

**AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI FINALIZZATO ALL'ATTRIBUZIONE
DI INCARICHI DI DOCENZA
Anno accademico 2013/2014**

Il Direttore dell'Istituto DIRPOLIS

VISTA la legge 240/2010 ed in particolare l'art.23;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi di insegnamento, emanato con Decreto Rettorale del 06.05.2013 n.128;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 28.03.2013 e successive modifiche;

ACCERTATA l'impossibilità di utilizzare personale interno alla Scuola;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio;

EMANA

nell'ambito del corso Master Universitario di primo Livello "Human Rights and Conflict Management (MAHRCM)" e dei corsi di alta formazione dell'area Diritti Umani e Gestione dei Conflitti, in base alla programmazione redatta dal referente dell'Area interessata, per il periodo ottobre 2013 – ottobre 2014, il bando per lo svolgimento delle seguenti docenze:

| Corso | Attività formativa | ORE | Codice |
|--|---|-----|--------|
| - MAHRCM | Economic Development | 30 | 01 |
| - MAHRCM | Geopolitics and regional issues in historical perspective <u>TOPIC</u> : Geopolitics of Africa | 10 | 02 |
| - MAHRCM | Theories and Techniques of Conflict Management - I | 12 | 03 |
| - MAHRCM - World Food Programme: IT Emergency Management Training | Developing Personal Skills I <u>TOPIC</u> : Techniques of Team building and Leadership | 18 | 04 |
| - MAHRCM - Summer School "The Civilian Personnel of Peacekeeping and Peacebuilding Operations" | Developing Personal Skills II: <u>TOPIC</u> : Career Coaching <u>TOPIC</u> : Interviewing Skills Training | 30 | 05 |
| - MAHRCM | International Humanitarian Operations | 20 | 06 |
| - MAHRCM | Human Rights Law II <u>TOPIC</u> : International Criminal Law | 10 | 07 |
| - MAHRCM - "International Standards for the Protection of Individuals and Groups: A Training Course for Field Officers Working on | Human Rights Law II <u>TOPIC</u> : Refugee Law, International Migration Law & IDPs <u>TOPIC</u> : International Refugee Law <u>TOPIC</u> : Course in International Migration Law | 42 | 08 |

| | | | |
|---|--|----|----|
| Human Rights | | | |
| - MAHRCM - Euroservatori: Corso base di formazione per osservatori elettorali di breve periodo | International Election Observation Missions | 13 | 09 |
| - MAHRCM - Summer School "The Civilian Personnel of Peacekeeping and Peacebuilding Operations" - Spring School "Psychosocial interventions in emergency displacement" | Theories ad techniques of Conflict Management II TOPIC: Conflict Analysis, Resolution, Negotiation and Intercultural Understanding | 43 | 10 |
| - MAHRCM | International Project Development TOPIC: Project Cycle Management | 40 | 11 |
| - MAHRCM | International Project Development TOPIC: Financial management of project | 30 | 12 |
| - MAHRCM - "International Standards for the Protection of Individuals and Groups: A Training Course for Field Officers Working on Human Rights" - Summer School "The Civilian Personnel of Peacekeeping and Peacebuilding Operations" | International Human Rights Field Operations TOPIC: International Human Rights Field Operations 20 hours TOPIC: International Human Rights Field Operations | 55 | 13 |
| - Corso Diritto dell'Arte | Diritto dell'autore nell'arte figurative: contratti relative alla circolazione delle opere d'arte; Relazioni tra il diritto d'autore e la tutela dei beni culturali; Quadro normative. | 12 | 14 |

Il corrispettivo lordo previsto per gli incarichi sopra elencati viene individuato sulla base del Decreto Interministeriale n. 313/2011, che stabilisce i parametri per la determinazione del trattamento economico spettante ai titolari dei contratti di cui all'art.23, comma 2 , della legge n.240/2010, e sulla base di quanto indicato nella Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 57 del 28.03.2013 e successive. Potrà essere inoltre riconosciuto il rimborso delle spese di vitto, alloggio e trasporto, purché adeguatamente documentate, secondo quanto riportato all' Art. 10 del Manuale di Amministrazione della Scuola DR. 486 del 13/12/2012.

