

**“Allegato A” al Provvedimento rep. n. 714/2021
del Decano dell’Istituto di Scienze della Vita**

Bando di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio post laurea della durata di dodici mesi presso l’Istituto di Scienze della Vita della Scuola Superiore Sant’Anna, per le esigenze di ricerca nell’area di Scienze Agrarie e Veterinarie – settore scientifico disciplinare AGR/03

Art. 1

(Oggetto della selezione)

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l’attribuzione di una borsa di studio *post laurea* della durata di dodici (12) mesi, di importo pari a € 12.000,00 (euro dodicimila/00), presso l’Istituto di Scienze della Vita della Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa, sul seguente tema: **“Protocolli innovativi per la propagazione agamica dell’olivo”**.

Le attività di ricerca previste dalla presente borsa di studio ricadono nella realizzazione del progetto di ricerca **PSR 2014-2020 Regione Puglia – mis. 16.2 – “BIOSAVEX – Olive Biodiversity for Saving Salento from Xylella”** (domanda di sostegno n. 94250034397).

In particolare, la borsa di studio prevede lo svolgimento di attività di studio e di ricerca finalizzate:

- alla valutazione dello stato bio-fisiologico sulle piante madri in pieno campo;
- al campionamento di materiale vegetale per attività di moltiplicazione in ambiente controllato;
- alla messa a punto di protocolli sperimentali per una efficiente propagazione su diverse accessioni di olivo;
- al monitoraggio e al rilievo periodico dei parametri morfo-biologici di radicazione;
- alla raccolta dati e all’analisi critica dei risultati.

Il lavoro sarà svolto sotto la responsabilità del tutor accademico, dott.ssa Susanna Bartolini, incaricata di seguire il regolare svolgimento del programma di studio e/o scientifico del borsista.

Art. 2

(Requisiti per l’ammissione alla selezione)

Per l’ammissione alla selezione di cui all’art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- *laurea magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie (LM-69), in Biotecnologie Agrarie (LM-7), in Scienze e Tecnologie Forestali ed Ambientali (LM-73), conseguita in Italia ai sensi del D.M. n. 270/2004, ovvero titoli equiparati conseguiti in Italia ai sensi del D. Interm. del 9 luglio 2009 (diploma di laurea conseguito ai sensi dell’ordinamento previgente al D.M. n. 509/1999, lauree specialistiche conseguite ai sensi del D.M. n. 509/1999).*

I titoli conseguiti all’estero (*UE* ovvero *extra UE*) saranno valutati in termini di equivalenza ai fini dell’ammissibilità alla procedura selettiva in essere.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva; per difetto dei requisiti prescritti, la Scuola potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Direttore dell’Istituto, l’esclusione dalla selezione.

In base a quanto previsto dall’art. 7 del *Codice Etico* della Scuola, coloro che siano parenti entro il quarto grado ovvero affini entro il secondo grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro

del personale tecnico amministrativo della Scuola, saranno tenuti a darne informativa ai fini del monitoraggio della relativa procedura.

Ai sensi dell'art. 18 della legge n. 240/2010, saranno in ogni caso esclusi dalla selezione i soggetti legati da un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la procedura di selezione, oppure con la Rettrice, con la Direttrice Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3

(Domande di ammissione alla selezione)

La domanda di partecipazione alla selezione, da redigere in carta semplice secondo il modello allegato, corredata della documentazione richiesta, sottoscritta e indirizzata al Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita, **dovrà pervenire presso l'Ufficio Protocollo della Scuola entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 26 novembre 2021, pena l'esclusione; il ritardo nel recapito della domanda, qualunque ne sia la causa, comporterà l'inammissibilità del candidato alla selezione.**

Le domande di candidatura dovranno essere trasmesse a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@sssup.legalmailpa.it. Affinché la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che sia utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto, non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena l'esclusione.

I residenti all'estero potranno trasmettere la domanda anche tramite posta elettronica non certificata. Per l'invio telematico della documentazione dovrà essere utilizzato il formato *.pdf*.

