



Scuola Superiore
Sant'Anna

Allegato 1 al Provvedimento del Direttore dell'Istituto di BioRobotica n. 303/2020

Bando di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca post laurea della durata di 12 mesi presso l'Istituto di BioRobotica della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa per le esigenze del Progetto "DRHY (Device for High Resolution Manometry)" finanziato da Medica spa.

Settore scientifico disciplinare ING/IND34

Art. 1

(Oggetto della selezione)

È indetta una selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca post laurea della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, per un importo pari a euro sedicimilaottocento,00 (euro 16.800/00), presso l'Istituto di BioRobotica della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, nell'ambito dei contributi per il progetto DRHY (Device for High Resolution Manometry) sul seguente tema: "Sviluppo di un catetere capacitivo per manometria ad alta risoluzione" sotto la responsabilità del Tutor accademico, Prof. Gastone Ciuti, incaricato di seguire il regolare svolgimento del programma di studio e/o scientifico da parte del borsista.

Art. 2

(Requisiti per l'ammissione alla selezione)

Per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

Laurea Specialistica o Magistrale in Ingegneria biomedica LM21, e/o Ingegneria informatica LM32 e/o Elettronica LM29. Laurea equiparata dell'ordinamento previgente a quello introdotto con D.M. n. 509/99, o titolo ovvero in possesso della corrispondente laurea specialistica/magistrale ai sensi del DM 509/99 e DM 270/04.

Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, o di titolo estero conseguito in Italia, equipollente ad una delle lauree sopra indicate e per i quali la Commissione, ai soli fini concorsuali, deciderà sull'equipollenza.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. I candidati saranno ammessi alla selezione con riserva; per difetto dei requisiti prescritti, la Scuola potrà disporre in qualsiasi momento, con decreto motivato del Direttore di Istituto, l'esclusione dalla selezione.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del Codice Etico della Scuola, coloro che siano parenti entro il 4° grado ovvero affini entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico amministrativo della Scuola, saranno tenuti a darne informativa ai fini del monitoraggio della relativa procedura. Ai sensi dell'art. 18 della L. 240/2010, saranno in ogni caso esclusi dalla selezione i soggetti legati da un rapporto di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la procedura di selezione o con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3

(Domande di ammissione alla selezione)

La domanda di partecipazione alla selezione, da redigere in carta semplice secondo il modello allegato, corredata della documentazione richiesta, sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Direttore dell'Istituto di BioRobotica e, stante l'emergenza sanitaria a seguito del DPCM del 25/03/2020 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19" e successive disposizioni dovrà essere recapitata a mezzo mail come sotto specificato; **entro il termine perentorio del 29/05/2020**, pena l'esclusione; il ritardo nella presentazione o nell'arrivo della domanda, qualunque ne sia la causa, comporterà la inammissibilità del candidato alla selezione.

La presentazione delle domande dovrà essere effettuata:

- **tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo istituto-biorobotica@sssup.legalmail.it;**
- **Fino al 29/05/2020 ore 13:00 verranno valutate, se ammissibili, anche le domande inviate tramite posta elettronica non certificata.**

Per l'invio telematico di documentazione dovrà essere utilizzato il formato PDF.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza o del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

La data di presentazione della domanda è in ogni caso stabilita dal timbro/protocollo in entrata apposto dall'ufficio competente.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, luogo di residenza, cittadinanza; il codice fiscale italiano non è obbligatorio per i cittadini stranieri;
- c) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, specificando l'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito, la data di rilascio e la votazione riportata. In caso di titolo rilasciato all'estero i candidati dovranno allegare la traduzione autenticata della competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso e indicare gli estremi dei decreti di equiparazione del predetto titolo o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo con indicazione della relativa data;
- d) la residenza e l'indirizzo al quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla selezione (ove diverso da quello di residenza);
- e) tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 2;

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla modalità di presentazione delle domande potranno essere richiesti presso l'Istituto di BioRobotica (e-mail fabiana.giannotti@santannapisa.it).

