



IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA: la legge 14 febbraio 1987, n. 41, istitutiva della Scuola Superiore Sant'Anna (di seguito Scuola);
- VISTI: la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche ed integrazioni e il D.D. del 16 febbraio 2001, n. 71, con il quale è stato emanato il regolamento della Scuola attuativo della citata legge;
- VISTO: il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, relativo alle norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO: il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO: il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO: il D.lgs. 11 aprile 2006, n.198 "Codice sulle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246", e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA: la legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTA: la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO: il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTA: la legge 6 agosto 2013, n. 97 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea";
- VISTA: la legge 30 ottobre 2013, n. 125 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, recante disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni";
- VISTA: la legge 23 dicembre 2014, n. 190, avente ad oggetto "Disposizioni urgenti per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di stabilità 2015);
- VISTO: lo Statuto della Scuola, emanato con D.D. n. 770 del 9 dicembre 2011, integrato e modificato con D.R. n. 94 del 9 marzo 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 24 marzo 2015;
- VISTO: il D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81 "Disciplina dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- VISTA: la Legge 124 del 7 agosto m. 124 "Deleghe al governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO: il Codice Etico della Scuola ed in particolare l'art.7;
- VISTO: il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Università;
- VISTA: la deliberazione della Giunta dell'Istituto TeCip, n. 43 del 23.06.2015, con la quale viene richiesta l'attivazione di una selezione pubblica per l'assunzione con contratto a tempo determinato di tre unità di personale appartenenti alla cat. C – posizione economica C1 –



area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, differenziate per profili di competenza, per le esigenze stesse dell'Istituto;

VISTA: la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 2015 concernete l'applicazione dell'art. 19 del d.lgs. 81/2015 e la sua ricaduta sul personale tecnico/amministrativo a tempo determinato in servizio alla Scuola;

DISPONE

Art. 1

Posti a concorso

È indetta una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato della durata di 12 mesi, rinnovabile fino ad un massimo di 36 mesi, di tre unità di personale, differenziate per profili di competenza, appartenenti alla categoria C – posizione economica C1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, presso l'Istituto TeCIP della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa.

Art. 2

Profili professionali

Le figure ricercate dovranno operare all'interno delle strutture di ricerca contribuendo ad ideare e sviluppare concetti di interazione avanzata per migliorare la comunicazione tra uomo e ambiente, in particolare con i sistemi telerobotici e con gli ambienti virtuali, e soluzioni avanzate per il supporto alle attività di ricerca, ad esempio la realizzazione di cluster di simulazione.

Per lo svolgimento delle suddette attività sono richieste le seguenti competenze:

Comuni ai **Profili A) e B)**

- Conoscenza di ambienti operativi DOS, Windows, Linux.
- Capacità di risoluzione di problematiche hardware e software per PC, Laptop, Tablet e Periferiche.
- Capacità di realizzazione e amministrazione di reti di computer. Gestione e realizzazione di sistemi di sicurezza, di archiviazione e conservazione di dati sensibili.
- Capacità di realizzazione di siti web e conoscenza di PHP e Python.

In particolare per il **Profilo A)** sono richieste inoltre:

- Sistemi embedded: conoscenza di microcontrollori con particolare riferimento alle famiglie STM32, XMC4500 e TIC2000 e capacità di programmazione di Microchip, Atmel; capacità di programmazione embedded, RT Workshop.
- Controllo di sistemi robotizzati: conoscenza di linguaggi di modellazione (Simulink e XVR); capacità di acquisizione e caratterizzazione segnali, controllo motori e protocolli di comunicazione; capacità di programmazione e controllo di Ambienti Virtuali.
- Capacità base di amministrazione di sistema, gestione server WEB e di licenze tipo FLEX.
- Capacità di acquisizione, editing e montaggio audio/video; conoscenza di Photoshop a livello professionale.

