



Provvedimento n. 217

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO:** il Provvedimento del Direttore Generale n. 212 del 29.08.2016, con il quale è stata indetta la selezione pubblica, per titoli e colloquio, con preselezione, per l'assunzione di una unità di tecnologo, ai sensi dell'art. 24-bis della L. 240/2010, con contratto di lavoro a tempo determinato di durata biennale, rinnovabile fino a un massimo di ulteriori 3 anni, con inquadramento nella categoria D – posizione economica D4, presso l'Istituto di BioRobotica della Scuola Superiore Sant'Anna, per lo svolgimento di attività tecniche e gestionali nell'ambito del progetto CENTAURO: "Colavoro, efficienza e prevenzione nell'industria dei motoveicoli mediante tecnologie di automazione e robotica";
- CONSIDERATO:** che, per mero errore materiale, al posto oggetto della selezione è stata attribuita la posizione economica D4 anziché la corretta posizione economica D5;
- ACCERTATA:** la necessità di ridefinire la posizione economica di inquadramento relativa al posto oggetto della selezione, come da richiesta, in data 2.9.2016, del Prof. Paolo Dario, Direttore dell'Istituto di BioRobotica della Scuola Superiore Sant'Anna;
- RITENUTO:** di dover modificare e integrare il bando di selezione;
- VERIFICATO:** che non sono ancora state presentate domande di partecipazione alla selezione di cui al sopracitato P.D.G. n. 212 del 29.08.2016;

DISPONE

La rettifica del bando come di seguito illustrato:

Art. 1

Oggetto della selezione e profilo richiesto

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, con preselezione, per l'assunzione di una unità di tecnologo, ai sensi dell'art. 24-bis della L. 240/2010, con contratto di lavoro a tempo determinato di durata biennale, rinnovabile fino a un massimo di ulteriori 3 anni, con inquadramento nella categoria D – posizione economica D5, presso l'Istituto di BioRobotica della Scuola Superiore Sant'Anna, per lo svolgimento di attività tecniche e gestionali nell'ambito del progetto CENTAURO: "Colavoro, efficienza e prevenzione nell'industria dei motoveicoli mediante tecnologie di automazione e robotica".

La persona selezionata dovrà essere in grado di svolgere autonomamente funzioni implicanti diverse soluzioni non prestabilite, con un grado di responsabilità legato alla correttezza delle soluzioni adottate, in relazione ad attività inerenti alla protezione e allo sfruttamento dei risultati, anche intermedi, del progetto CENTAURO.

Il/la candidato/a dovrà possedere le seguenti capacità di:

- monitorare e supportare lo sviluppo tecnico di sistemi robotici con l'obiettivo di proteggere la proprietà intellettuale generata nell'ambito del progetto, coerentemente con l'accordo



Provvedimento n. 217

IL DIRETTORE GENERALE

relativo alla gestione della proprietà intellettuale e all'utilizzo dei risultati sottoscritto tra i partner;

- favorire la costituzione di spin-off accademici, nonché attività di supporto nella fase di start-up;
- operare un raccordo tra le attività tecnico-scientifiche svolte nell'ambito del progetto e le funzioni di supporto dell'Ufficio Valorizzazione Ricerche della Scuola;
- progettare e attuare la strategia di comunicazione pubblica del progetto e delle relazioni con enti pubblici e privati del territorio, coerentemente con gli obiettivi di protezione della proprietà intellettuale, e in coordinamento con la comunicazione della Scuola;
- utilizzare gli strumenti di gestione economico-finanziaria di impresa per la redazione di *business plan*;
- utilizzare e applicare i sistemi di protezione e tutela dell'opera intellettuale, con particolare riferimento al settore pubblico e alla collaborazione di quest'ultimo con le imprese.

La figura ricercata dovrà inoltre possedere un'adeguata conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata, una spiccata propensione alla comunicazione interpersonale ed essere dotata di capacità organizzative e gestionali, di *problem solving* e propensione al lavoro di gruppo.

Per i cittadini stranieri è richiesta altresì una buona conoscenza della lingua italiana.