Ai candidati che intendono partecipare alle selezioni è richiesto di essere in possesso, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, di Laurea o esperienza specifica almeno quinquennale nel settore per cui intendono proporsi

Le candidature redatte in carta libera secondo lo schema allegato (allegato n. 2), dovranno essere indirizzate al Direttore dell'Istituto, e dovranno pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 9 settembre 2013**.

PD 330/2013

Le domande dovranno essere consegnate ai Servizi per l'Alta Formazione della Scuola Sant'Anna – via Maffi n. 27 – 56127 Pisa tel. 050 885645, a mano, via fax al numero 050 882633 o tramite email certificata all'indirizzo PEC: protocollo@sssup.legalmailpa.it.

La domanda deve essere redatte sulla base dell'allegato "A" del presente avviso.

Gli interessati dovranno allegare alla domanda:

- a) curriculum attività didattica e scientifica;
- b) documento di identità.

La Commissione di selezione, appositamente nominata dall'Istituto, provvederà a stilare la graduatoria di merito delle domande presentate per ciascuna area tematica. Ai fini della selezione, la Commissione valuterà i seguenti titoli:

- a) titoli acquisiti (laurea, dottorato di ricerca, master specifici, assegni di ricerca)
- b) attinenza della professionalità dei candidati ai contenuti specifici del corso per cui viene avanzata la candidatura
- c) pubblicazioni e loro pertinenza ai contenuti del corso per cui viene avanzata la candidatura

Precedenti esperienze didattiche sui temi connessi con la materia di docenza per la quale il candidato presenta domanda.

Gli uffici competenti della Scuola provvederanno alla redazione dell'incarico di insegnamento mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni coordinate e continuativa, lavoro autonomo occasionale e prestazioni professionali). Nel caso in cui i predetti soggetti siano legati ad un rapporto di lavoro subordinato con la pubblica amministrazione dovranno far pervenire all'Ateneo, prima del conferimento, apposito nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, ai sensi della normativa vigente. Nello svolgimento dell'incarico il docente è tenuto a rispettare le disposizioni in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, vigenti presso la sede di svolgimento dell'incarico.

Ai fini dell'applicazione del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali raccolti dalla Scuola Superiore Sant'Anna, titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti alla gestione del Corso di cui trattasi, nel rispetto delle disposizioni vigenti. Responsabile del trattamento è il Direttore Generale, con sede in Piazza Martiri della Libertà 33. L'interessato può far valere nei confronti della Scuola i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Responsabile del procedimento per l'emanazione del presente provvedimento e per la procedura di preiscrizione on-line è il Dott. Michele Mazzola, Responsabile U.O. Servizi Alta Formazione, Servizi di Supporto agli Istituti, email: altaformazione@sssup.it

Il presente Avviso è reso pubblico per via telematica mediante pubblicazione all'albo www.sssup.it/albo_online, sezione "Selezione per incarichi esterni/ Altre selezioni".

Pisa 31 luglio 2013

F.TO
Istituto DIRPOLIS
Prof. Emanuele ROSSI

PD 330/2013

Allegato "A"

**Al Direttore Istituto DIRPOLIS
Via MAFFI 27
56126 PISA (PI)**

Il/la sottoscritto/a _____, **nato/a a**
_____ **il** _____ **residente a** _____
cap _____ **in Via** _____ **tel.** _____
indirizzo e-mail _____
codice fiscale _____
Partita Iva (se libero professionista) _____

Laureato/a in _____ **in data** _____

Posizione professionale attualmente rivestita _____

FA DOMANDA

Di attribuzione di incarico di docenza nell'ambito dell'attività di alta formazione denominata:
_____ **num. cod.** _____ **da**
tenere nell'anno accademico 2013/2014.

Il sottoscritto dichiara:

- **di essere/non essere dipendente della seguente Amministrazione pubblica**
_____;
- **di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 13 del D.P.R. n. 382/80 e successive modificazioni;**
- **di ESSERE/NON ESSERE titolare di borsa di studio ai sensi della Legge n. 398/89 o della Legge n. 210/98 conferita dall'Università degli Studi di** _____.

Data _____

Firma _____

In allegato:

- a) Curriculum attività didattica e scientifica;
- b) documento di identità.