

## **IL DIRETTORE DELL'ISTITUTO DI BIOROBOTICA**

**Allegato n. 1 al Provvedimento del Direttore dell'Istituto di BioRobotica n. 422 del 14/10/2013.**

### **Concorso per l'attribuzione di una borsa annuale di studio/ricerca per laureati Classe di Scienze Sperimentali – Settore di bioingegneria industriale (ING-IND/34).**

#### **Art. 1**

*(Indizione concorso)*

E' indetto un concorso, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio/ricerca di una durata di 12 mesi ed eventualmente rinnovabili di un importo di 14.500,00 Euro, presso l' Istituto di BioRobotica della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa.

#### **Art. 2**

*(Area borse di studio)*

La borsa di studio/ricerca è bandita sul seguente tema “A unified modeling, simulation and validation framework of impedance-based control strategies implemented on robotic systems for rehabilitation applications”.

#### **Art. 3**

*(Requisiti richiesti)*

Per la partecipazione al concorso sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- possesso di diploma di laurea magistrale in Ingegneria Meccanica o in Ingegneria dell'Automazione, oppure diploma di laurea equipollente secondo l'ordinamento previgente i DDMM 270/2004 e 509/1999 presso una Università italiana o straniera;
- titolo equipollente conseguito all'estero, riconosciuto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. Se non disposta per legge, la Commissione, ai soli fini concorsuali, deciderà sull'equipollenza;
- età minore di 29 anni alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso.

Il difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

#### **Art. 4**

*(Domande di partecipazione)*

Le domande di partecipazione al concorso, da redigere in carta semplice secondo il modello allegato, corredate della documentazione richiesta, devono essere presentate o fatte pervenire, in plico unico, presso l'Ufficio Protocollo della Scuola, sito in Piazza Martiri della Libertà n. 33, 56127 Pisa, entro il **28 ottobre 2013 entro le 12:30**. Non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

Le domande di partecipazione al concorso provenienti da cittadini extracomunitari possono essere inviate per e-mail al seguente indirizzo: protocollo@sssup.it.

L'Ufficio Protocollo della Scuola segue i seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle ore 16.30 e il venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, data e luogo di nascita;
- b) la cittadinanza;
- c) il titolo di studio posseduto, l'Università e la data di conseguimento;
- d) la residenza
- e) il domicilio e l'indirizzo e-mail a cui desiderano ricevere le comunicazioni relative al concorso (ove diverso dalla residenza);

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso debbono essere posseduti alla data del termine utile per la presentazione della domanda.

Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda, qualunque ne sia la causa, comporta la inammissibilità del candidato al concorso.

Sull'involucro del plico devono risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente e la specificazione del concorso cui egli intende partecipare e la precisa indicazione dell'Area di cui all'Art. 2 del presente bando.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

#### **Art. 5**

*(Documenti da allegare)*

Alla domanda gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti, redatti in carta semplice:

1. curriculum vitae;
2. dichiarazione del possesso del titolo di studio conseguito, con indicazione della votazione riportata nell'esame finale, dell'Università che ha rilasciato il titolo e della data di conseguimento;
3. eventuali titoli scientifici: pubblicazioni, in particolare nel campo della modellazione e simulazione biomeccanica e lavori originali, che l'interessato ritenga utili ai fini della selezione;
4. Eventuali titoli professionali: attività documentata di ricerca presso Enti pubblici o privati con contratti, assegni di ricerca, borse di studio, incarichi, sia in Italia sia all'estero, lettere di presentazione, su temi inerenti la robotica e l'intelligenza artificiale secondo la loro attinenza con l'attività da svolgere, a giudizio della Commissione giudicatrice;
5. elenco dei titoli e delle conoscenze presentate;
6. dichiarazione inerente la conoscenza della lingua inglese.

#### **Art. 6**

*(Modalità della valutazione)*

Il concorso é per titoli e colloquio.