La Scuola garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea; saranno ammessi a partecipare anche i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro della U.E. che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) **diploma di Laurea in Ingegneria Gestionale** conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente alla riforma di cui al D. M. 509/1999 ovvero titoli a esso equiparati ai sensi del decreto interministeriale 9 luglio 2009 e successive modifiche e integrazioni (<http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/universita/equipollenze-titoli>);
- c) conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata, da accertarsi nel corso della prova d'esame;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare per i nati fino al 1985;



Provvedimento n. 217

IL DIRETTORE GENERALE

- f) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione (da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione);
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso tra quelli di cui alla L. 16/1992.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- possesso di un titolo di studio equipollente documentato da apposita certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia stato ancora emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- avere conoscenza della lingua italiana adeguata al ruolo ricoperto; tale conoscenza sarà accertata nel corso della prova di esame.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice Etico della Scuola, coloro che siano parenti entro il 4° grado ovvero affini entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico amministrativo della Scuola, sono tenuti a darne informativa scritta all'interno della domanda di partecipazione alla selezione. L'ufficio competente ne informerà il Comitato Garante, il quale provvederà a monitorare l'andamento della relativa procedura. Ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, sono in ogni caso esclusi dalla selezione i soggetti legati da un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la procedura di selezione o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva; per difetto dei requisiti prescritti, la Scuola potrà disporre in qualsiasi momento, con decreto motivato del Direttore Generale, l'esclusione dalla selezione.

Art. 3

Domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice sulla base del modello allegato (Allegato A), sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale della Scuola Superiore di Studi



Provvedimento n. 217

IL DIRETTORE GENERALE

Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa, Piazza Martiri della Libertà n. 33 – 56127 Pisa, dovrà pervenire **entro il termine perentorio del 19 settembre 2016**, pena l'esclusione; la presentazione potrà essere effettuata attraverso una delle seguenti modalità:

- direttamente, presso l'Ufficio Protocollo della Scuola Superiore Sant'Anna, Piazza Martiri della Libertà n. 33, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle 12.30 e dalle ore 15.00 alle 16.30; il venerdì dalle ore 10.00 alle 12.30;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o per corriere (le domande dovranno recare sulla busta la seguente dicitura: *"Procedura di selezione – Personale tecnologo – Istituto di BioRobotica - Profilo Gestionale"*);
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@sssup.legalmailpa.it; affinché la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena l'esclusione.
- in caso di impossibilità a procedere con l'invio tramite posta elettronica certificata, **i soli cittadini stranieri** potranno trasmettere la domanda con posta elettronica ordinaria all'indirizzo protocollo@sssup.it, previa sottoscrizione con firma digitale; ove non sia possibile sottoscrivere digitalmente la domanda il candidato provvederà a validare la documentazione mediante sottoscrizione autografa prima della prova d'esame. Ai predetti candidati sarà inviata una e-mail di conferma dell'avvenuta ricezione della domanda.

Per l'invio telematico di documentazione dovrà essere utilizzato il formato PDF.

La data di presentazione è in ogni caso stabilita dal timbro in entrata apposto dall'Ufficio Protocollo della Scuola.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, luogo di residenza;
- b) cittadinanza, specificando lo stato di appartenenza/provenienza; i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno stato membro della U.E. dovranno dichiarare di essere in possesso del titolo di soggiorno permanente ovvero specificare il titolo di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa nello Stato italiano. Inoltre, i cittadini non appartenenti all'U.E. dovranno dichiarare di essere in possesso di: a) uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente disciplina in materia di immigrazione che consenta la stipulazione di contratto di lavoro subordinato presso la Pubblica Amministrazione; b) lo status di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, ovvero lo status di protezione sussidiaria ai sensi del D. Lgs. 251/2007; c) condizione di familiare del titolare dello status di protezione sussidiaria presente sul territorio nazionale ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del D. Lgs. 251/2007 (specificando anche nei casi di cui alle lett. b) e c) il possesso del relativo titolo di soggiorno);



Provvedimento n. 217

IL DIRETTORE GENERALE

- c) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, specificando l'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito e la data di rilascio. In caso di titolo conseguito all'estero i candidati dovranno allegare la traduzione autenticata della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso e indicare gli estremi dei decreti di equiparazione del predetto titolo o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo con indicazione della relativa data;
- d) ai fini della preselezione, possesso dell'esperienza prevista dall'art. 5 del presente bando;
- e) possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 2;
- f) possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 – n. 487 e successive modifiche (Allegato B). Non saranno tenuti in considerazione titoli di preferenza presentati alla Scuola successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- g) recapito eletto ai fini della partecipazione alla selezione.