In particolare per il **Profilo B)** sono richieste inoltre:

- Capacità di configurazione e gestione dei principali servizi di rete basati su protocollo TCP/IP.
- Capacità di organizzazione di servizi di gestione delle risorse IT e della distribuzione hardware e software.



Provvedimento n.250

- Capacità di configurare reti in ambito metropolitano in particolare configurare switch, router sia con interfacce elettriche che ottiche.
- Conoscenza delle architetture di sistemi IT di archiviazione e elaborazione modulari e scalabili tipo Data Center.
- Manutenzione dell'hardware e software di Data Center.

Profilo C)

- Capacità di progettazione e sviluppo di schede per driver e microcontrollori.
- Capacità di lavorazioni meccaniche utensili per rettifiche componenti.
- Capacità di assemblaggio e test di schede elettroniche miniaturizzate.
- Capacità di montaggio ed incollaggio strain-gauge e di esecuzione di lavorazioni meccaniche semplici.
- Capacità di progettazione e sviluppo di reti di comunicazione e sistemi di alimentazione.
- Conoscenze di cablaggi e schermatura per segnali dati e di potenza.
- Conoscenze di elettronica per sistemi di comunicazione wireless.

Sono richieste inoltre la conoscenza della lingua inglese e la capacità di operare in contesti multidisciplinari ed in team.

La posizione da ricoprire prevede lo svolgimento di attività inerenti procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti, con un grado di responsabilità relativa alla correttezza complessiva delle procedure gestite.

La Scuola garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per essere ammessi alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;
- b) età non inferiore agli anni diciotto;
- c) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea; saranno ammessi a partecipare anche i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro della U.E. che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) posizione regolare rispetto agli obblighi militari;
- f) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione (da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione);
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:



Provvedimento n.250

- possesso di un titolo di studio equipollente documentato da apposita certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia stato ancora emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana; tale conoscenza sarà accertata nel corso delle prove di esame.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice Etico della Scuola, coloro che siano parenti entro il 4° grado ovvero affini entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico amministrativo della Scuola, sono tenuti a darne informativa scritta (vedi Allegato A). L'ufficio competente ne informerà il Comitato Garante, il quale provvederà a monitorare l'andamento della relativa procedura.

Ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, sono in ogni caso esclusi dalla selezione i soggetti legati da un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la procedura di selezione o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva; per difetto dei requisiti prescritti, la Scuola potrà disporre in qualsiasi momento, con decreto motivato del Direttore Generale, l'esclusione dalla selezione.

Art. 4

Domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, redatta su carta semplice sulla base del modello allegato, (Allegato A) sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale della Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa, Piazza Martiri della Libertà n.33 – 56127 Pisa, dovrà pervenire **entro il termine perentorio del 2 dicembre 2015**; la presentazione della domanda potrà essere effettuata attraverso una delle seguenti modalità:

- direttamente, presso l'Ufficio Protocollo della Scuola, Piazza Martiri della Libertà n.33, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle 12.30 e dalle ore 15.00 alle 16.30; il venerdì dalle ore 10.00 alle 12.30;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento (le domande dovranno recare sulla busta la seguente dicitura "*Procedura di selezione – categoria C – profili tecnici TeCIP*");
- tramite PEC all'indirizzo: protocollo@sssup.legalmailpa.it; affinché la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione.

La trasmissione tramite PEC dovrà essere effettuata previa sottoscrizione mediante firma digitale di tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale o, in alternativa, mediante trasmissione di copia della domanda sottoscritta mediante firma autografa, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore,



Provvedimento n.250

e di tutti i documenti per i quali è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale. Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili.

