



Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITÀ ALLA NOMINA DI DIRETTORE GENERALE DELLA SCUOLA SUPERIORE SANT'ANNA DI PISA

La Rettore della Scuola Superiore Sant'Anna (di seguito la Scuola) avvisa che è aperto il termine per la presentazione di candidature per l'incarico di

DIRETTORE GENERALE

della Scuola ai sensi di quanto previsto dall'articolo 25 dello Statuto della stessa.

L'incarico di Direttore Generale è conferito dal Consiglio di Amministrazione su proposta della Rettore, sentito il parere del Senato Accademico a persona in possesso di elevata qualificazione professionale come descritto nel profilo sotto riportato.

L'incarico, che deve essere assunto a tempo pieno ed in via esclusiva, è a tempo determinato, ha durata non superiore a quattro anni, non inferiore a tre, secondo la normativa vigente.

Al Direttore Generale sono attribuiti, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, la complessiva gestione ed organizzazione delle attività e dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo della Scuola.

Obiettivi principali dell'azione del Direttore Generale sono quelli di operare per l'efficienza dell'azione amministrativa e di garantire una puntuale realizzazione degli obiettivi indicati dagli Organi della Scuola nonché di adempiere a quanto indicato dallo Statuto.

Sono richiesti: cittadinanza italiana, godimento dei diritti civili e politici, laurea specialistica/magistrale o rilasciata secondo il vecchio ordinamento.

Il profilo del Direttore Generale richiede:

- **una congrua e comprovata esperienza professionale in ambito direttivo manageriale con posizione apicale, con particolare riguardo a: gestione delle risorse umane, programmazione e controllo di gestione, dinamica economico finanziaria nel settore pubblico con particolare riferimento all'ambito universitario;**
- **conoscenza delle metodologie di "Lean management";**
- **conoscenza della normativa in ambito universitario e dei meccanismi di programmazione e finanziamento della formazione, ricerca e innovazione in Italia e nell'Unione Europea;**
- **ottima conoscenza della lingua inglese parlata e scritta.**

Saranno valutate positivamente l'esperienza direttiva apicale maturata sia nel sistema di istruzione superiore italiano sia nel contesto di Enti pubblici e Privati.

Sulla base del curriculum professionale e di un eventuale colloquio la Rettore, eventualmente coadiuvata dalla Prorettore vicaria, individuerà uno o più candidati da sottoporre all'attenzione del Senato Accademico per un parere; sentito il Senato la Rettore sceglierà un candidato da proporre al Consiglio di Amministrazione che procederà al conferimento dell'incarico.



Gli interessati dovranno far pervenire entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale della Scuola e sul sito web il proprio curriculum corredato della dichiarazione sostitutiva ex articolo 46 del D.P.R. 445/2000 via e-mail esclusivamente all'indirizzo PEC protocollo@sssup.legalmailpa.it.

Il trattamento economico sarà determinato in conformità alle disposizioni normative in materia.

La decorrenza del contratto è prevista dal 01.01.2020.

Entro 30 giorni dalla notifica del conferimento dell'incarico si provvederà alla stipula del contratto ed all'attribuzione delle relative mansioni.

Per eventuali maggiori informazioni è possibile contattare la dott.ssa Giuliana Bigongiali (giuliana.bigongiali@santannapisa.it tel. 050 883370).

LA RETTRICE

Sabina Nuti

(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi degli art.20 e 22 del D.Lgs.82/2005)

Pisa 06/09/2019