



# Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

**Procedura aperta telematica per la fornitura di software e servizi professionali per l'aggiornamento tecnologico della piattaforma di servizi alle persone per la Scuola Superiore Sant'Anna. - CUP: J59F19000750005 - CIG: 813649828F.**

## **CONVOCAZIONE SEDUTA PUBBLICA APERTURA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

A seguito dello stato di emergenza sanitaria e degli atti emessi dalle Autorità competenti a livello nazionale e territoriale recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, la Scuola Superiore Sant'Anna, ritenuto di dover procedere allo svolgimento delle sedute previste per la procedura aperta telematica per la gara indicata in epigrafe, comunica che la **seduta pubblica, nella quale verrà aperta la busta contenente la documentazione amministrativa, è fissata per la data del 27/05/2020 alle ore 9.00 e si svolgerà in modalità telematica,** attraverso l'applicazione Cisco Webex, piattaforma già sperimentata dall'Amministrazione per le attività didattiche e per le videoconferenze istituzionali. La seduta sarà registrata.

L'operatore economico che intende partecipare alla seduta pubblica potrà presenziare esclusivamente da remoto, con le modalità di seguito indicate.

Per poter partecipare alla seduta, l'Operatore economico dovrà manifestare la propria volontà a partecipare alla seduta inviando all'indirizzo della Scuola [infogare@santannapisa.it](mailto:infogare@santannapisa.it), entro le ore 12:00 del giorno 26/05/2020, una semplice richiesta fornendo quanto di seguito:

1. se intende partecipare il legale rappresentante: nome e cognome, fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, denominazione della società o consorzio che si rappresenta, indirizzo di posta elettronica non certificata da utilizzare per il ricevimento dell'"invito" ad assistere alla seduta.
2. se intende partecipare persona diversa dal legale rappresentante in qualità di delegato, questi deve inviare, oltre a quanto previsto per la partecipazione del legale rappresentante, anche la delega predisposta dal legale rappresentante della società o consorzio che si rappresenta corredata dalla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante che delega e del delegato.

La copia del documento di identità in corso di validità è SEMPRE necessaria al fine di un riconoscimento visivo delle persone che parteciperanno alla seduta pubblica telematica.

All'indirizzo di posta elettronica non certificata del concorrente indicato nella richiesta, verrà inviata una e-mail con il *link* tramite il quale collegarsi alla seduta pubblica in modalità telematica, nel giorno e nell'ora indicati.

L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica o problemi temporanei nel suo utilizzo. In assenza di tale comunicazione, l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuto mancato recapito della suddetta e-mail.

Sono indicate di seguito le informazioni tecniche ed i suggerimenti per un collegamento ottimale:



- può essere utilizzato qualsiasi tipo di dispositivo - personal computer, smartphone, tablet - purché dotato di telecamera per il riconoscimento dell'operatore da parte del personale della Scuola, di cuffie/auricolari/casse audio per ascoltare e di microfono per poter eventualmente interloquire.
- durante la seduta è vivamente raccomandato tenere disattivato il microfono sul proprio dispositivo, e ciò per garantire l'ottimale svolgimento della seduta e per limitare l'eccessivo rumore e fruscii. Sarà possibile richiedere di intervenire tramite la chat; previa autorizzazione del Responsabile o del personale dell'U.O. Gare d'Appalto, presente per la gestione della seduta, potrà essere attivato il microfono per fare le proprie domande.

Il Responsabile del Procedimento