La data di presentazione è in ogni caso stabilita dal timbro di protocollo generale in entrata della Scuola.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, luogo di residenza;
- b) il profilo per cui intendono concorrere (A, B o C);
- c) cittadinanza, specificando lo stato di appartenenza/provenienza; i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno stato membro della U.E. dovranno dichiarare di essere in possesso del titolo di soggiorno permanente ovvero specificare il titolo di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa nello Stato italiano. Inoltre, i cittadini non appartenenti all'U.E. dovranno dichiarare di essere in possesso di: a) uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente disciplina in materia di immigrazione che consenta la stipulazione di contratto di lavoro subordinato presso la Pubblica Amministrazione; b) lo status di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, ovvero lo status di protezione sussidiaria ai sensi del D.lgs. 251/2007; c) condizione di familiare del titolare dello status di protezione sussidiaria presente sul territorio nazionale ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D.lgs. 251/2007 (specificando anche nei casi di cui alle lett. b) e c) il possesso del relativo titolo di soggiorno);
- d) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, specificando l'Istituto presso il quale il titolo è stato conseguito e la data di rilascio. In caso di titolo conseguito all'estero i candidati dovranno allegare la traduzione autenticata della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso ed indicare gli estremi del decreto di equiparazione del predetto titolo, emesso dalla presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo con indicazione della relativa data. La modulistica e le informazioni per la richiesta di equipollenza del titolo conseguito all'estero sono reperibili al seguente indirizzo internet: <http://www.funzionepubblica.gov.it/la-struttura/dipartimento-della-funzione-pubblica/documentazione/modulistica-per-il-riconoscimento-dei-titoli-di-studio-presentazione.aspx>.
- e) possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 3;
- f) possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 - n. 487 e successive modifiche (Allegato B). Non saranno tenuti in considerazione titoli di preferenza presentati alla Scuola successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- g) recapito eletto ai fini della partecipazione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92 e successive modifiche e integrazioni, i candidati devono specificare nella domanda di partecipazione alla selezione l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

Alla domanda dovrà essere allegato curriculum formativo e professionale redatto secondo il formato europeo (Allegato C).

Gli stati, fatti e qualità personali elencati nella domanda di partecipazione al concorso hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e di



Provvedimento n.250

dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (in quest'ultimo caso i candidati sono tenuti ad allegare alla domanda una copia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità).

Verranno esclusi dalla selezione gli aspiranti le cui domande pervengano oltre i termini e con modalità diverse da quelle indicate.

In calce alla domanda dovrà essere apposta, pena l'esclusione, la firma del candidato la quale, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, non richiede autenticazione.

La Scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'U.O. Sviluppo Organizzativo della Scuola (tel: 050 883.577/552 – e-mail concorsi@sssup.it).

Art. 5

Commissione esaminatrice

All'espletamento delle prove di concorso provvederà apposita Commissione esaminatrice nominata con provvedimento del Direttore Generale, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative in materia.

Art. 6

Preselezione e prove d'esame

Qualora il numero dei candidati sia tale da pregiudicare il rapido svolgimento delle procedure selettive, l'amministrazione si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva consistente in una serie di domande che avranno ad oggetto le tematiche previste per le prove di esame. A tale scopo l'amministrazione potrà avvalersi di società, enti o proprie strutture dotate di adeguata specializzazione.

Saranno ammessi alla selezione i candidati classificatisi fino al trentesimo posto della graduatoria di preselezione, compresi i pari merito, purché abbiano conseguito un punteggio non inferiore a 21/30. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

L'esame si articolerà in una prova teorico-pratica e in una prova orale. A ciascuna prova potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti; l'accesso alla prova orale sarà consentito solo a coloro che nella prova teorico-pratica abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30. La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto una votazione non inferiore a 21/30.

Le prove d'esame saranno volte a verificare le capacità tecnico-professionali del candidato, le conoscenze e le attitudini rilevanti per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del presente bando.

Nell'ambito delle prove d'esame saranno altresì accertate la conoscenza della struttura organizzativa della Scuola Superiore Sant'Anna e dei relativi meccanismi di funzionamento (vedi Statuto, Regolamento Generale, Regolamento tipo degli Istituti, Regolamento dell'Istituto TeCIP) nonché del Codice di comportamento e dei piani triennali della Scuola Superiore Sant'Anna in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione che saranno resi disponibili sul sito della Scuola nella sezione dedicata alla presente procedura.



