



**Allegato "A" al Provvedimento nr. 318/2018
del Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita
del 27/06/2018**

**Bando di selezione, per soli titoli, per l'attribuzione di una borsa di studio post laurea della durata di mesi sei presso l'Istituto di Scienze della Vita della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, sul tema:
"Analisi dati da reti di monitoraggio fitosanitario e agrometeorologico"**

Settore scientifico disciplinare AGR-01

Art. 1

(Oggetto della selezione)

È indetta una selezione, per soli titoli, per l'attribuzione di una borsa di studio post lauream della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, per un importo pari a euro 7.500,00 (euro settemilacinquecento/00), presso l'Istituto di Scienze della Vita della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, nell'ambito del progetto "AFITO18RP" dal titolo "Realizzazione di attività di ricerca a supporto della difesa fitosanitaria dai fitofagi dell'olivo e del mais".

Il lavoro sarà svolto sotto la responsabilità del Tutor accademico, Dott. Ruggero Petacchi, incaricato di seguire il regolare svolgimento del programma di studio e/o scientifico da parte del borsista e consisterà in: calibrazione dei punti di monitoraggio delle reti di monitoraggio sulla base dei dati degli anni pregressi, coordinamento e condivisione delle attività con le associazioni di produttori, osservazioni bio-ecologiche degli organismi nocivi emergenti di olivo e mais, calibrazione e validazione dei modelli previsionali e di sviluppo degli organismi nocivi oggetto dello studio, progettazione e fattibilità di una proposta di gestione delle reti di monitoraggio e di analisi dei dati rilevati, supporto scientifico alla realizzazione degli strumenti informativi previsti dal PAN.

.

Art. 2

(Requisiti per l'ammissione alla selezione)

Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- Diploma di laurea/laurea ante DD.MM. 270/2004 e 509/1999 conseguita in Scienze Agrarie;
- Nuovo ordinamento

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva; per difetto dei requisiti prescritti, la Scuola potrà disporre in qualsiasi momento, con decreto motivato del Direttore di Istituto, l'esclusione dalla selezione.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice Etico della Scuola, coloro che siano parenti entro il 4° grado ovvero affini entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico amministrativo della Scuola, saranno tenuti a darne informativa ai fini del

monitoraggio della relativa procedura. Ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, saranno in ogni caso esclusi dalla selezione i soggetti legati da un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la procedura di selezione o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3

(Domande di ammissione alla selezione)

La domanda di partecipazione alla selezione, da redigere in carta semplice secondo il modello allegato, corredata della documentazione richiesta, sottoscritta e indirizzata al Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita, **dovrà pervenire presso l'Ufficio protocollo della Scuola entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 18 luglio 2018, pena l'esclusione; il ritardo nella presentazione o nel recapito della domanda, qualunque ne sia la causa, comporterà l'inammissibilità del candidato alla selezione.**

La presentazione potrà essere effettuata attraverso una delle seguenti modalità:

- direttamente, all'Ufficio protocollo posto in Pisa, P.zza Martiri della Libertà, 33 dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 16.30 e il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30.
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o per corriere (le domande dovranno recare sulla busta la seguente dicitura: ***“Selezione per l'attribuzione di una borsa di studio post laurea presso l'Istituto di Scienze della Vita sul tema “Analisi dati da reti di monitoraggio fitosanitario e agrometeorologico”***);
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ***protocollo@sssup.legalmailpa.it***; affinché la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena l'esclusione. I residenti all'estero potranno trasmettere la domanda anche tramite posta elettronica non certificata; per l'invio telematico di documentazione dovrà essere utilizzato il formato PDF.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento, di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambio degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La data di presentazione della domanda è in ogni caso stabilita dal timbro/protocollo in entrata apposto dall'ufficio protocollo.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, cittadinanza; il codice fiscale italiano non è obbligatorio per i cittadini stranieri;
- b) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, specificando l'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito, la data di rilascio e la relativa votazione;
- c) la residenza e l'indirizzo e-mail al quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla selezione;
- d) tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 2.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla modalità di presentazione delle domande potranno essere richiesti al Dr. Simone Sodi (e-mail simone.sodi@santannapisa.it).

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

1. curriculum vitae in formato europeo
2. documento di identità, in corso di validità;
3. dichiarazione degli esami sostenuti nel corso di laurea, con indicazione della votazione riportata in ciascuno di essi;
4. eventuali pubblicazioni, borse usufruite, attività lavorative o altri titoli, che l'interessato ritenga utili ai fini del giudizio della commissione;
5. elenco dei documenti presentati.

Art. 4

(Procedura di selezione)

All'espletamento della selezione provvederà apposita commissione giudicatrice nominata dal Direttore dell'Istituto.

La selezione si svolgerà per soli titoli.

