



Il Direttore Generale

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA

(ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 57 del CCNL di Comparto)

Si rende noto che presso la Scuola Superiore Sant'Anna è disponibile per trasferimento un posto di cat. C – posizione economica C1 – area tecnica, tecnico-scientifica, elaborazione dati, a tempo indeterminato e pieno, per il seguente profilo:

Profilo professionale

La figura ricercata è quella di un tecnico del settore agrario che andrà ad operare nell'ambito dell'Istituto di Scienze della Vita della Scuola. Per la copertura della posizione sono richieste conoscenze approfondite delle principali colture agrarie *food* e *non-food* e competenze specifiche nei seguenti ambiti di attività:

- assistenza all'allestimento dei dispositivi sperimentali;
- partecipazione all'organizzazione e alla conduzione di un campionamento agronomico;
- rilievi di campo con strumentazione dedicata;
- monitoraggio del campione del rilievo alla preparazione per le analisi di laboratorio;
- assistenza al trattamento del dato: registrazione, aggiornamento e gestione del dato;
- monitoraggio dell'archivio campioni.

Per lo svolgimento delle funzioni di cui sopra, sono considerate competenze essenziali la capacità di utilizzo della strumentazione tecnica necessaria e la capacità di autonoma elaborazione dei dati misurabili/rilevabili nelle attività previste dal presente avviso.

Sono altresì richieste la conoscenza della lingua inglese e della normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di mobilità coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di scuola superiore di durata quinquennale;
- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in un'amministrazione di cui all'art. 1 del D.lgs. 165/2001;
- essere attualmente inquadrati nella categoria e area corrispondenti al profilo indicato (in caso di appartenenza al Comparto Università) o equivalenti (in caso di appartenenza ad altro comparto).

Si ricorda che l'assunzione per trasferimento potrà avvenire solamente con il consenso dell'amministrazione di appartenenza.

Domanda di ammissione alla procedura

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, redatta in carta libera sulla base del modello allegato, sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale della Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa, Piazza Martiri della Libertà n.33 – 56127 Pisa, dovrà **pervenire tassativamente entro e non oltre il giorno 20 luglio 2016**; la presentazione potrà essere effettuata attraverso una delle seguenti modalità:

- direttamente, presso l'Ufficio Protocollo della Scuola Superiore Sant'Anna, Piazza Martiri della Libertà n.33, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 10,00 alle 12,30 e dalle ore 15,00 alle 16,30; il venerdì dalle ore 10,00 alle 12,30;



Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o per corriere (le domande dovranno recare sulla busta la seguente dicitura “*Procedura di Mobilità Volontaria profilo tecnico cat. C*”);
- attraverso invio tramite PEC all’indirizzo protocollo@sssup.legalmailpa.it; affinché la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all’aspirante candidato; pertanto NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall’istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione.

La data di presentazione è in ogni caso stabilita dal timbro di protocollo generale in entrata della Scuola.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questa Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso – o comunque al di fuori della presente procedura – non saranno prese in considerazione. Gli interessati alla procedura dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere **allegati**:

1. curriculum formativo e professionale redatto secondo il formato europeo, utile ai fini della valutazione in termini di attinenza al profilo richiesto;
2. nulla osta preventivo al trasferimento, rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza;
3. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Esame delle domande

In via preliminare l’Amministrazione effettuerà un esame delle istanze pervenute con lo scopo di verificare la regolarità formale delle stesse ed il possesso dei requisiti previsti. Al fine di valutare il pieno possesso delle conoscenze, competenze e capacità professionali richieste verrà nominata una Commissione di esperti che, qualora lo ritenga necessario, potrà sottoporre i candidati selezionati sulla base del curriculum ad un colloquio motivazionale; l’eventuale convocazione al colloquio avverrà tramite posta elettronica con un preavviso di almeno tre giorni lavorativi.

Si rende noto che questa Amministrazione ha attivato, per il profilo indicato nel presente avviso, la procedura di mobilità prevista dall’art. 34-bis del D.lgs. 165/2001, rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi, pertanto la presente procedura di mobilità avrà seguito solo qualora risulti inefficace la procedura ex art. 34 bis del D.lgs. 165/2001.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Scuola Superiore Sant’Anna nell’Albo online e reso disponibile nella sezione “*Concorsi, Selezioni e Gare/Selezioni/Selezioni per personale*”.

Per info: Area Persone e organizzazione - U.O. Sviluppo Organizzativo, tel. 050 883577-3185, e-mail concorsi@sssup.it

Il Direttore Generale

f.to Dott. Luca Bardi

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell’art. 21, comma 2, del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)