتزامات المشددة في إرشادات إجراءات برنامج الماجستير للطلاب.

المادة 3 - أهداف MEPA

يهدف برنامج الماجستير في السياسة والإدارة الانتخابية إلى توفير تعليم شامل ومتقدم حول العمليات الانتخابية للمحترفين الانتخابيين الحاليين أو المستقبليين من خلال نظرة شاملة على جميع المراحل. يتم تصميم البرنامج لتزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات اللازمة للعمل كمسؤولين عن الانتخابات، أعضاء في هيئات إدارة الانتخابات أو مراقبين انتخابيين.

تتمثل أهداف برنامج الماجستير فيما يلي:

1) التلبية للطلب العالمي على مسؤولي الانتخابات المؤهلين عن طريق تزويد المشاركين بالخبرات والمهارات اللازمة لمواجهة تحديات العمليات الانتخابية المعاصرة.

2) المساهمة في الحد من الفجوة الجنسية في إدارة الانتخابات من خلال تعزيز دور المرأة في هذا القطاع، ولا سيما في المناصب القيادية.

من خلال منهجه الدراسي الصارم والشامل، يهدف برنامج MEPA إلى تنمية جيل جديد من المحترفين قادرين على تعزيز ودعم عمليات انتخابية شفافة وشاملة وموثوقة في بلدانهم وعلى المستوى العالمي.

المادة 4 - التدريس والهيكل الداخلي

يعتمد برنامج الماجستير نهجًا بين الثقافات ومتعدد التخصصات، حيث يتم تصميم المحاضرات لتحليل الحالات الحقيقية وتقديم أمثلة واقعية. تشمل منهجيات التدريس تدريبات متنوعة ومحاكاة لتزويد المشاركين بالخبرة العملية في الإدارة الانتخابية. يضمن النهج المتعدد التخصصات أن يكتسب المشاركون فهمًا شاملاً للقضايا المتعلقة بالإدارة الانتخابية، في حين توفر المحاكاة العملية وألعاب الأدوار تجربة عملية في إدارة الانتخابات.

يتكون المنهج التعليمي لبرنامج الماجستير من:

1. مكون عبر الإنترنت يستمر لمدة 9 أشهر بإجمالي 470 ساعة (باستثناء ساعات الدراسة الفردية).

2. تدريب اختياري لمدة 300 ساعة كحد أدنى.

3. إعداد ودفاع علني للأطروحة العلمية التي تستغرق 3 أشهر.

4. مكون إقامة اختياري يستمر لمدة أقصاها 2 أسبوع، يعقد في الخريف أو الربيع في مقر مدرسة سانت آنا للدراسات المتقدمة. سيتم تنظيم المكون الإقليمي فقط إذا كان عدد المشاركين الأدنى هو 10 أشخاص وسيتم تقديمه باللغة الإنجليزية.

المادة 5 - الأماكن المتاحة ومتطلبات القبول

لا يوجد حد لعدد الطلاب الذين يمكنهم التسجيل في برنامج الماجستير أو الوحدات الدراسية الفردية.

يحق للمرشحين الذين يستوفون المتطلبات التالية التقدم للقبول:

أ) حصولهم على درجة البكالوريوس لا تقل عن ثلاث سنوات، أو درجة الماجستير (وفقاً للمرسوم الوزاري رقم 2004/270)، أو درجة الماجستير لمدة أربع سنوات (وفقاً للمرسوم الوزاري رقم 1999/509)، أو الحصول على درجة لمدة خمس سنوات في النظام الجامعي القديم، أو مؤهل أكاديمي معادل من جامعة إيطالية أو أجنبية بحلول تاريخ انتهاء هذا الدعوة للتقديم.

ب) اكتساب بعض الخبرة العملية أو التطوعية أو التعليمية في سياسات وإدارة الانتخابات أو المجالات ذات الصلة.