In sede preliminare la commissione determinerà i criteri di valutazione per l'attribuzione dei punteggi. La commissione disporrà di complessivi 100 punti. Si ricorda che per conseguire l'idoneità ciascun candidato dovrà riportare un punteggio complessivo non inferiore a 70/100. In particolare, ai titoli potranno essere attribuiti, a giudizio della Commissione giudicatrice, i seguenti punteggi:

- *Titoli accademici (fino a un massimo di 40 punti):*
 - o Valutazione percorso universitario (voto di laurea) e Valutazione tesi di laurea (attinenza rispetto all'oggetto della ricerca),
 - o Dottorato di ricerca
- *Titoli scientifici (fino ad un massimo di 40 punti)*
 - o pubblicazioni scientifiche (articoli, riassunti/abstract presentati a convegni);
- *Titoli professionali: fino ad un massimo di 20 punti*
 - o documentata partecipazione a corsi, workshop o seminari extra-curricolari;
 - o documentata attività professionale;
 - o altri titoli professionali valutabili a giudizio della Commissione;
 - o esperienza di ricerca in ambito entomologico

Al termine dei lavori la Commissione formula una graduatoria sulla base dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato.

Gli atti della selezione e la relativa graduatoria di merito saranno approvati con provvedimento del Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita; la graduatoria sarà resa pubblica al link <http://www.santannapisa.it/it/concorsi-selezioni-gare>, sezione "CONCORSI, SELEZIONI E GARE".

Al candidati non sarà fatta ulteriore comunicazione se non per colui che sarà risultato vincitore.

Art. 5

(Conferimento della borsa)

Il conferimento della borsa di studio per attività di ricerca avviene con Provvedimento del Direttore dell'Istituto di Scienze della Vita, secondo l'ordine della graduatoria, previa accettazione da parte del vincitore. La copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività svolta, per tutto il periodo di godimento della borsa di studio per attività di ricerca, è garantita dalla Scuola.

In caso di rinuncia di un assegnatario, prima che lo stesso abbia iniziato l'attività di ricerca, subentra altro candidato secondo l'ordine di graduatoria degli idonei.

Entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, il vincitore della selezione riceverà tramite e-mail la comunicazione dell'assegnazione della borsa, alla quale è tenuto a rispondere per accettazione entro 8 giorni.

Art. 6

(Accettazione della borsa)

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il candidato dichiarato vincitore dovrà far pervenire, alla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, entro il termine indicato nella relativa comunicazione, a pena di decadenza la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione di accettazione della borsa di studio per attività di ricerca e di tutte le condizioni previste nel bando di concorso.

Il venire meno di uno dei requisiti dichiarati all'atto di accettazione comporta la decadenza dal diritto di fruizione della borsa e l'obbligo per l'interessato di darne tempestiva comunicazione a questa Scuola, incorrendo nelle penalità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di mancato adempimento.

Art. 7

(Ritiro delle pubblicazioni e dei titoli)

I candidati dovranno provvedere personalmente a loro spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria di merito, al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni inviate alla Scuola. Trascorso il periodo suddetto, l'amministrazione non sarà responsabile in alcun modo della conservazione dei suddetti titoli.

Art. 8

(Regime giuridico)

Per ogni disposizione relativa alla gestione del rapporto tra il borsista e la Scuola Superiore Sant'Anna ed al regime giuridico del borsista, si rimanda al Regolamento delle Attività Formative della Scuola Superiore Sant'Anna (Libro V "Conferimento delle borse di studio", artt. 97-100).

Il borsista potrà accedere al servizio mensa della Scuola Superiore Sant'Anna. Le spese relative alla mensa saranno a carico del borsista.

Art. 9

(Pagamento della borsa)

Il pagamento della borsa verrà effettuato in rate mensili posticipate.

Al termine del periodo di attività di ricerca, il titolare della borsa dovrà presentare prima del pagamento dell'ultima mensilità una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

Art. 10

(Responsabile di procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/1990, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Vice-Responsabile dell'Area Amministrazione Istituti Dirpolis, Economia, Scienze della Vita - e-mail: monica.vignoni@santannapisa.it;

Art. 11

(Trattamento dei dati personali e misure di prevenzione della corruzione)

I dati personali forniti dai candidati verranno trattati dalla Scuola Superiore Sant'Anna in forma prevalentemente automatizzata ed in conformità all'art. 11 D. Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") per la gestione delle procedure concorsuali. I dati, resi anonimi, potranno inoltre essere utilizzati a fini di elaborazioni statistiche. Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione al concorso. Gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.lgs. scrivendo a Scuola Superiore Sant'Anna P.zza Martiri della Libertà, 33 - 56127 Pisa – email: urp@sss.it

La Scuola Superiore Sant'Anna opera nel rispetto della normativa relativa alla prevenzione della corruzione (L. 190/2012) applicando le misure individuate nel "Piano triennale di prevenzione della corruzione" pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale all'indirizzo <http://www.sssup.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/corruzione>.