La trasmissione della domanda di partecipazione dovrà riportare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: ***Selezione per l'attribuzione di una borsa di studio post laurea presso l'Istituto di Scienze della Vita sul tema "Protocolli innovativi per la propagazione agamica dell'olivo".***

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento, di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei propri recapiti da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambio degli stessi, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La data di presentazione della domanda è in ogni caso stabilita dal timbro/protocollo in entrata apposto dall'Ufficio Protocollo.

Nella domanda, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, cittadinanza. Il codice fiscale italiano non è obbligatorio per i cittadini stranieri;
- b) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, specificando l'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito, la data di rilascio e la relativa votazione;
- c) il domicilio eletto ai fini della procedura, recapito telefonico e indirizzo *e-mail* al quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla procedura di selezione.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla modalità di presentazione delle domande potranno essere richiesti alla dr.ssa Cinzia Leopizzi (e-mail cinzia.leopizzi@santannapisa.it).

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

1. *curriculum vitae* in formato europeo;
2. copia del documento di identità, in corso di validità;

3. copia del codice fiscale;
4. certificato/dichiarazione sostitutiva (ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000) del titolo di studio conseguito, con indicazione della votazione riportata nell'esame finale, dell'Università e della data di conseguimento;
5. certificato/dichiarazione sostitutiva (ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000) degli esami sostenuti nel corso di laurea (anche triennale, in caso di conseguimento di laurea *specialistica* o *magistrale*), con indicazione della votazione riportata in ciascuno di essi;
6. tesi di laurea (la tesi laurea *specialistica* o *magistrale* dovrà essere corredata anche dalla tesi di laurea triennale);
7. eventuali pubblicazioni scientifiche (articoli, riassunti/*abstract* presentati nel corso di convegni o congressi);
8. documentata partecipazione a corsi, *workshop*, seminari *extra-curricolari* nonché ogni attestazione che il candidato ritenga utile ai fini del giudizio della Commissione;
9. documentazione attestante il conseguimento di titoli professionali/iscrizione ad ordini professionali, ovvero di altri titoli che il candidato ritenga utili ai fini del giudizio della Commissione;
10. documentazione attestante lo svolgimento di periodi di tirocinio/*stage* in ambito ortofrutticolo;
11. elenco delle pubblicazioni, dei titoli conseguiti e degli attestati/documenti presentati nonché, laddove forniti in copia, *dichiarazione sostitutiva* (da allegare alla domanda) di conformità degli stessi ai rispettivi originali (ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000);
12. *dichiarazione di assenza parentela*, ai sensi dell'art. 2 del presente bando.

Art. 4

(Procedura di selezione)

All'espletamento della selezione provvederà apposita Commissione giudicatrice nominata dal Direttore dell'Istituto. La selezione si svolgerà **per titoli e colloquio**.

In sede preliminare, la Commissione determinerà i criteri di valutazione per l'attribuzione dei punteggi. Per ciascuna candidatura, la Commissione disporrà di complessivi **100 punti**, di cui **30/100 punti** per la **valutazione titoli** e di **70/100 punti** per il **colloquio**.

Per conseguire l'**idoneità**, ciascun candidato dovrà riportare un punteggio complessivo non inferiore a 70/100 punti.

Ai **titoli** potranno essere attribuiti, a giudizio della Commissione giudicatrice, i seguenti punteggi:

- *Titoli accademici* (fino ad un massimo di 20 punti):
 - ✓ valutazione del percorso universitario e della tesi di laurea (attinenza al tema della borsa).
- *Titoli scientifici* (fino a un massimo di 05 punti):
 - ✓ pubblicazioni di carattere scientifico (articoli, riassunti/*abstract* presentati a convegni nazionali o internazionali e congressi), da allegare alla domanda.
- *Titoli professionali* (fino a un massimo di 05 punti):
 - ✓ partecipazione a corsi, *workshop*, seminari *extra-curricolari* (valutazione dell'attinenza al tema della borsa), con conseguimento di attestato/titolo da allegare alla domanda;
 - ✓ svolgimento di periodi di tirocinio/*stage* in ambito ortofrutticolo;
 - ✓ altri titoli professionali valutabili a giudizio della Commissione.
- *Competenze da sottoporre a valutazione*:
 - ✓ esperienza di ricerca della *propagazione e gestione delle piante in pieno campo e in ambiente controllato*;

- ✓ conoscenza della lingua inglese.