La commissione giudicatrice è nominata con Provvedimento del Direttore di Istituto di BioRobotica della Scuola.



La commissione dispone di complessivi 100 punti di cui 60/100 per la valutazione dei titoli e 40/100 per il colloquio.

**Per il conseguimento dell'idoneità ciascun candidato deve riportare un punteggio non inferiore a 70/100.**

La Commissione valuta il curriculum e i titoli accademici – formativi – professionali - presentati dai candidati ed in particolare, a giudizio della Commissione giudicatrice, i punteggi verranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

- **Titoli accademici:** fino ad un punteggio massimo di 20: conseguimento del titolo di laurea fino ad un massimo di 10 punti per 110/110 e lode; 8 per punteggio compreso tra 109/110 e 107/110; 5 se il punteggio è compreso fra 106/110 e 105/110 compreso.
- **Titoli scientifici:** pubblicazioni e lavori originali, fino ad un massimo di 20 punti secondo la loro importanza a giudizio della commissione giudicatrice;
- **Titoli professionali:** attività documentata di ricerca presso Enti pubblici o privati con contratti, assegni di ricerca, borse di studio, incarichi, sia in Italia sia all'estero, lettere di presentazione, su temi inerenti la robotica e l'intelligenza artificiale fino ad un punteggio massimo di 20, secondo la loro attinenza con l'attività da svolgere, a giudizio della Commissione giudicatrice.

Saranno ammessi al colloquio i candidati che nella valutazione di cui sopra avranno conseguito un punteggio non inferiore a 40/100.

La Scuola comunicherà tempestivamente, scrivendo esclusivamente all'indirizzo e-mail indicato nella domanda ai candidati ammessi al colloquio il punteggio riportato nella valutazione dei titoli. Il colloquio può essere espletato anche mediante strumenti di comunicazione elettronica idonei a garantire l'identificazione del candidato.

Il colloquio verterà ad accertare le competenze del candidato nelle tematiche della modellazione, simulazione e validazione di strategie di controllo in bracci robotici per applicazioni in riabilitazione. Verrà inoltre verificata la conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio non si ritiene superato se il candidato non ottiene la votazione di almeno 30/100.

Il colloquio si svolgerà il **30 ottobre 2013** presso l'Istituto di Biorobotica a Pontedera, in viale Rinaldo Piaggio, 34, 56025, Pontedera (PI). Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento valido.

Al termine dei lavori la Commissione formula una graduatoria sulla base dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato.

La graduatoria è resa pubblica mediante pubblicazione sul sito web della Scuola [www.sssup.it](http://www.sssup.it) entro il **31/10/2013**.

La valutazione dell'equipollenza dei titoli di studio conseguiti all'estero è attribuita, ai soli fini del concorso.

#### **Art. 7**

*(Conferimento della borsa)*

Il conferimento della borse di studio/ricerca avviene con Provvedimento del Direttore di Istituto, secondo l'ordine della graduatoria, previa accettazione da parte del vincitore. La copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività svolta, per tutto il periodo di godimento della borsa di studio/ricerca, è garantita dalla Scuola.

In caso di rinuncia di un assegnatario, prima che lo stesso abbia iniziato l'attività di studio/ricerca, subentra altro candidato secondo l'ordine di graduatoria degli idonei.



#### **Art. 8**

*(Accettazione della borsa)*

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il candidato dichiarato vincitore dovrà far pervenire, a pena di decadenza, alla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, entro il termine indicato nella relativa comunicazione, la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione di accettazione della borsa di studio/ricerca e di tutte le condizioni previste nel bando di concorso;
- 2) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- 3) fotocopia del codice fiscale;

Il venire meno di uno dei predetti requisiti comporta la decadenza dal diritto di fruizione della borsa e l'obbligo per l'interessato di darne tempestiva comunicazione a questa Scuola, incorrendo nelle penalità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di mancato adempimento.