على الراغبين في حضور النسخة الإنجليزية من البرنامج أن يكون لديهم معرفة جيدة باللغة الإنجليزية (على الأقل مستوى B2 وفقاً لإطار الاسترشاد المشترك الأوروبي للغات). بالمثل، يجب أن يكون لدى الذين يسجلون في الإصدارات اللغوية الأخرى معرفة جيدة باللغة، على الأقل على مستوى B2.

يحق لطلاب البكالوريوس الذين أنجزوا جميع الامتحانات القبلية قبل بدء برنامج الماجستير ويتوقعون الحصول على مؤهلهم الأكاديمي خلال العام الأكاديمي السابق لبدء البرنامج أن يتقدموا بطلب للالتحاق. تحتفظ مدرسة سانت أنا بالحق في استبعاد المرشح في أي وقت بقرار موجه إذا لم تتم مطابقة المتطلبات المحددة.

المادة 6 - الرصيد الداخلي للقبول (ECTS)

وبناءً على طلب محدد من المرشحين المهتمين، يمكن لمدرسة سانت أنا للدراسات المتقدمة أن تعترف بحد أقصى 12 رصيداً داخلياً للجامعة وفقاً للقابلية والملاءمة للأنشطة التي تمت بالفعل مع المعرفة والمهارات والكفاءات التي يقدمها برنامج MEPA. يمكن للمرشحين طلب الاعتراف بالرصيد الداخلي عن طريق تزويد مدرسة سانت أنا للدراسات المتقدمة بإضافة الدبلوم. لن يتم اعتبار شهادات أو معلومات أخرى.

سيتم الاعتراف بالرصيدات المحصلة بالفعل من خلال حضور واجتياز وحدات MEPA دون قيود.

المادة 7 - إجراءات التقديم

إجراءات التقديم للبرنامج الماجستير بأكمله

يجب على المرشحين الراغبين في الالتحاق ببرنامج الماجستير الكامل اتباع الخطوات المبينة أدناه:

1. زيارة موقع الويب www.mastermepa.santannapisa.it.
2. تنزيل الملف المسمى "طلب تسجيل برنامج MEPA الماجستير" وملئه إلكترونياً.
3. اتباع التعليمات المقدمة في الفيديو التعليمي (المتاح على الموقع) والتسجيل عبر الإنترنت.
4. تحميل استمارة طلب الماجستير أثناء إجراء التقديم عبر الإنترنت.
5. يجب على المرشحين تضمين جميع المعلومات المطلوبة وتحميل المستندات الإلزامية التالية تحت طائلة الإقصاء:

- نسخة من جواز سفرهم أو بطاقة الهوية.
- نسخة من جميع الدرجات المذكورة في طلبهم (على سبيل المثال: البكالوريوس والماجستير والدكتوراه، إلخ).
- الشهادات الرسمية لدرجة البكالوريوس (وثيقة رسمية من الجامعة تحدد درجات جميع الامتحانات والدرجة النهائية المحصلة).
- نسخة من آخر كشف راتب (إذا كان المرشح المتقدم للحصول على منحة يعمل).

لن يتم قبول الطلبات غير المكتملة.

إجراءات التقديم للوحدات الدراسية الفردية

يجب على المرشحين الراغبين في حضور الوحدات الدراسية الفردية اتباع الخطوات المبينة أدناه:

1. زيارة موقع الويب www.mastermepa.santannapisa.it.

2. تنزيل الملف المسمى "طلب تسجيل الوحدات الدراسية الفردية" وملئه إلكترونيًا.

3. إرسال الملف إلى mepa@santannapisa.it سيتم قبول الطلبات الكاملة فقط.

يُعاقب على تزوير المستندات وإدلاء البيانات الكاذبة وفقًا للقانون الجنائي الإيطالي والقوانين الخاصة المعمول بها (المادة 75 والمادة 76 من المرسوم الرئاسي رقم 2000/445). قد تقوم مدرسة سانت آنا للدراسات المتقدمة بمراقبة صحة البيانات المقدمة والمستندات المقدمة في أي وقت خلال الإجراء، حتى بعد بدء البرنامج، وقد تطلب تقديم المستندات الأصلية. في حالة البيانات الكاذبة، قد تقرر المؤسسة، في أي وقت، استبعاد المرشحين من إجراءات الاختيار أو برنامج الماجستير، استنادًا إلى قرار موجه من قبل رئيس الجامعة، دون الإضرار بالمسؤولية الجنائية الناتجة عن ذلك.

