



**Allegato "A" al Provvedimento nr. 23/2020
del Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita**

Bando di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio post laurea della durata di mesi tre presso l'Istituto di Scienze della Vita della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa per le esigenze di *ricerca nel settore di Scienze Agrarie - Settore scientifico disciplinare AGR/02*

Art. 1

(Oggetto della selezione)

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio post lauream della durata di tre mesi, eventualmente rinnovabile, per un importo pari a euro 3.600,00 (euro tremilaseicento/00), presso l'Istituto di Scienze della Vita della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, sul seguente tema: "Analisi della diversità microbica di suoli sottoposti a diversa gestione agronomica".

Le attività di ricerca previste dalla presente borsa di studio riguardano la ricerca in GenBank, l'analisi comparativa dei dati usando strumenti di bioinformatica per la valutazione dell'impatto delle pratiche agricole sulla diversità microbica dei suoli.

Il lavoro sarà svolto sotto la responsabilità del Tutor accademico, Dott.ssa Elisa Pellegrino, incaricata di seguire il regolare svolgimento del programma di studio e/o scientifico da parte del borsista.

Art. 2

(Requisiti per l'ammissione alla selezione)

Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Diploma di Laurea Specialistica o Magistrale in Scienze Agrarie e/o Scienze Tecnologiche Agrarie, ovvero titolo equivalente conseguito in Italia (ai sensi dei DD.MM. 270/2004 e 509/1999) o equipollente conseguito all'estero, riconosciuto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia;

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva; per difetto dei requisiti prescritti, la Scuola potrà disporre in qualsiasi momento, con decreto motivato del Direttore di Istituto, l'esclusione dalla selezione.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice Etico della Scuola, coloro che siano parenti entro il 4° grado ovvero affini entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico amministrativo della Scuola, saranno tenuti a darne informativa ai fini del monitoraggio della relativa procedura. Ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, saranno in ogni caso esclusi dalla selezione i soggetti legati da un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la procedura di selezione o con la Rettrice, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3

(Domande di ammissione alla selezione)

La domanda di partecipazione alla selezione, da redigere in carta semplice secondo il modello allegato, corredata della documentazione richiesta, sottoscritta e indirizzata al Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita, **dovrà pervenire presso l'Ufficio protocollo della Scuola entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 28 gennaio 2020, pena l'esclusione; il ritardo nella presentazione o nel recapito della domanda, qualunque ne sia la causa, comporterà l'inammissibilità del candidato alla selezione.**

La presentazione potrà essere effettuata attraverso una delle seguenti modalità:

- direttamente, all'Ufficio protocollo posto in Pisa, P.zza Martiri della Libertà, 33 dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 16.30 e il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o per corriere (le domande dovranno recare sulla busta la seguente dicitura: ***Selezione per l'attribuzione di una borsa di studio post laurea presso l'Istituto di Scienze della Vita sul tema "Analisi della diversità microbica di suoli sottoposti a diversa gestione agronomica"***);
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ***protocollo@sssup.legalmailpa.it***; affinché la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena l'esclusione. I residenti all'estero potranno trasmettere la domanda anche tramite posta elettronica non certificata; per l'invio telematico di documentazione dovrà essere utilizzato il formato PDF.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento, di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambio degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La data di presentazione della domanda è in ogni caso stabilita dal timbro/protocollo in entrata apposto dall'ufficio protocollo.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, cittadinanza; il codice fiscale italiano non è obbligatorio per i cittadini stranieri;
- b) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, specificando l'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito, la data di rilascio e la relativa votazione;
- c) la residenza e l'indirizzo e-mail al quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla selezione;

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla modalità di presentazione delle domande potranno essere richiesti al Dr. Simone Sodi (e-mail simone.sodi@santannapisa.it).

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

1. curriculum vitae in formato europeo
2. documento di identità, in corso di validità;
3. dichiarazione degli esami sostenuti nel corso di laurea, con indicazione della votazione riportata in ciascuno di essi;
4. eventuali pubblicazioni, borse usufruite, master, summer school, attività lavorative o altri titoli, che l'interessato ritenga utili ai fini del giudizio della commissione;
5. tesi di laurea/dottorato di ricerca;
6. elenco dei documenti presentati.