I candidati devono specificare, nella domanda di partecipazione alla selezione, eventuali ausili necessari, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992 e successive modifiche e integrazioni.

Alla domanda dovrà essere allegato curriculum formativo e professionale redatto secondo il formato europeo (Allegato C).

Gli stati, fatti e qualità personali elencati nella domanda di partecipazione al concorso hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (in quest'ultimo caso i candidati sono tenuti ad allegare alla domanda una copia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità).

La firma che il candidato deve apporre in calce alla domanda, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, non richiede autenticazione.

Relativamente alle modalità di presentazione dei titoli di cui all'art. 7 del presente bando, si fa presente che i candidati possono provarne il possesso soltanto mediante le dichiarazioni rese direttamente nella domanda come sopra indicato. I titoli devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

La Scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'U.O. Sviluppo Organizzativo della Scuola Superiore Sant'Anna (tel.: 050 883.552/185, e-mail concorsi@sssupsup.it).



Provvedimento n. 217

IL DIRETTORE GENERALE

Art. 4

Commissione esaminatrice

All'espletamento della prova di concorso e della preselezione provvederà apposita Commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore Generale, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative in materia.

Il Segretario della Commissione, oltre alle attività di stretta competenza, avrà il compito di accertare e garantire il rispetto della normativa e dei termini relativi ad ogni fase della procedura concorsuale. La Commissione è tenuta a completare i propri lavori nel termine massimo di 90 giorni dalla sua nomina, salva proroga eccezionalmente richiesta e motivatamente concessa dal Direttore Generale.

Art. 5

Preselezione

È prevista una preselezione volta all'accertamento delle competenze necessarie per la copertura del profilo richiesto.

È elemento di valutazione per il superamento della preselezione aver svolto **per almeno cinque anni**, anche non continuativi, attività documentata attinente al profilo di conoscenze e competenze definito dall'art. 1 del presente bando.

Al fine di consentire una corretta valutazione da parte della Commissione, i candidati devono fornire tutti gli elementi utili per l'individuazione dei titoli dichiarati e specificare la tipologia contrattuale, l'Ente e/o società presso il quale è stata prestata l'attività, il dettaglio delle attività svolte nonché la data di inizio e fine rapporto.

I suddetti elementi devono essere dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione, redatta sulla base del modello allegato (Allegato A).

Art. 6

Prova d'esame

L'esame consisterà in un colloquio, a cui potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a 60 punti; la prova si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto una votazione non inferiore a 42/60.

L'esame sarà finalizzato a verificare le capacità tecnico-professionali del candidato e le conoscenze e le attitudini rilevanti per lo svolgimento delle attività relative al posto messo a concorso, come previsto dall'art. 1 del presente bando; inoltre, sarà volto ad accertare le capacità relazionali, di *problem solving* e la propensione al lavoro di gruppo, oltre che a valutare la conoscenza delle fonti interne della Scuola (Statuto, Codice Etico, Codice di Comportamento, Disciplinare dei brevetti per la tutela della proprietà industriale, Regolamento per la disciplina dei rapporti con le imprese spin-off e con gli organismi di ricerca spin-off senza fini di lucro operanti nell'interesse della Scuola) e dei seguenti documenti di pianificazione: Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018, Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018. Nel corso della prova verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e, per i candidati stranieri, quella della lingua italiana.



Provvedimento n. 217

IL DIRETTORE GENERALE

La prova si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Art. 7

Valutazione dei titoli

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a 40 punti.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice e sarà resa nota ai candidati prima dello svolgimento del colloquio.

Le categorie dei titoli valutabili e i punteggi massimi a essi attribuibili, purché attinenti il profilo messo a selezione di cui all'art. 1 del presente bando, sono le seguenti:

- Esperienza professionale (a esclusione dell'esperienza richiesta per il superamento della preselezione): max 25/40;
- Pubblicazioni scientifiche: max 10/40;
- Partecipazione a corsi di formazione, convegni e seminari inerenti la professionalità richiesta: max 5/40.

Sarà compito della Commissione esaminatrice, in via preliminare, individuare l'ammissibilità dei titoli presentati dai candidati e i punteggi da assegnare alle diverse tipologie.

Saranno valutati dalla Commissione solo i titoli presentati secondo le modalità indicate nel presente bando.