المادة 8 - الموعد النهائي للتقديم

إجراء التقديم لبرنامج الماجستير مفتوح على مدار العام. ومع ذلك، يتم إجراء قبولين سنويين للبرنامج: الأول في أكتوبر (12 أكتوبر 2024) والثاني في أبريل (12 أبريل 2025). ليعتد النظر في الالتحاق بالقبول الخريفي، يجب على المرشحين التقديم قبل 21 سبتمبر 2024. أما بالنسبة للالتحاق بالفصل الربيعي، يجب على المرشحين التقديم بحلول 22 مارس 2025. سيتم النظر في الطلبات المتأخرة في الجولة التالية. سيتم الاتصال بالمرشحين الذين تم قبولهم في وقت قريب بعد الموعد النهائي المناسب. إجراء التقديم للوحدات الدراسية الفردية مفتوح على مدار العام. يمكن للطلاب التقديم في أي وقت والبدء في حضور الوحدات الدراسية بعد دفع الرسوم الدراسية. يشجع برنامج MEPA المرشحين المهتمين على التقديم في أقرب وقت ممكن لضمان وجود وقت كافي لإكمال عملية التقديم والاستعداد للبرنامج.

المادة 9 - إجراءات الاختيار لبرنامج الماجستير

تقوم لجنة خاصة تم تعيينها من قبل رئيس جامعة سانت آنا للدراسات المتقدمة باختيار المرشحين لبرنامج الماجستير بأكمله. تقوم اللجنة بتقييم المؤهلات التعليمية لكل مرشح وقد تجري مقابلات هاتفية أو عبر سكايب إذا اعتبر ذلك ضروريًا.

تقوم اللجنة بتقييم مؤهلات كل متقدم وتعين درجة تصل إلى 100 نقطة استنادًا إلى المعايير التالية:

- المنهجية الأكاديمية (متوسط الدرجات المحصلة في الامتحانات، علامات امتحان التخرج إن كانت مطبقة، اتساق المنهجية وتناغم الأطروحة النهائية مع محتويات برنامج الماجستير) - تصل إلى 24 نقطة.
- رسالة تحفيزية - تصل إلى 35 نقطة.
- التدريب ذي الصلة في القطاع - تصل إلى 16 نقطة.
- الخبرة المهنية / الأنشطة التطوعية ذات الصلة في المجالات ذات الصلة - تصل إلى 16 نقطة.
- مهارات اللغة (باستثناء اللغة الإنجليزية لأولئك الذين يحضرون النسخة الإنجليزية؛ اللغة العربية لأولئك الذين يحضرون النسخة العربية؛ اللغة البرتغالية لأولئك الذين يحضرون النسخة البرتغالية، واللغة الفرنسية لأولئك الذين يحضرون النسخة الفرنسية) - تصل إلى 7 نقاط.
- المنشورات ذات الصلة - تصل إلى 2 نقطة.

تحتفظ لجنة الاختيار بحق طلب مستندات / معلومات إضافية.

سيتم قبول المرشحين الذين يحصلون على 60 نقطة أو أكثر من أصل 100 في برنامج الماجستير. نظرًا لارتفاع عدد الطلبات، سيتم إبلاغ المرشحين المقبولين فقط عبر البريد الإلكتروني. سيتم قبول الطلاب الجامعيين المشار إليهم في المادة 4 "باحثًا" حتى يحصلوا على درجاتهم في الأطر الزمنية المحددة.

بالنسبة للوحدات الدراسية الفردية

لا توجد إجراءات اختيارية للمتقدمين الذين يهتمون بحضور الوحدات الدراسية الفردية.