Art. 4

(Procedura di selezione)

All'espletamento della selezione provvederà apposita commissione giudicatrice nominata dal Direttore dell'Istituto.

La selezione si svolgerà per titoli e colloquio.

In sede preliminare la commissione determinerà i criteri di valutazione per l'attribuzione dei punteggi. La commissione disporrà di complessivi 100 punti di cui 60/100 per la valutazione dei titoli e 40/100 per il colloquio. Si ricorda che per conseguire l'idoneità ciascun candidato dovrà riportare un punteggio complessivo non inferiore a 70/100. In particolare, ai titoli potranno essere attribuiti, a giudizio della Commissione giudicatrice, i seguenti punteggi:

- *Titoli accademici (fino ad un massimo di 35 punti):*
 - o Valutazione percorso universitario (voto di laurea) e Valutazione tesi di laurea (attinenza rispetto all'oggetto della ricerca);
 - o Dottorato di ricerca
- *Titoli scientifici (fino ad un massimo di 20 punti)*
 - o pubblicazioni scientifiche (articoli scientifici, riassunti/abstract presentati a convegni nazionali od internazionali e congressi) da allegare alla domanda,
- *Titoli professionali (fino ad un massimo di 5 punti):*
 - o documentata partecipazione a corsi, workshop o seminari extra-curricolari, Master, summer school (con conseguimento attestato/titolo da allegare alla domanda);
 - o periodi documentati di attività lavorativa professionale con periodi documentati;
 - o altri titoli professionali valutabili a giudizio della Commissione;
 - o iscrizioni ad ordini professionali, premi etc;
 - o periodi documentati di attività di ricerca (borse di studio, assegni di ricerca, etc);
 - o periodi documentati di tirocinio/stage extra curricolari.
- *Competenze da sottoporre a valutazione:*
 - o Esperienza di ricerca in ambito di analisi di dati biologici;

- E' inoltre necessaria, e verrà accertata, la conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

La votazione minima per l'ammissione al colloquio è di 42/60.

Il colloquio si svolgerà il **giorno 4 febbraio 2020** alle **ore 11:00** presso l'Ufficio della Prof.ssa Laura Ercoli, Biolabs Via Alamanni 22, (Loc. La Fontina – Ghezzano) San Giuliano Terme (PI).

Ai candidati non sarà dato altro avviso se non attraverso la pubblicazione dell'elenco degli ammessi che avverrà almeno tre giorni prima della prova orale; saranno pertanto tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicata, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. **La mancata presentazione sarà considerata rinuncia alla selezione.**

La prova orale consisterà nella verifica delle conoscenze di analisi dei dati mediante strumenti di analisi statistica univariata, multivariata e bioinformatica. E' inoltre necessaria, e verrà accertata, la conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

Il colloquio non si riterrà superato se il candidato non avrà ottenuto la votazione di almeno 28/40.

Al termine dei lavori la Commissione formula una graduatoria sulla base dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato.

Gli atti della selezione e la relativa graduatoria di merito saranno approvati con provvedimento del Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita; la graduatoria sarà resa pubblica al link <http://www.santannapisa.it/it/concorsi-selezioni-gare> , sezione "CONCORSI, SELEZIONI E GARE".

Art. 5

(Conferimento della borsa)

Il conferimento delle borse di studio per attività di ricerca avviene con Provvedimento del Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita, secondo l'ordine della graduatoria, previa accettazione da parte del vincitore. La copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività svolta, per tutto il periodo di godimento della borsa di studio per attività di ricerca, è garantita dalla Scuola.

In caso di rinuncia di un assegnatario, prima che lo stesso abbia iniziato l'attività di ricerca, subentra altro candidato secondo l'ordine di graduatoria degli idonei.

Entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, il vincitore della selezione riceverà tramite e-mail la comunicazione dell'assegnazione della borsa, alla quale è tenuto a rispondere per accettazione entro 8 giorni.