Alla domanda gli aspiranti dovranno allegare:

1. curriculum vitae in formato europeo
2. documento di identità
3. dichiarazione degli esami previsti dal corso di laurea frequentato, nonché della votazione riportata in ciascuno di essi (*EVENTUALE SE PREVISTO NELLA VALUTAZIONE TITOLI*)
4. eventuali pubblicazioni, servizi, borse usufruite, attività lavorative o altri titoli, che l'interessato ritenga utili ai fini del giudizio della commissione
5. elenco delle pubblicazioni e dei titoli presentati.

Art. 4

(Procedura di selezione)

All'espletamento della selezione provvederà apposita commissione giudicatrice nominata dal Direttore dell'Istituto.

La selezione si svolgerà per titoli e/o colloquio.

In sede preliminare la commissione determinerà i criteri di valutazione per l'attribuzione dei punteggi. La commissione disporrà di complessivi 100 punti di cui 40/100 per la valutazione dei titoli e 60/100 per il colloquio. Si ricorda che per conseguire l'idoneità ciascun candidato dovrà riportare un punteggio complessivo non inferiore a 70/100. In particolare, ai titoli potranno essere attribuiti, a giudizio della Commissione giudicatrice, i seguenti punteggi:

Titoli culturali:

- titolo di laurea secondo la votazione finale e l'attinenza della tesi con l'attività da svolgere, a giudizio della Commissione giudicatrice (per un massimo di punti 25);
- Premi e riconoscimenti per attività di ricerca inerenti all'ambito biomedico (per un massimo di punti 2);
- Pubblicazioni e lavori originali, inclusi brevetti (per un massimo di punti 3);
- Esperienze già maturate nel settore di fisiologia clinica e biomedico: attività documentata di ricerca presso Enti pubblici o privati con contratti, assegni di ricerca, borse di studio, borse post-dottorato o incarichi, sia in Italia sia all'estero, lettere di presentazione, tirocini sperimentali, partecipazione a workshop, training o altre attività formative secondo la loro attinenza con l'attività da svolgere, a giudizio della Commissione giudicatrice (per un massimo di punti 10).

Altri titoli valutabili

- i. Esperienza di ricerca in ambito biomedico per lo sviluppo di dispositivi biomedici;
- ii. Esperienza lavorativa in centri di ricerca su attività attinenti alla progettazione di dispositivi biomedici;
- iii. Lavoro di tesi inerente all'attività da svolgere e conoscenza di linguaggi di programmazione, quali ad esempio LabVIEW, per l'analisi dei segnali.

Eventuali competenze da sottoporre a valutazione

- i. Capacità di utilizzo di 3D Printer e progettazione CAD;
- ii. Capacità di utilizzo di Laser Cutter;
- iii. Conoscenza ed esperienza con attività prototipale adoperando siliconi.

Votazione minima per l'ammissione al colloquio: 28

Al colloquio saranno ammessi i candidati che avranno ottenuto nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a 28/100.

Il colloquio si svolgerà il **giorno 3 giugno 2020** alle **ore 10:00** presso l'Istituto di BioRobotica in viale R. Piaggio 34 – 56025 Pontedera (PI) o, se alla data l'emergenza COVID19 sarà ancora in essere, il colloquio si svolgerà in via telematica. In tal caso ai candidati verranno date indicazioni per effettuare il collegamento.

Se l'emergenza COVID19 sarà rientrata ufficialmente, ai candidati non sarà dato altro avviso, saranno pertanto tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicata, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata partecipazione alle prove sarà data come rinuncia alle prove.

La prova orale mirerà alla discussione dei titoli presentati, con approfondimenti per comprendere l'attitudine del/della candidato/a a svolgere le attività di ricerca richieste. Inoltre, verranno discusse e verificate le competenze relative ad attività svolte per lo sviluppo prototipale di dispositivi biomedici, con uso di 3D Printer e siliconi, nonché l'attitudine a lavorare in modo indipendente e in gruppi di lavoro.

Il colloquio non si riterrà superato se il candidato non avrà ottenuto la votazione di almeno 42/100.