المادة 10 - الرسوم الدراسية والمنح الدراسية

الرسوم الدراسية والمنح الدراسية لبرنامج الماجستير بأكمله

رسوم برنامج الماجستير هي 10,000.00 يورو ويمكن دفعها على ثلاثة أقساط. القسط الأول بقيمة 3,500.00 يورو مستحق عند التسجيل. القسط الثاني بقيمة 3,500.00 يورو والقسط الثالث بقيمة 3,000.00 يورو يجب دفعهما في موعد أقصاه 8 أشهر بعد التسجيل (القسط الثاني) وقبل مناقشة الأطروحة (القسط الثالث). تشمل رسوم الدراسة التكاليف الأكاديمية والإشرافية، والمواد التعليمية، والوصول إلى خدمات الجامعة، والمصاريف الإدارية. ومع ذلك، لا تغطي الرسوم نفقات السفر، أو التأشيرات، أو الإقامة في بيضا للمرحلة السكنية الاختيارية، أو التكاليف الأخرى ذات الصلة.

وفقاً للمادة 9، الفقرة 2 من المرسوم التشريعي رقم 2012/68، تمنح المؤسسة إعفاءً كاملاً من دفع رسوم التسجيل في حالة الطلاب ذوي الإعاقة المعترف بها بنسبة تساوي أو تزيد عن ستة وستين بالمائة، وفقاً للمادة 3، الفقرة 1 من القانون رقم 1992/104، وتطبق خصماً بنسبة 1.5% عن كل نقطة مئوية من الإعاقة في حالة الطلاب الذين تم الاعتراف بإعاقة تقل عن ستة وستين بالمائة. يجب على الطالب الذي يطلب الإعفاء أو الخصم تقديم شهادة مناسبة مع الطلب عبر الإنترنت.

لن يتمكن المرشحون المقبولون في برنامج الماجستير الذين يفشلون في دفع الرسوم الدراسية في المواعيد النهائية المحددة من طلب شهادات التسجيل أو الحضور. علاوة على ذلك، لن يتم تصحيح امتحانات المرشحين المعنيين، ولن يتمكنوا من إكمال برنامج الماجستير حتى يوفوا بالتزاماتهم المالية.

نذكر المرشحين بلطف أن مواعيد الدفع حاسمة لسير برنامج الماجستير بسلاسة ولضمان تكافؤ الفرص لجميع الطلاب. إذا كان الطلاب يواجهون صعوبات مالية، يمكنهم الاتصال بمدير برنامج الماجستير لمناقشة الحلول المحتملة أو طلب المساعدة المالية إذا كانوا يستوفون معايير تخفيض الرسوم الجزئية أو المنح الدراسية.

لتعزيز التنوع داخل البرنامج، قد تقدم مدرسة سانت آنا للدراسات العليا وشركاؤها تخفيضات جزئية في الرسوم بناءً على الجدارة والكفاءات المميزة والتميز الأكاديمي للطلاب الموهوبين الذين يحتاجون إلى مساعدة مالية. في كل جولة اختيار، قد تقدم مدرسة سانت آنا للدراسات العليا وشركاؤها تخفيضات في الرسوم تصل إلى 30% لمرشحي الماجستير من أقل البلدان نمواً (LDCs). سيكون للمرشحات الإناث الأسبقية في حالة التساوي في النتيجة.

يمكن للمرشحين المقبولين الذين يحتاجون إلى تخفيضات مالية الاتصال بمدير البرنامج في غضون أسبوع من استلام بريد القبول الإلكتروني. تكون تخفيضات الرسوم خاضعة لتوفر الأموال.

يلتزم برنامج MEPA أيضاً بتعزيز مجتمع متنوع وشامل من خلال تسهيل سياسة إحالة منظمة للطلاب المحتملين. تتيح هذه السياسة للطلاب الحاليين في MEPA إحالة المتقدمين الجدد، مما يعزز المجتمع الأكاديمي للبرنامج من خلال شبكاتهم الشخصية والمهنية. يمكن لكل طالب حالي إحالة ما يصل إلى ثلاثة متقدمين محتملين، وعندما يسجل المتقدمون المحالون بنجاح، يحق لكل منهم تخفيض بنسبة 10% في إجمالي الرسوم الدراسية. يقتصر كل طالب حالي على إحالة ثلاثة متقدمين جدد.

