



# Scuola Superiore Sant'Anna

di Studi Universitari e di Perfezionamento

PD .n. 342/2010

## IL DIRETTORE DELLA DIVISIONE ALTA FORMAZIONE

VISTO il progetto "Protezione Civile Europea 2010-2011" che prevede l'organizzazione di una serie di attività formative, tutte finanziate dalla Commissione europea, volte a migliorare le competenze e le conoscenze degli operatori di protezione civile degli Stati membri dell'UE;

RAVVISATA: l'esigenza da parte del Responsabile del Progetto, Prof. Andrea de Guttry, di selezionare società, enti o individui specializzati che possano svolgere interventi formativi nell'ambito del Progetto medesimo;

VERIFICATA la carenza di personale interno alla Scuola in possesso di idonee competenze per lo svolgimento degli interventi stessi;

RITENUTO: necessario accogliere la richiesta del Prof. de Guttry;

VERIFICATA: la disponibilità finanziaria sul Progetto citato;

VISTO: il Manuale della Divisione Alta Formazione della Scuola

### DISPONE

#### Art. 1

#### Selezione pubblica

E' indetta, una selezione pubblica, per titoli, per la formazione di una graduatoria di società, enti o individui specializzati per lo svolgimento di interventi formativi nell'ambito del progetto "Protezione Civile Europea" presso la Divisione Alta Formazione della Scuola.

L'offerente dovrà dimostrare di avere un livello di esperienza almeno triennale maturato nel settore specifico.

Si prevede che verrà chiesto un impegno complessivo di circa 10 giorni quale Course and Exercise Director per i Corsi High Level Coordination (HLC) e di complessive 8 giornate quale Exercise Director e di Trainer nell'ambito del Corso Community Mechanism Induction (CMI). Le docenze verranno svolte in lingua inglese.

Le attività formative dovranno essere erogate nei seguenti corsi:

- CMI (15-21- gennaio 2011),
- HLC (14-18 febbraio 2011)
- HLC (2-6 maggio 2011).

I corsi CMI si svolgeranno presso l'ISA a Roma mentre i Corsi HLC si svolgeranno presso la Divisione Alta Formazione della Scuola. Maggiori informazioni sui corsi e sulla loro articolazione si possono trovare al seguente indirizzo: [http://ec.europa.eu/echo/civil\\_protection/civil/prote/activities.htm#training](http://ec.europa.eu/echo/civil_protection/civil/prote/activities.htm#training).

Il compenso previsto è stato stabilito come segue:

- per l'attività di Exercise Director and Trainer al corso CMI: importo max Euro 1.400;
- per l'attività di Course and Exercise Director dei due Corsi HLC: importo max Euro 4.500 cad.

Le cifre sopraindicate sono da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente e di ogni altro onere che la legge non ponga espressamente a carico del committente.

Le attività formative verteranno su tematiche specifiche legate al funzionamento del meccanismo europeo di protezione civile, del MIC, delle missioni di protezione civile fuori area, ovvero su specifiche problematiche che operatori di protezione civile (con incarichi di media experts, security officers e Mission leaders, ecc.), incontrano in missioni dell'Unione Europea.

#### Art. 2

#### Requisiti per l'ammissione alla selezione

Possono partecipare alla selezione soggetti italiani o stranieri in possesso dei seguenti requisiti (nel caso di persone giuridiche i requisiti dovranno essere posseduti dal personale che la società/ente propone per lo svolgimento delle attività) :



# Scuola Superiore Sant'Anna

di Studi Universitari e di Perfezionamento

- a) Laurea almeno triennale (o possesso del titolo equipollente rilasciato da autorità straniere e dichiarato tale da istituzioni italiane) o, in alternativa, esperienza almeno quinquennale nell'ambito specifico delle materie oggetto di questo bando;
- b) Esperienza almeno triennale nel campo della formazione oggetto del presente bando adeguatamente documentata;
- c) Conoscenza dimostrata del meccanismo europeo di formazione civile;
- d) Ottima conoscenza della Lingua Inglese;
- e) Godimento dei diritti civili e politici;
- f) Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso tra quelli di cui alla L.16/92.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Per difetto dei requisiti prescritti, l'Amministrazione potrà disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato del Direttore della Divisione, l'esclusione dalla selezione.