Al termine dei lavori la Commissione formula una graduatoria sulla base dei punteggi complessivi riportati da ciascun candidato.

Gli atti della selezione e la relativa graduatoria di merito saranno approvati con provvedimento del Direttore dell'Istituto di BioRobotica; la graduatoria sarà resa pubblica al link <http://www.santannapisa.it/it/concorsi-selezioni-gare>, sezione "CONCORSI, SELEZIONI E GARE".

Art. 5

(Conferimento della borsa)

Il conferimento della borsa di studio per attività di ricerca avviene con Provvedimento del Direttore dell'Istituto di BioRobotica, secondo l'ordine della graduatoria, previa accettazione da parte del vincitore. La copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività svolta, per tutto il periodo di godimento della borsa di studio per attività di ricerca, è garantita dalla Scuola.

In caso di rinuncia di un assegnatario, prima che lo stesso abbia iniziato l'attività di ricerca, subentra altro candidato secondo l'ordine di graduatoria degli idonei.

Entro 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, il vincitore della selezione riceverà tramite e-mail la comunicazione dell'assegnazione della borsa, alla quale è tenuto a rispondere per accettazione entro 8 giorni.

Art. 6

(Accettazione della borsa)

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il candidato dichiarato vincitore dovrà far pervenire, alla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa, entro il termine indicato nella relativa comunicazione, a pena di decadenza la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione di accettazione della borsa di studio per attività di ricerca e di tutte le condizioni previste nel bando di concorso.

Il venire meno di uno dei requisiti dichiarati all'atto di accettazione comporta la decadenza dal diritto di fruizione della borsa e l'obbligo per l'interessato di darne tempestiva comunicazione a questa Scuola, incorrendo nelle penalità previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di mancato adempimento.

Art. 7

(Ritiro delle pubblicazioni e dei titoli)

I candidati dovranno provvedere personalmente a loro spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria di merito, al ritiro dei titoli e delle pubblicazioni inviate alla Scuola. Trascorso il periodo suddetto, l'amministrazione non sarà responsabile in alcun modo della conservazione dei suddetti titoli.

Art. 8

(Regime giuridico)

Per ogni disposizione relativa alla gestione del rapporto tra il borsista e la Scuola Superiore Sant'Anna ed al regime giuridico del borsista, si rimanda al Regolamento delle Attività Formative della Scuola Superiore Sant'Anna (Titolo I "Conferimento delle borse di studio", artt. 97-100).

Il borsista potrà accedere al servizio mensa della Scuola Superiore Sant'Anna. Le spese relative alla mensa saranno a carico del borsista.

Art. 9

(Pagamento della borsa)

Il pagamento della borsa verrà effettuato in rate mensili posticipate.

Al termine del periodo di attività di ricerca, il titolare della borsa dovrà presentare prima del pagamento dell'ultima mensilità una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

Art. 10

(Responsabile di procedimento)

Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Daniela Parra – Scuola Superiore Sant'Anna – responsabile amministrativo dell'Istituto di BioRobotica viale R. Piaggio 34 - 56025 Pontedera (PI) – tel. 050/883053, e-mail: daniela.parra@santannapisa.it.

Art. 11

(Trattamento dei dati personali e misure di prevenzione della corruzione)

Titolare del trattamento è la Scuola Superiore Sant'Anna, in persona del Rettore pro tempore, legale rappresentante pro tempore, con sede in Pisa – Piazza Martiri della Libertà 33, protocollo@sssup.legalmailpa.it, 050 883.111.

Responsabile interno autorizzato al trattamento è il responsabile amministrativo dell'Istituto, Dott.ssa Daniela Parra - Scuola Superiore Sant'Anna – Istituto di BioRobotica, email:

daniela.parra@santannapisa.it. I dati saranno trattati da ulteriori soggetti della Scuola autorizzati e a tal fine istruiti nel rispetto della normativa vigente.