La **valutazione minima per l'ammissione al colloquio** è di **21/30 punti** (di 100 punti).

Ai candidati non sarà dato altro avviso se non attraverso la pubblicazione dell'**elenco degli ammessi al colloquio**, almeno tre giorni prima della prova orale, sul sito istituzionale della Scuola nella pagina dedicata alla procedura in essere, al *link* <http://www.santannapisa.it/it/concorsi-selezioni-gare>, sezione "CONCORSI, SELEZIONI E GARE".

La prova orale si svolgerà in **modalità telematica** in data **29 novembre 2011**, alle **ore 15:00**; i candidati ammessi al colloquio saranno pertanto tenuti a presentarsi nel giorno e nell'ora indicati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione sarà considerata rinuncia alla selezione.

Il colloquio consisterà nella verifica delle conoscenze sulle tematiche oggetto del progetto di impiego del borsista, di cui all'art. 1 del presente bando. In particolare, il colloquio sarà volto ad accertare le competenze in materia di biologia della propagazione delle specie legnose, con particolare riferimento alle metodologie applicate nel settore olivicolo.

Nel corso del colloquio sarà accertata la conoscenza della lingua inglese.

Il **colloquio** si riterrà superato con una **votazione minima di 49/70 punti** (di 100 punti).

Al termine dei lavori, la Commissione formulerà una graduatoria sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

Gli atti della selezione e la relativa graduatoria di merito saranno approvati con provvedimento del Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita.

Ai candidati non sarà dato altro avviso se non attraverso la pubblicazione della **graduatoria di merito** sul sito istituzionale della Scuola, nella pagina dedicata alla procedura in essere, al *link* <http://www.santannapisa.it/it/concorsi-selezioni-gare>, sezione "CONCORSI, SELEZIONI E GARE".

Art. 5

(Conferimento della borsa)

Il conferimento delle borse di studio per attività di ricerca avviene con provvedimento del Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita, secondo l'ordine della graduatoria. La copertura assicurativa contro i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività svolta, per tutto il periodo di godimento della borsa di studio per attività di ricerca, è garantita dalla Scuola.

In caso di rinuncia di un assegnatario, prima che lo stesso abbia iniziato l'attività di ricerca, subentra altro candidato secondo l'ordine di graduatoria degli idonei.

Entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria, il vincitore della selezione riceverà tramite *e-mail* la comunicazione dell'assegnazione della borsa, alla quale è tenuto a rispondere per accettazione entro otto giorni.

Art. 6

(Accettazione della borsa)

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il candidato dichiarato vincitore dovrà far pervenire alla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, entro il termine indicato nella relativa comunicazione, a pena di decadenza, la seguente documentazione:

dichiarazione di accettazione della borsa di studio per attività di ricerca e di tutte le condizioni previste nel bando di concorso.

Il venire meno di uno dei requisiti dichiarati all'atto di accettazione comporta la decadenza dal diritto di fruizione della borsa e l'obbligo per l'interessato di darne tempestiva comunicazione a questa Scuola, incorrendo nelle penalità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di mancato adempimento.

Art. 7

(Ritiro delle pubblicazioni e dei titoli)

I candidati dovranno provvedere personalmente e a loro spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria di merito, al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni inviate alla Scuola. Trascorso il periodo suddetto, l'Amministrazione non sarà responsabile in alcun modo della conservazione dei suddetti titoli.