بالإضافة إلى ذلك، يقدم البرنامج خيار إحالة متبادلة للمتقدمين الجدد، مشدداً على شرط رئيسي: يمكن للفرد إما أن يُحال من قبل طالب حالي أو يشارك في إحالة متبادلة مع متقدم جديد آخر، ولكن ليس كلاهما. لدى المتقدمين الجدد الفرصة لإحالة بعضهم البعض بشكل متبادل. إذا التحق كلا الطرفين بالبرنامج، سيحصل كل منهما على تخفيض بنسبة 10% في إجمالي الرسوم الدراسية.

للحصول على معلومات أكثر تفصيلاً حول المشاركة في برنامج الإحالة وشروط الحصول على تخفيض الرسوم بنسبة 10%، يُنصح الأطراف المهتمة بالاتصال بمكتب القبول مباشرة.

تُعد منحة جيف وكارولين فيشر أيضاً جائزة منحة سنوية تُمنح لطلاب واحد في كل دفعة، تغطي جزءاً من تكاليف الدراسة لبرنامج الماجستير. تبلغ قيمة المنحة 5,000 دولار وتُمنح لطالب تم قبوله في برنامج MEPA ويعمل مهنيًا أو يعترف بالعمل في جانب ما من الوقاية من النزاعات الانتخابية والأمن الانتخابي. يجب على المتقدمين تقديم خطاب تغطية باللغة الإنجليزية إلى البروفيسور جيف فيشر، يشرحون فيه مشاركتهم في الأمن الانتخابي ومسارهم المهني وخططهم المهنية المستقبلية. يتم مراجعة طلبات المنحة ومنحها من قبل البروفيسور فيشر بناءً على خلفية المتقدم ونواياه المهنية المتعلقة بالأمن الانتخابي وخطته المستقبلية.

الرسوم الدراسية والتخفيضات للوحدات الدراسية الفردية

تحدد الرسوم لكل وحدة MEPA الدراسية بناءً على عدد الساعات المعتمدة لها، والتي تتراوح بين 2 و4 وفقاً لتعقيد الوحدة. تبلغ الرسوم 700.00 يورو لوحدة 2 ساعات معتمدة، و850.00 يورو لوحدة 3 ساعات معتمدة، و950.00 يورو لوحدة 4 ساعات معتمدة. يحصل الطلاب الذين يسجلون في عدة وحدات على خصم بنسبة 10٪ على الرسوم للوحدة الثانية والثالثة، وخصم بنسبة 15٪ للوحدة الرابعة والخامسة والسادسة. سيتم احتساب ترتيب الوحدات لحساب التخفيض بحيث تُحسب الوحدات الأرخص أولاً والوحدات الأعلى آخرًا لصالح الطالب. قد تكون هناك تخفيضات خاصة في الرسوم إذا سجل معهد أو منظمة عددًا معينًا من الموظفين / المشاركين في برنامج الماجستير أو الوحدات الدراسية الفردية.

وفقًا للمادة 9، الفقرة 2 من المرسوم التشريعي رقم 2012/68، تمنح المؤسسة إعفاءً كاملاً من دفع رسوم التسجيل في حالة الطلاب ذوي الإعاقة المعترف بها بنسبة ستة وستين بالمائة أو أكثر، وفقاً للمادة 3، الفقرة 1 من القانون رقم 1992/104، وتطبق خصماً بنسبة 1.5٪ عن كل نقطة نسبة الإعاقة للطلاب الذين تم اعترافهم بإعاقة أقل من ستة وستين بالمائة. يجب أن يقوم الطالب الذي يطلب هذا الإعفاء أو التخفيض بإرفاق شهادة مناسبة بالتقديم الإلكتروني.