Art. 8

Calendario e svolgimento delle prove

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato nell'*Albo on line* e sul sito web della Scuola (<http://www.santannapisa.it/>) nella sezione "*Concorsi, selezioni e gare*", alla voce "*Selezioni per personale*" – "*Selezione pubblica – tecnologo – Istituto di BioRobotica – Profilo Gestionale*", il giorno **30 settembre 2016**.

Il colloquio si terrà il giorno **mercoledì 5 ottobre 2016**, con inizio previsto per le ore **10.00** presso l'Istituto di BioRobotica della Scuola – Polo Sant'Anna Valdera, Viale Rinaldo Piaggio 34 – Pontedera (PI).

L'avviso relativo a eventuali spostamenti di orario/giorno/sede di svolgimento della prova sarà pubblicato nell'*Albo on line* e sul sito web della Scuola (<http://www.santannapisa.it/>) nella sezione "*Concorsi, selezioni e gare*" alla voce "*Selezioni per personale*" – "*Selezione pubblica – tecnologo – Istituto di BioRobotica – Profilo Gestionale*", **almeno tre giorni prima della data prestabilita**.

Ai candidati non sarà dato altro avviso, e pertanto coloro che non avranno ricevuto comunicazione personale di esclusione dalla selezione dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicata, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alla prova sarà considerata come rinuncia alla prova stessa.



Provvedimento n. 217

IL DIRETTORE GENERALE

Art. 9

Graduatoria di merito

La graduatoria di merito, approvata con provvedimento del Direttore Generale, previo accertamento della regolarità della procedura medesima da parte dell'ufficio competente, sarà pubblicata nell'*Albo online* e sul sito web della Scuola (<http://www.santannapisa.it/it>) nella sezione "*Concorsi, selezioni e gare*" alla voce "*Selezioni per personale*" – "*Selezione pubblica – tecnologo – Istituto di BioRobotica – Profilo Gestionale*".

La graduatoria sarà formulata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, dato dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli e nel colloquio, con l'osservanza, a parità di punti, degli eventuali titoli di preferenza indicati in domanda.

Per conseguire l'idoneità alla posizione di tecnologo è necessario raggiungere un punteggio minimo pari a 70/100.

Art. 10

Costituzione del rapporto di lavoro

Il vincitore stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato, della durata di 24 mesi, prorogabile fino ad un massimo di ulteriori 36 mesi, con inquadramento come tecnologo e trattamento economico equiparato alla posizione economica D5 dei ruoli del personale tecnico amministrativo del comparto Università.

Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale e dalle disposizioni vigenti in materia di lavoro subordinato, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente. Per quanto riguarda i diritti e doveri del dipendente si fa riferimento alla normativa vigente in materia di pubblico impiego nonché alla regolamentazione interna concernente la figura del tecnologo a tempo determinato, disponibile al seguente link: http://www.santannapisa.it/sites/default/files/Regolamento_per_la_disciplina_dei_Tecnologi_a_tempo_determinato_ai_sensi_dell'art._24_bis_della_legge_n._240-2010.pdf.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale accademico o tecnico amministrativo.

L'immissione in servizio avverrà previo accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Area Persone e Organizzazione della Scuola Sant'Anna per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo.



Provvedimento n. 217

IL DIRETTORE GENERALE

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Scuola Sant'Anna – Piazza Martiri della Libertà, n. 33 Pisa – titolare del trattamento.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Responsabili del procedimento concorsuale sono il Segretario della Commissione esaminatrice per quanto attiene lo svolgimento della preselezione e della selezione, e la Dott.ssa Antonella Signorini, Responsabile dell'Area Persone e Organizzazione, per quanto riguarda l'ammissione dei candidati alla preselezione.

Art. 13

Norme finali e Pubblicità

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia di concorsi e di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il presente provvedimento sarà reso disponibile nell'*Albo online* e sul sito web della Scuola (<http://www.santannapisa.it/it>), nella sezione "Concorsi, selezioni e gare" alla voce "Selezioni per personale" – "Selezione pubblica – tecnologo – Istituto di BioRobotica – Profilo Gestionale", sul sito del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (<http://bandi.miur.it>) e sul sito dell'Unione Europea (<http://ec.europa.eu/euraxess>).

Con la pubblicazione del presente provvedimento, il precedente P.D.G. n. 212 del 29.08.2016 cessa di efficacia.

Pisa, lì 02.09.2016

Il Direttore Generale
(f.to Dott. Luca Bardi)

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21, comma 2, del D. Lgs. n. 82/2005 e s. m. i.)