## Art. 3

### Domanda di ammissione e termine di presentazione

Gli interessati possono inviare la propria richiesta corredata da:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae – debitamente sottoscritto- in formato europeo (se si tratta di persona giuridica dovrà essere allegato il CV del personale che viene proposto per lo svolgimento del lavoro),

utilizzando l'Allegato A (fac-simile di domanda), entro le ore 12.00 del 9° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando, pena l'esclusione dalla selezione, con le seguenti modalità:

- tramite consegna a mano presso la sede della Divisione Alta Formazione, Via Cardinale Maffi n. 27 – 56127 Pisa (PI) durante l'orario d'ufficio da lunedì a giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 17.00 e il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30. Il ritardo nella presentazione della domanda, qualunque ne sia la causa, comporta inammissibilità alla procedura di valutazione;
- tramite invio con posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [protocollo@sss sup.legalmailpa.it](mailto:protocollo@sss sup.legalmailpa.it);
- tramite raccomandata A/R indirizzata al Direttore della Divisione Alta Formazione, Via Cardinale Maffi n.27 – 56127 Pisa (PI) e dovrà recare sulla busta, bene in evidenza, la seguente dicitura "Selezione pubblica, per titoli, per la formazione di una graduatoria per lo svolgimento di interventi formativi nell'ambito del progetto "Protezione Civile Europea" presso la Divisione Alta Formazione della Scuola – contiene domanda di partecipazione". Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento non farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, luogo di residenza cittadinanza;
- b) titolo di studio;
- c) possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 2;
- d) recapito eletto ai fini della partecipazione alla selezione.
  
- e) In caso di candidatura di persone giuridiche queste dovranno indicare il nome della società/ente; luogo e data di costituzione nonché possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 2 e recapito eletto ai fini della partecipazione alla selezione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato il Curriculum vitae, debitamente sottoscritto, in formato europeo dal quale siano desumibili i titoli in possesso del candidato con specifico riferimento ai criteri di cui al successivo articolo 4.



# Scuola Superiore Sant'Anna

di Studi Universitari e di Perfezionamento

La Scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 4 Titoli

Ai titoli potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a **100 punti**.

La valutazione avverrà attraverso la comparazione dei titoli presentati dai soggetti che si sono candidati, desumibili dai Curriculum Vitae e, nel caso di candidature presentate da persone giuridiche, dal CV del personale che essi intendono adibire all'incarico.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi massimi ad essi attribuibili, riguardo al personale che verrà addetto allo svolgimento della prestazione, sono le seguenti:

1. Formazione universitaria e post-universitaria (incluse attività di formazione specifica su tematiche legate al meccanismo europeo di protezione civile: **Max. 20/100**)
2. Conoscenza approfondita delle modalità funzionamento dei meccanismi europei desumibili dal Curriculum Vitae: **Max. 30/100**
3. Precedenti esperienze lavorative e di formazione su tematiche connesse con il presente bando: **Max. 50/100.**

## Art. 5 Formazione e approvazione della graduatoria

Al termine della valutazione delle candidature verrà redatto un verbale nel quale si terrà conto delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati e verrà stilata una graduatoria di merito.

La Scuola si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria al fine di procedere all'affidamento degli incarichi di formazione che si dovessero rendere necessari per lo svolgimento del progetto "Protezione civile europea 2010/2011" per tutto il corso della sua durata. Gli eventuali incarichi verranno conferiti dal Direttore della Divisione Alta Formazione. I vincitori, se dipendenti pubblici, all'atto dell'accettazione dell'incarico dovranno fornire il nulla osta dell'Amministrazione pubblica di appartenenza.

La Scuola provvederà a pubblicare sul sito Web (<http://www.sssup.it>) entro e non oltre il **6 dicembre 2010**, i risultati della selezione.

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai vincitori della presente procedura selettiva sono soggetti, da parte della Scuola Sant'Anna, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi

## Art. 6 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Coordinatore della Divisione Alta Formazione della Scuola Superiore Sant'Anna.

## Art. 7 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando.

## Art. 8 Norma di rinvio e pubblicità

Il presente provvedimento sarà reso disponibile sul sito Web della Scuola nella sezione: Home>Primo Piano>Lavorare al Sant'Anna>Incarichi Esterni>Altre selezioni>Procedure Attive, al seguente link: [http://www.sssup.it/extendedsearch\\_bandi.jsp?ID\\_LINK=9402&area=48](http://www.sssup.it/extendedsearch_bandi.jsp?ID_LINK=9402&area=48)



# Scuola Superiore Sant'Anna

di Studi Universitari e di Perfezionamento

Per eventuali ulteriori informazioni che si rendessero necessarie è possibile rivolgersi alla Sig.ra Elisabetta Verdigi, presso la Divisione Alta Formazione della Scuola Superiore Sant'Anna – Via Cardinale Maffi 27 – Pisa – Tel.050-882623 -2635, Fax 050-88 2633; oppure via e-mail: [e.verdigi@sssup.it](mailto:e.verdigi@sssup.it)

Pisa, li 27.10.2010

Fto Il Direttore della Divisione Alta Formazione  
Prof. Andrea de Guttry