#### **Art. 9**

*(Regime giuridico della borsa)*

Il borsista ha l'obbligo di compiere continuativamente l'attività di studio/ricerca presso le strutture convenzionate della Scuola o dove verrà concordato con il responsabile scientifico dello studio in funzione delle esigenze che lo svolgimento dello studio/ricerca richiederà.

Il borsista non può essere impegnato in attività didattiche ed è tenuto ad assolvere gli impegni stabiliti nel decreto di concessione della borsa, pena la decadenza dalla stessa.

In caso di mancato rispetto degli impegni assunti da un borsista la Scuola potrà decidere l'interruzione della borsa.

La borsa di studio/ricerca non dà luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Il godimento della borsa non si configura come rapporto di lavoro, essendo finalizzato al completamento della formazione scientifico-professionale del borsista.

L'importo della borsa di studio/ricerca è assoggettato al regime fiscale previsto dalle vigenti disposizioni in materia.

Il borsista potrà accedere al servizio mensa della Scuola, alla tariffa appositamente stabilita.

#### **Art. 10**

*(Casi di differimento, sospensione o interruzione della borsa)*

Il differimento dalla data di inizio o interruzioni del periodo di godimento della borsa verranno consentiti, su apposita istanza, al vincitore che si trovi nelle condizioni previste dalla legge n. 53/2000. In tali casi l'interessato è tenuto ad esibire rispettivamente un certificato medico nel quale dovranno essere indicati i periodi di astensione obbligatoria ai sensi della succitata legge n. 53/2000.

Il borsista che interrompa l'attività è tenuto a darne tempestiva comunicazione all'amministrazione. In caso di interruzione definitiva egli decade da ogni diritto di fruizione della borsa ed è obbligato alla restituzione di quanto eventualmente percepito oltre la data di decadenza e, comunque, oltre la data di regolare svolgimento dell'attività attestata dal docente responsabile del programma di studio/ricerca.

In caso di interruzione temporanea per gravi e documentati motivi non imputabili al borsista stesso, il Rettore può disporre - su proposta del docente responsabile del programma di studio/ricerca - una temporanea

sospensione della fruizione della borsa. In questo caso la scadenza della borsa è prorogata di un periodo di tempo corrispondente al periodo di sospensione.

**Art. 11**

*(Pagamento della borsa)*

Il pagamento della borsa verrà effettuato in rate mensili posticipate ad eccezione della prima rata che verrà pagata anticipatamente.

Al termine del periodo di attività di studio/ricerca, il titolare della borsa dovrà presentare una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, anche ai fini dell'eventuale unico rinnovo.

**Art. 12**

*(Ritiro delle pubblicazioni e dei titoli)*

I candidati dovranno provvedere personalmente a loro spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria di merito, al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni inviate alla Scuola. Trascorso il periodo suddetto, l'amministrazione non sarà responsabile in alcun modo della conservazione dei suddetti titoli.

**Art. 13**

*(Responsabile di procedimento)*

Il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è Monica Vignoni – Scuola Superiore Sant'Anna – viale Rinaldo Piaggio, 34, 56025, Pontedera, Pisa. tel. 050/883053, fax 050/883101, e-mail: [monica.vignoni@sssup.it](mailto:monica.vignoni@sssup.it).

**Art. 14**

*(Trattamento dei dati personali)*

I dati personali forniti dai candidati verranno trattati dalla Scuola Superiore Sant'Anna in forma prevalentemente automatizzata ed in conformità all'art. 11 D.lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” per la gestione delle procedure concorsuali. Il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione al Concorso

Gli interessati potranno, in qualunque momento esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D. lgs. scrivendo a Scuola Superiore Sant'Anna Piazza Martiri della Libertà, 33 Pisa tel. 050.883271.

Pontedera, lì 14 ottobre 2013

**IL DIRETTORE**  
f.to (Prof.. Paolo Dario)