



IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO DI BIORBOTICA

Allegato n. 1 al Provvedimento del Direttore dell'Istituto di BioRobotica n. 67 del 2016

Concorso per l'attribuzione di una borsa semestrale di studio/ricerca per laureati Classe di Scienze Sperimentali - Settore di bioingegneria industriale (ING-IND/34).

Art. 1

(Indizione concorso)

E' indetto un concorso, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio/ricerca di una durata di 6 mesi ed eventualmente rinnovabili di un importo di 6.000,00 Euro ciascuna, presso l' Istituto di BioRobotica della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa.

Art. 2

(Area borse di studio)

La borsa di studio/ricerca è bandita sul seguente tema "*Studio e analisi di marker biomeccanici nella diagnosi e riabilitazione degli arti superiori nel Parkinson*".

Art. 3

(Requisiti richiesti)

Per la partecipazione al concorso sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- LAUREA MAGISTRALE / laurea ante Dd.mM. 270/2004 E 509/1999, presso una Università italiana o straniera; conseguita in discipline scientifiche quali ingegneria, chimica e tecnologie farmaceutiche, chirurgia e medicina o discipline affini
- titolo equipollente conseguito all'estero, riconosciuto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. Se non disposta per legge, la Commissione, ai soli fini concorsuali, deciderà sull'equipollenza.
- Il difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

Art. 4

(Domande di partecipazione)

Le domande di partecipazione al concorso, da redigere in carta semplice secondo il modello allegato, corredate della documentazione richiesta, devono essere inviate al seguente indirizzo e-mail:



istituto-biorobotica@sssup.legalmail.it entro il **22 febbraio 2016**.

Pena l'esclusione dal concorso l'oggetto della mail dovrà indicare: *Strategie di controllo adattive per sistemi robotici indossabili per l'assistenza e la riabilitazione motoria*

La domanda e gli allegati, debitamente firmati, dovranno essere inviati, unicamente in formato PDF, pena l'esclusione dal concorso.

L'orario riportato sulla mail di invio della domanda non dovrà superare le **ore 12:59 del giorno 22 febbraio 2016**.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita;
- b) la cittadinanza;
- c) il titolo di studio posseduto, l'Università e la data di conseguimento;
- d) la residenza
- e) il domicilio e l'indirizzo e-mail a cui desiderano ricevere le comunicazioni relative al concorso (ove diverso);

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso debbono essere posseduti alla data del termine utile per la presentazione della domanda.

Il ritardo nella presentazione della domanda, qualunque ne sia la causa, comporta la inammissibilità del candidato al concorso.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Art. 5 (Documenti da allegare)

Alla domanda gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti, redatti in carta semplice:

- curriculum vitae;
- dichiarazione del possesso del titolo di studio conseguito, con indicazione della votazione riportata nell'esame finale, dell'Università e della data di conseguimento;
- eventuali altri titoli formativi (ad es. master e corsi di specializzazione) che l'interessato ritenga utili ai fini del giudizio della commissione;
- dichiarazione degli esami previsti dal corso di laurea frequentato, nonché della votazione riportata in ciascuno di essi;
- eventuali titoli scientifici, Premi, Articoli, Pubblicazioni e lavori originali, Comunicazioni a congressi, Scuole di approfondimento, attività progettuali ed altre attività che l'interessato ritenga utili ai fini del giudizio della commissione;



- titoli professionali (ad esempio documentata attività di ricerca presso Enti pubblici o privati con contratti, assegni di ricerca, borse di studio, borse post-dottorato o incarichi, sia in Italia sia all'estero, lettere di presentazione, tirocini sperimentali, secondo la loro attinenza con l'attività da svolgere);
- elenco dei titoli presentati;
- dichiarazione inerente la conoscenza della lingua inglese.

Art. 6 (Modalità della valutazione)

Il concorso é per titoli e colloquio.

La commissione giudicatrice è nominata con Provvedimento del Direttore di Istituto di BioRobotica della Scuola.

La commissione dispone di complessivi 100 punti di cui 60/100 per la valutazione dei titoli e 40/100 per il colloquio.

La Commissione valuta il curriculum e i titoli accademici - formativi - scientifici - professionali presentati dai candidati ed in particolare, ai titoli verranno attribuiti, a giudizio della Commissione giudicatrice, i seguenti punteggi:

Punteggio titoli 60/100 di cui

- 25 per titoli accademici
- 15 per titoli scientifici o brevetti
- 10 per titoli professionali
- 10 per attività progettuali e altre attività inerenti il tema del bando

Votazione minima per l'ammissione al colloquio 36/100

Punteggio colloquio 40/100

- Votazione minima per il superamento del colloquio 30/100
- Breve descrizione della prova orale (accertamento conoscenza di una lingua straniera o altro)
- La prova orale accerterà le competenze di base del candidato nel settore della riabilitazione.
- Lingua straniera: inglese.
-

Eventuale data fissata per lo svolgimento del colloquio: 23/02/2016 ore 9:00.

Sede di svolgimento del colloquio: Istituto di BioRobotica, Scuola Superiore Sant'Anna.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento valido.

Il colloquio non si ritiene superato se il candidato non ottiene la votazione di almeno 66/100.