Art. 6

(Accettazione della borsa)

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il candidato dichiarato vincitore dovrà far pervenire, alla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, entro il termine indicato nella relativa comunicazione, a pena di decadenza la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione di accettazione della borsa di studio per attività di ricerca e di tutte le condizioni previste nel bando di concorso.

Il venire meno di uno dei requisiti dichiarati all'atto di accettazione comporta la decadenza dal diritto di fruizione della borsa e l'obbligo per l'interessato di darne tempestiva comunicazione a questa

Scuola, incorrendo nelle penalità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di mancato adempimento.

Art. 7

(Ritiro delle pubblicazioni e dei titoli)

I candidati dovranno provvedere personalmente a loro spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria di merito, al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni inviate alla Scuola. Trascorso il periodo suddetto, l'amministrazione non sarà responsabile in alcun modo della conservazione dei suddetti titoli.

Art. 8

(Regime giuridico)

Per ogni disposizione relativa alla gestione del rapporto tra il borsista e la Scuola Superiore Sant'Anna ed al regime giuridico del borsista, si rimanda al Regolamento delle Attività Formative della Scuola Superiore Sant'Anna (Libro V "Conferimento delle borse di studio", artt. 97-100).

Il borsista potrà accedere al servizio mensa della Scuola Superiore Sant'Anna. Le spese relative alla mensa saranno a carico del borsista.

Art. 9

(Pagamento della borsa)

Il pagamento della borsa verrà effettuato in rate mensili posticipate.

Al termine del periodo di attività di ricerca, il titolare della borsa dovrà presentare prima del pagamento dell'ultima mensilità una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

Art. 10

(Responsabile di procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/1990, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Responsabile dell'Area Amministrazione Istituto di Scienze della Vita - e-mail: monica.vignoni@santannapisa.it

Art. 11

(Trattamento dei dati personali e misure di prevenzione della corruzione)

Ai sensi del «Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali» Reg. UE/679/2016 nonché dell'articolo 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, «Codice in materia di protezione dei dati personali», nelle parti con esso compatibili, Titolare del trattamento dei dati personali forniti in sede di domanda o comunque acquisiti nell'ambito della presente procedura è la Scuola, in persona del Rettore, Piazza Martiri della Libertà, n. 33, 56127 Pisa, mentre il Responsabile interno è la dott.ssa **Monica Vignoni** monica.vignoni@santannapisa.it. Ulteriori soggetti autorizzati sono lo staff amministrativo dell'Istituto di Scienze della Vita nonché i componenti della Commissione di valutazione. Il trattamento è effettuato mediante l'uso di procedure informatizzate, comunque nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità sotto indicate, anche nel caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati personali è necessario ai fini della partecipazione alla presente selezione ed è finalizzato alla predisposizione del relativo bando di concorso ed alla pratica di pagamento del compenso.

I dati acquisiti saranno trattati, conservati e comunicati nel rispetto della normativa europea e nazionale in materia (Reg. 679/2016 e D.Lgs. 196/2003) per il periodo necessario allo svolgimento delle suddette finalità, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza per il buon funzionamento della Pubblica Amministrazione.

Rispetto ai propri dati personali conferiti l'interessato ha i seguenti diritti (ex art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003) e precisamente:

- accesso, rettifica, aggiornamento;
- cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge;
- opposizione al loro trattamento per motivi riconosciuti dalla legge;
- cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati.

La propria richiesta deve essere presentata alla Scuola, Istituto di Scienze della Vita, Main Office: Piazza Martiri della Libertà, n. 33, 56127 Pisa, e-mail: 'postlaurea_isv@santannapisa.it'. È diritto dell'interessato proporre reclamo dinanzi all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni è possibile contattare il "Responsabile della protezione dei dati personali" della Scuola al seguente indirizzo email: dpo@santannapisa.it.

La Scuola Superiore Sant'Anna opera nel rispetto della normativa relativa alla prevenzione della corruzione (L. 190/2012) applicando le misure individuate nel "Piano triennale di prevenzione della corruzione" pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale all'indirizzo <http://www.sssup.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/corruzione>.