Art. 8

(Regime giuridico)

Per ogni disposizione relativa alla gestione del rapporto tra il borsista e la Scuola Superiore Sant'Anna e al regime giuridico del borsista, si rimanda al *Regolamento delle Attività Formative della Scuola Superiore Sant'Anna* (Libro V: "Borse di studio e forme di collaborazione degli allievi e degli studenti", artt. 97-100).

Art. 9

(Pagamento della borsa)

Il pagamento della borsa sarà corrisposto in rate mensili posticipate.

Ai sensi del "Libro V: Borse di studio e forme di collaborazione degli allievi e degli studenti" del *Regolamento delle Attività Formative della Scuola Superiore Sant'Anna*, art. 97, la borsa di cui al presente bando non potrà essere cumulata con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da Istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare con soggiorni all'estero l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

Il borsista non può svolgere attività di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, o attività di consulenza retribuite aventi natura continuativa, che non siano state preventivamente autorizzate dalla Giunta di Istituto competente.

Il borsista potrà accedere al servizio mensa della Scuola Superiore Sant'Anna; la fruizione dei pasti dovrà intendersi interamente a carico del Borsista.

Al termine del periodo di attività di ricerca, il titolare della borsa dovrà presentare, prima del pagamento dell'ultima mensilità, una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

Art. 10

(Responsabile di procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Responsabile dell'Area Amministrazione Istituto di Scienze della Vita, **dott.ssa Daniela Parra** (e-mail: daniela.parra@santannapisa.it).



Sant'Anna
Scuola Universitaria Superiore Pisa



UNIONE EUROPEA



REGIONE PUGLIA



Art. 11

(Trattamento dei dati personali e misure di prevenzione della corruzione)

Ai sensi del «Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali» Reg. UE/679/2016 nonché dell'articolo 13 del D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss. mm. e ii., «Codice in materia di protezione dei dati personali», nelle parti con esso compatibili, Titolare del trattamento dei dati personali forniti in sede di domanda o comunque acquisiti nell'ambito della presente procedura è la Scuola, nella persona della Rettrice (piazza Martiri della Libertà, n. 33, 56127 – Pisa), mentre il Responsabile interno è la **dott.ssa Daniela Parra** (e-mail: daniela.parra@santannapisa.it).

Ulteriori soggetti autorizzati sono lo *Staff* amministrativo dell'Istituto di Scienze della Vita nonché i componenti della Commissione di valutazione. Il trattamento è effettuato mediante l'uso di procedure informatizzate, comunque nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità sotto indicate, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati personali è necessario ai fini della partecipazione alla presente selezione ed è finalizzato alla predisposizione del relativo bando di concorso ed alla pratica di pagamento del compenso.

I dati acquisiti saranno trattati, conservati e comunicati nel rispetto della normativa europea e nazionale in materia (Reg. n. 679/2016 e D. lgs. n. 196/2003) per il periodo necessario allo svolgimento delle suddette finalità, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza per il buon funzionamento della Pubblica Amministrazione.

Rispetto ai propri dati personali conferiti, l'interessato ha i seguenti diritti (ex art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003) e precisamente:

- accesso, rettifica, aggiornamento;
- cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge;
- opposizione al loro trattamento per motivi riconosciuti dalla legge;
- cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati.

La propria richiesta deve essere presentata alla Scuola, Istituto di Scienze della Vita, *Main Office*: Piazza Martiri della Libertà, n. 33, 56127 Pisa, e-mail: postlaurea_isv@santannapisa.it. È diritto dell'interessato proporre reclamo dinanzi all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni è possibile contattare il "Responsabile della protezione dei dati personali" della Scuola al seguente indirizzo email: dpo@santannapisa.it.

La Scuola Superiore Sant'Anna opera nel rispetto della normativa relativa alla prevenzione della corruzione (legge n. 190/2012) applicando le misure individuate nel "Piano triennale di prevenzione della corruzione" pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale all'indirizzo <https://www.santannapisa.it/it/ateneo/amministrazione-trasparente/prevenzione-corruzione>.