Al termine dei lavori la Commissione formula una graduatoria sulla base dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato.

La graduatoria è resa pubblica mediante pubblicazione sul sito web della Scuola www.sssup.it entro il 26/02/2016.



La valutazione dell'equipollenza dei titoli di studio conseguiti all'estero è attribuita, ai soli fini del concorso.

Art. 7 (Conferimento della borsa)

Il conferimento della borse di studio/ricerca avviene con Provvedimento del Direttore di Istituto, secondo l'ordine della graduatoria, previa accettazione da parte del vincitore. La copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività svolta, per tutto il periodo di godimento della borsa di studio/ricerca, è garantita dalla Scuola.

In caso di rinuncia di un assegnatario, prima che lo stesso abbia iniziato l'attività di studio/ricerca, subentra altro candidato secondo l'ordine di graduatoria degli idonei.

Art. 8 (Accettazione della borsa)

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il candidato dichiarato vincitore dovrà far pervenire, a pena di decadenza, alla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, entro il termine indicato nella relativa comunicazione, la seguente documentazione:

dichiarazione di accettazione della borsa di studio/ricerca e di tutte le condizioni previste nel bando di concorso;

fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

fotocopia del codice fiscale;

Il venire meno di uno dei predetti requisiti comporta la decadenza dal diritto di fruizione della borsa e l'obbligo per l'interessato di darne tempestiva comunicazione a questa Scuola, incorrendo nelle penalità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di mancato adempimento.

Art. 9 (Regime giuridico della borsa)

Il borsista ha l'obbligo di compiere continuativamente l'attività di studio/ricerca presso le strutture convenzionate della Scuola o dove verrà concordato con il responsabile scientifico dello studio in funzione delle esigenze che lo svolgimento dello studio/ricerca richiederà.

Il borsista non può essere impegnato in attività didattiche ed è tenuto ad assolvere gli impegni stabiliti nel decreto di concessione della borsa, pena la decadenza dalla stessa.

In caso di mancato rispetto degli impegni assunti da un borsista la Scuola potrà decidere l'interruzione della borsa.

La borsa di studio/ricerca non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriera giuridiche ed economiche né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.



Il godimento della borsa non si configura come rapporto di lavoro, essendo finalizzato al completamento della formazione scientifico-professionale del borsista. L'importo della borsa di studio/ricerca è assoggettato al regime fiscale previsto dalle vigenti disposizioni in materia.

Il borsista potrà accedere al servizio mensa della Scuola, alla tariffa appositamente stabilita.

Art. 10

(Casi di differimento, sospensione o interruzione della borsa)

Il differimento dalla data di inizio o interruzioni del periodo di godimento della borsa verranno consentiti, su apposita istanza, al vincitore che si trovi nelle condizioni previste dalla legge n. 53/2000. In tali casi l'interessato è tenuto ad esibire rispettivamente un certificato medico nel quale dovranno essere indicati i periodi di astensione obbligatoria ai sensi della succitata legge n. 53/2000.

Il borsista che interrompa l'attività è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'amministrazione. In caso di interruzione definitiva egli decade da ogni diritto di fruizione della borsa ed è obbligato alla restituzione di quanto eventualmente percepito oltre la data di decadenza e, comunque, oltre la data di regolare svolgimento dell'attività attestata dal docente responsabile del programma di studio/ricerca.

In caso di interruzione temporanea per gravi e documentati motivi non imputabili al borsista stesso, il Rettore può disporre - su proposta del docente responsabile del programma di studio/ricerca - una temporanea sospensione della fruizione della borsa. In questo caso la scadenza della borsa è prorogata di un periodo di tempo corrispondente al periodo di sospensione.

Art. 11

(Pagamento della borsa)

Il pagamento della borsa verrà effettuato in rate mensili posticipate, previa richiesta di pagamento del borsista via e-mail con in allegato la dichiarazione del docente attestante il regolare svolgimento dell'attività di studio/ricerca del borsista fino a quella data.

Al termine del periodo di attività di studio/ricerca, il titolare della borsa dovrà presentare una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, anche ai fini dell'eventuale unico rinnovo.

Art. 12

(Ritiro delle pubblicazioni e dei titoli)

I candidati dovranno provvedere personalmente a loro spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria di merito, al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni inviate alla Scuola. Trascorso il periodo suddetto, l'amministrazione non sarà responsabile in alcun modo della conservazione dei suddetti titoli.

Art. 13

(Responsabile di procedimento)



Il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è la dott.ssa Monica Vignoni - Scuola Superiore Sant'Anna - viale Rinaldo Piaggio, 34, 56025, Pontedera, Pisa. tel. 050/883053, fax 050/883101, e-mail: monica.vignoni@sssup.it.

Art. 14
(Trattamento dei dati personali)

I dati personali forniti dai candidati verranno trattati dalla Scuola Superiore Sant'Anna in forma prevalentemente automatizzata ed in conformità all'art. 11 D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per la gestione delle procedure concorsuali. Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione al Concorso

Gli interessati potranno, in qualunque momento esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D. lgs. scrivendo a Scuola Superiore Sant'Anna Piazza Martiri della Libertà, 33 Pisa tel. 050.883271.

IL DIRETTORE
(Prof. Paolo Dario)
F.to