المادة 11 - إجراءات القبول وطريقة الدفع

يجب على المرشحين الذين تم قبولهم في برنامج الماجستير تأكيد قبولهم خلال عام واحد من استلام إعلان القبول. لبدء البرنامج، يجب على المرشحين المقبولين أيضاً تقديم المستندات التالية:

- نسخة من دفعة الدفعة الأولى من الرسوم الدراسية (3500.00 يورو) ويتم دفعها وفقاً للتعليمات التي سيتم توفيرها في رسالة القبول في MEPA.

إذا قرر المرشح الناجح عدم حضور برنامج الماجستير قبل بدء البرنامج، يفقد حقه في استرداد المبلغ المدفوع كالدفعة الأولى أو كودعة. يجب على الطلاب المقبولين في الوحدات الدراسية الفردية دفع الرسوم المطلوبة لكل وحدة في غضون عام واحد من استلام إشعار القبول وقبل مضي 15 يوماً على الأقل من بدء الوحدة المعنية. سيؤدي عدم دفع الرسوم الدراسية في الموعد المحدد إلى تعليق حالة تسجيل الطالب. ونتيجة لذلك، لن يتمكن الطالب من الحصول على شهادات التسجيل أو الحضور، وسيتم معالجة امتحاناتهم فقط بعد أن يتم دفع الرسوم المستحقة بالكامل.

المادة 12 - مرحلة التعليم

تتكون مرحلة التعليم من أربعة وعشرين وحدة، بما في ذلك اثنتا عشرة وحدة إلزامية واثنتا عشرة وحدة اختيارية، كما يلي:

- 1 - الانتخابات والتصويت كأدوات للحكومة (2 وحدة ECTS) - وحدة إلزامية
- 2 - الإطار القانوني والتنظيمي للانتخابات (3 وحدات ECTS) - وحدة إلزامية
- 3 - هيئات إدارة الانتخابات (3 وحدات ECTS) - وحدة إلزامية
- 4 - أنظمة الانتخابات وإدارة التمثيل (3 وحدات ECTS) - وحدة إلزامية
- 5 - فهم وإدارة تحديد الحدود (3 وحدات ECTS) - وحدة اختيارية
- 6 - الأحزاب السياسية والحملات الانتخابية والتمويل السياسي (3 وحدات ECTS) - وحدة إلزامية
- 7 - التخطيط والميزانية الانتخابية (3 وحدات ECTS) - وحدة إلزامية
- 8 - اللوجستيات الانتخابية (4 وحدات ECTS) - وحدة اختيارية
- 9 - نظم تسجيل الناخبين وأنظمة التعرف (3 وحدات ECTS) - وحدة إلزامية
- 10 - العمليات الانتخابية (3 وحدات ECTS) - وحدة إلزامية
- 11 - النوع الاجتماعي والانتخابات (2 وحدة ECTS) - وحدة اختيارية
- 12 - الناخبون المهمشون وبرامج التصويت الخاصة (2 وحدة ECTS) - وحدة إلزامية
- 13 - إدارة الانتخابات في حالات الطوارئ العامة (3 وحدات ECTS) - وحدة اختيارية
- 14 - سلامة الانتخابات في العصر الرقمي (3 وحدات ECTS) - وحدة اختيارية
- 15 - التثقيف المدني والناخب (2 وحدة ECTS) - وحدة اختيارية
- 16 - وسائل الإعلام والانتخابات (2 وحدة ECTS) - وحدة اختيارية

- 17 - سلامة الانتخابات والمخالفات الانتخابية (4 وحدات ECTS) - وحدة إلزامية
- 18 - إدارة الأمن الانتخابي والعنف الانتخابي والوقاية من النزاعات الانتخابية (2 وحدة ECTS) - وحدة اختيارية
- 19 - الانتخابات في سياقات الهشاشة / ما بعد النزاع (3 وحدات ECTS) - وحدة اختيارية
- 20 - نظم العدالة الانتخابية (3 وحدات ECTS) - وحدة إلزامية
- 21 - المراقبة الانتخابية والتقييم والتحقق (3 وحدات ECTS) - وحدة اختيارية
- 22 - النصح السياسي والإصلاح الانتخابي (3 وحدات ECTS) - وحدة إلزامية
- 23 - الديمقراطية المباشرة (2 وحدة ECTS) - وحدة اختيارية
- 24 - القيادة في الإدارة الانتخابية (2 وحدة ECTS) - وحدة اختيارية