Nell'ambito della prova orale saranno inoltre oggetto di valutazione la conoscenza della lingua inglese, la capacità di operare in contesti multidisciplinari ed in team, gli aspetti motivazionali. La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Art. 7

Diario e svolgimento delle prove

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- prove teorico-pratiche **10/12/2015**, presso l'Istituto TeCIP, via G. Moruzzi 1 Pisa.
- prove orali **16/12/2015**, presso l'Istituto TeCIP, via G. Moruzzi 1 - Pisa.

In caso di svolgimento della prova preselettiva, questa si svolgerà giorno **10/12/2015**, le prove teorico-pratiche saranno posticipate al giorno **15/12/2015** e **le prove orali al giorno 18/12/2015**.

La sede e l'orario di svolgimento delle prove nonché eventuali variazioni di calendario saranno pubblicati sul sito web della Scuola (link alla sezione [http://www.santannapisa.it/it/cerca-selezioni?ff0\]=type%3Aselezioni_e_concorsi](http://www.santannapisa.it/it/cerca-selezioni?ff0]=type%3Aselezioni_e_concorsi), riferimento "*Selezione categoria C – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – profili tecnici TeCIP*"), **almeno due giorni prima della data prefissata**; tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

Ai candidati non sarà dato altro avviso e pertanto coloro che non avranno ricevuto comunicazione personale di esclusione dalla selezione, dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicata, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alle prove stesse.

Art. 8

Formazione e approvazione della graduatoria

Espletate le prove di selezione la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito differenziata per profili di competenza (A, B e C), secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, dato dalla somma dei punteggi riportati nella prova teorico-pratica e nella prova orale.

Con l'osservanza, a parità di punteggio, degli eventuali titoli di preferenza di cui al precedente art.4 lettera f), con provvedimento del Direttore Generale saranno approvati gli atti della selezione e saranno dichiarati i vincitori sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti.

Il provvedimento sarà pubblicato sul sito web della Scuola (link alla sezione [http://www.santannapisa.it/it/cerca-selezioni?ff0\]=type%3Aselezioni_e_concorsi](http://www.santannapisa.it/it/cerca-selezioni?ff0]=type%3Aselezioni_e_concorsi), riferimento "*Selezione categoria C – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – profili tecnici TeCIP*"). Dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Art. 9

Costituzione del rapporto di lavoro

I vincitori saranno invitati a stipulare un contratto individuale di lavoro a tempo determinato con inquadramento nella categoria C – posizione economica C1 – Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati della durata di 12 mesi con possibilità di proroga fino ad un massimo di 36 mesi. Il rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto individuale, dai contratti collettivi di comparto, dalle disposizioni di legge e dalle normative comunitarie.

L'immissione in servizio avverrà previo accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti.



Provvedimento n.250

Ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/92 saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro. Il conferimento di tali dati è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Scuola Superiore Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, n. 33 Pisa – titolare del trattamento.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando, con esclusione di tutto ciò che è di competenza della commissione esaminatrice, è la Dott.ssa Giovanna Bottai, Responsabile U.O. Sviluppo Organizzativo.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi all'U.O. Sviluppo Organizzativo della Scuola, Via S. Cecilia n. 3 – 56127 Pisa – Tel.: 050 883.577/552.

Art. 12

Norme finali e pubblicità

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia di concorsi e di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il presente provvedimento sarà reso disponibile sul sito web della Scuola (link alla sezione [http://www.santannapisa.it/it/cerca-selezioni?ff\[0\]=type%3Aselezioni_e_concorsi](http://www.santannapisa.it/it/cerca-selezioni?ff[0]=type%3Aselezioni_e_concorsi), riferimento "Selezione categoria C – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – profili tecnici TeCIP").

Pisa lì, 3 novembre 2015

Il Direttore Generale
f.to Dott. Luca Bardi

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21, comma 2, del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)