Ai fini dell'applicazione della normativa europea e nazionale in materia (Reg. UE 679/2016, d'ora in poi Regolamento, e D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.), si informa che i dati personali (nome, cognome, codice fiscale, dati di contatto, dati relativi all'esperienza professionale o accademica dichiarati in domanda o nel cv) forniti all'Ateneo nell'ambito della procedura di selezione e reclutamento di personale, saranno utilizzati per le seguenti finalità:

1. Accertamento del possesso dei requisiti generali e specifici di accesso alla procedura;
2. Effettuazione della selezione.

Il trattamento trova fondamento nelle seguenti basi giuridiche:

- per le finalità di cui al punto 1 per adempiere a un obbligo legale (art. 6, comma 1, lett. c) del Regolamento);
- per le finalità di cui al punto 2 per la possibile conclusione di un contratto di lavoro e l'esercizio delle attività istituzionali della Scuola (art. 6, comma 1, lett. b) ed e) del Regolamento);

I dati precedentemente citati saranno inoltre trattati secondo un processo automatizzato.

In particolare, il Titolare del trattamento provvederà al trattamento anche automatizzato dei dati personali relativi a Lei o ai Suoi familiari, da Lei forniti all'atto dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento dei compiti istituzionali di pubblico interesse di cui è investito e per l'adempimento degli obblighi legali, relativi all'individuazione di possibili conflitti di interesse e/o all'applicazione di titoli preferenziali e precedenze, ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. c).

Eventuali dati personali appartenenti a particolari categorie ex art. 9 del Regolamento, quali i dati relativi allo stato di salute (in caso di stato di gravidanza o per candidati diversamente abili) e i dati personali relativi a condanne penali e reati (art. 10), sono trattati, nell'ambito delle finalità di cui ai punti 1 e 2, per consentire all'interessato l'eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali ai sensi della normativa vigente, l'accertamento del possesso dei requisiti generali di accesso alla procedura, nonché per l'eventuale applicazione di titoli preferenziali e precedenze.

Il trattamento per le finalità sopra indicate può essere effettuato sia su supporto cartaceo che digitale, manualmente e/o con strumenti elettronici o, comunque, automatizzati, tra cui database legati a software in house e a software esterni: [Titulus]. Sono altresì conservati in archivi cartacei e in formato digitale a tempo illimitato in ragione degli obblighi di trasparenza e buon funzionamento della pubblica amministrazione.

L'accesso ai dati acquisiti per le suddette finalità è consentito al personale della Scuola e in particolare a quello dell'Area Persone e Organizzazione.

I dati personali possono essere comunicati a terzi tra cui componenti esterni della Commissione.

I dati acquisiti saranno trattati, conservati e comunicati nel rispetto della normativa europea e nazionale in materia (Regolamento UE 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.) per il periodo

necessario allo svolgimento delle suddette attività e successivamente, per il tempo in cui la Scuola sia soggetta a obblighi di conservazione previste da norme di legge o dal Regolamento.

Per le finalità di archiviazione e conservazione, i dati necessari ai fini del buon funzionamento della pubblica amministrazione saranno conservati, nel rispetto del principio di trasparenza e dei principi di liceità, proporzionalità e minimizzazione, a tempo illimitato/per il tempo stabilito come previsto nel massimario di conservazione della Scuola.

In qualità di soggetto interessato può chiedere in qualsiasi momento al Titolare:

- la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
- l'accesso ai suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che la riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del Regolamento e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del Regolamento), la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

In qualità di soggetto interessato ha inoltre diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Tali diritti sono esercitabili rivolgendosi al Titolare o al Responsabile interno, scrivendo a [daniela.parra@santannapisa.it], oppure al Presidio Privacy della Scuola: privacy@santannapisa.it; può, altresì, contattare il Responsabile della protezione dati per tutte le questioni relative al trattamento e all'esercizio dei diritti: dpo@santannapisa.it.

Qualora ritenga che i suoi diritti siano stati violati dal titolare e/o da un terzo, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità per la protezione dei dati personali e/o ad altra autorità di controllo competente in forza del Regolamento.