المادة 13 - الحقوق والالتزامات

تُنظَّم حقوق الطلاب والتفاعلات بين الطلاب والموظفين ومرافق المدرسة بواسطة إرشادات الإجراءات البرنامج الخاصة بالطلاب، والمدونة الأخلاقية، والقواعد العامة المحددة من قبل المدرسة العليا سانتانا للدراسات المتقدمة. يمكن أن يؤدي أي انتهاك لهذه اللوائح إلى اتخاذ إجراءات تأديبية، ستحدد بناءً على خطورة المخالفة.

المادة 14 - الأطروحة النهائية واختتام برنامج MEPA

بعد اجتياز جميع الوحدات الإلزامية والاختيارية المخصصة، يجب على الطلاب تقديم أطروحة ماجستير حول موضوع مغطى خلال برنامج الماجستير. ستتم تقييم الأطروحة من قبل لجنة معينة من قبل المدير العام للمدرسة العليا سانتانا للدراسات المتقدمة، ومن المتوقع أن يقدم الطالب الأطروحة ويناقشها علناً. بالنسبة للطلاب الحاضرين في برنامج الماجستير باللغة العربية والبرتغالية، يجب تقديم نسخة من الأطروحة باللغة الإنجليزية، ويُشجعون على مناقشة الأطروحة باللغة الإنجليزية إذا سمحت مهاراتهم اللغوية بذلك. بالنسبة للطلاب الحاضرين في برنامج الماجستير باللغة الفرنسية، يمكن تقديم نسخة من الأطروحة باللغة الفرنسية، ويمكن أن يتم النقاش بالفرنسية أو الإنجليزية.

يمكن أن يتم إجراء مناقشة الأطروحة بشكل شخصي خلال المرحلة السكنية الاختيارية أو عبر منصات عبر الإنترنت مثل WebEx و Skype و Zoom.

يجب تسجيل الأطروحة بتنسيق رقمي في أرشيف الأطروحات عبر الإنترنت لمدرسة سانتانا العليا للدراسات المتقدمة، وفقاً للمواعيد المحددة في إرشادات الإجراءات البرنامج الخاصة بالطلاب.

المادة 15 - حظر الانتحال الأدبي

يجب أن تكون جميع الأعمال المقدمة كجزء من متطلبات أي امتحان في برنامج الماجستير معبرة بكلمات الطلاب الخاصة وتتضمن أفكارهم وتفكيرهم النقدي. يجب تجنب الانتحال الأدبي، والذي يعتبر تقديم أفكار أو كلمات شخص آخر كأفكار الطالب الخاصة، وسيتم معاقبته على النحو المناسب. يجب أن يتخذ العناية الخاصة في الأعمال الدراسية والمقالات والأطروحة. تحتفظ المدرسة العليا سانتانا للدراسات المتقدمة بحق استخدام برامج كشف الانتحال الأدبي. أي انتهاك للنزاهة الأكاديمية، بما في ذلك الانتحال الأدبي، سيؤدي إلى اتخاذ إجراءات تأديبية تصل حتى الطرد من البرنامج.

المادة 16 - الأهلية التعليمية الممنوحة

في نهاية برنامج الماجستير، تصدر المؤسسة شهادة ماجستير جامعي من المستوى الأول وفقاً للمادة 3 من المرسوم الوزاري رقم 2004/270، والتعديلات التالية، للطلاب الذين حضروا المنهاج التدريبي بانتظام، واجتازوا الامتحانات النهائية لجميع الوحدات الإلزامية والاختيارية المختارة، وفقاً للمتطلبات المنصوص عليها في اللوائح التأديبية، وناقشوا بنجاح أطروحة الماجستير، ويكونون على موعد مع سداد رسوم التسجيل.

الشهادات التعليمية الممنوحة لحضور الوحدات الفردية

سيُتلقى الطلاب الذين تم قبولهم في الوحدات الفردية والذين سددوا رسوم الدراسة بانتظام واجتازوا جميع الامتحانات المطلوبة شهادة إكمال وحدة الدراسة ووحدة ECTS المتعلقة بها.

المادة 17 - متطلبات التقنية (الأجهزة والبرامج)

للوصول إلى نسخة سطح المكتب / الكمبيوتر المحمول من منصة التعلم الإلكتروني MEPA، يوصي مدرسة سانتانا العليا للدراسات المتقدمة وشركاؤها بأن يتوفر لدى الطلاب المتطلبات الأدنى من الأجهزة والبرامج التالية:

• نظام التشغيل: Windows 95 ، 98 ، 2000 ، NT ، ME ، XP ، أو أحدث ؛ MacOS 9 أو MacOS X ؛ Linux

• الأجهزة: 64 ميجابايت من ذاكرة الوصول العشوائي (RAM) ، 1 غيغابايت من مساحة القرص الحرة

• البرامج:

- Adobe Acrobat Reader/ Adobe Flash Player

- Microsoft Office (إصدار Windows أو Apple) أو Open Office

• المتصفح:

- Google Chrome 30.0

- Safari 6

- Internet Explorer 9 (يتطلب IE 10 لسحب وإسقاط الملفات من خارج المتصفح إلى Moodle)

- Firefox 25.0

• يجب تمكين JavaScript والكوكيز والنوافذ المنبثقة

• المودم: 56 كيلوبت في الثانية

بالنسبة للإصدار المحمول، يُطلب من الطلاب تثبيت تطبيق Moodle Mobile، ويمكن الوصول إلى المنصة على حد سواء باستخدام نظام Android و iOS.

بالنسبة للمشاكل التقنية المتعلقة بمنصة MEPA، يمكن للطلاب الاتصال بمكتب المساعدة التقنية للـUNITAR على mepa@unitar.org.

إذا قرر الطالب مناقشة أطروحته النهائية عبر برامج عبر الإنترنت، فإنه يتطلب وجود كاميرا وميكروفون. سيُطلب أيضًا من الطالب تنزيل برامج مؤتمرات الفيديو مثل "سكايب" أو WebEx أو Zoom.

المادة 18 - المسؤول عن إجراءات معالجة البيانات الشخصية وإجراءات مكافحة الفساد

المسؤول عن الوحدة التعليمية للمدرسة العليا سانتانا للدراسات المتقدمة - هاتف 882645/050 - فاكس 882633/050 - البريد الإلكتروني: altaformazione@santannapisa.it، هو المسؤول عن إجراءات امتحان المنافسة المشار إليها في هذا الدعوى التنفيذية بموجب أحكام المادة 5 من القانون رقم 90/241. تلتزم المدرسة العليا سانتانا للدراسات المتقدمة بالامتثال للقوانين واللوائح المتعلقة بمكافحة الفساد (القانون رقم 2012/190) من خلال تطبيق التدابير المحددة في "خطة مكافحة الفساد لثلاث سنوات" المنشورة في قسم "الإدارة الشفافة" على الموقع الإلكتروني الرسمي على العنوان التالي: www.santannapisa.it. تلتزم مدرسة سانتانا العليا للدراسات المتقدمة (فيما يلي "المدرسة")، الممثلة بالمدير، كمسؤول عن المعالجة ببيانات الطالب وفقاً للمادة 13 من قوانين حماية البيانات الشخصية العامة للاتحاد الأوروبي رقم 2016/679 وبموجب المرسوم التشريعي الإيطالي بتاريخ 30 يونيو 2003 ("قانون الخصوصية بشأن حماية البيانات الشخصية")، وبالنيابة عنها، جيوفانا بوتاي، giovanna.bottai@santannapisa.it. يُرجى قراءة بيان الخصوصية المتاح على العنوان التالي:

<https://www.santannapisa.it/it/alta-formazione-info>