



Il Direttore Generale

### **RETTIFICA AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA**

(ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 165/2001 e art. 57 del C.C.N.L. 2006-2009)

Si rende noto che presso la Scuola Superiore Sant'Anna è disponibile per trasferimento un posto di categoria C – posizione economica C1 – area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale nella misura dell'80,56%, per le esigenze dei Servizi ICT della Scuola.

#### **Profilo professionale**

La figura ricercata dovrà possedere le seguenti conoscenze e competenze:

- conoscenza approfondita dell'ambiente operativo Windows;
- conoscenza degli ambienti operativi MacOS, iOS, Linux;
- capacità di supporto sistemistico per i suddetti ambienti;
- capacità di risoluzione di problematiche hardware e software per PC, Laptop, Tablet e periferiche;
- capacità di configurazione e gestione dei principali servizi di rete basati su protocollo TCP/IP;
- capacità di gestione di problematiche di installazione e configurazione di pacchetti software statistici in uso alla Scuola (SAS, Stata, GIS);
- conoscenza di ambienti operativi per NAS (Network Area Storage) e capacità di gestione delle problematiche di base;
- conoscenza delle problematiche di configurazione e gestione dei servizi di workgroup;
- capacità di organizzazione di servizi di gestione delle risorse IT e della distribuzione hardware e software;
- installazione, configurazione e utilizzo software di virtualizzazione;
- conoscenze di programmazione web e dei principali CMS;
- conoscenza, configurazione dei server WEB e dei certificati trusted per i protocolli https in ambiente Linux e delle principali security hotfix su server apache;
- manutenzione di piattaforme di gestione CAWI, indagini e di Valutazione;
- conoscenza e utilizzo di sistemi di videoconferenza e Web conference e streaming web;

Inoltre, la figura ricercata dovrà possedere le seguenti capacità:

- spiccata attitudine al *problem solving*;
- forte orientamento a soddisfare le esigenze degli utenti;
- elevate capacità relazionali sia nei confronti dei clienti sia nei confronti dello staff.

È richiesta altresì una buona conoscenza della lingua inglese e la conoscenza della normativa sulla privacy, del Codice dell'Amministrazione digitale (D. Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235), delle principali fonti interne della Scuola (Statuto, Codice Etico) e dei seguenti documenti di pianificazione: Piano triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018, Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018, Piano della Performance 2016-2018.

#### **Requisiti per l'ammissione alla procedura di mobilità**

Possono presentare domanda di partecipazione alla procedura di mobilità coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di scuola media superiore di durata quinquennale;



**Sant'Anna**  
Scuola Universitaria Superiore Pisa

Il Direttore Generale

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in un'amministrazione di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2001;
- essere attualmente inquadrati nella categoria e area corrispondenti al profilo indicato (in caso di appartenenza al Comparto Università) o equivalenti (in caso di appartenenza ad altro comparto).

Si ricorda che l'assunzione per trasferimento potrà avvenire solamente con il consenso dell'amministrazione di appartenenza.

#### **Domanda di ammissione alla procedura**

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, redatta in carta libera sulla base del modello allegato, sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale della Scuola Superiore di Studi Universitari e di Perfezionamento Sant'Anna di Pisa, Piazza Martiri della Libertà n.33 – 56127 Pisa, dovrà **pervenire tassativamente entro e non oltre il giorno 21 ottobre 2016**; la presentazione potrà essere effettuata attraverso una delle seguenti modalità:

- direttamente, presso l'Ufficio Protocollo della Scuola Superiore Sant'Anna, Piazza Martiri della Libertà n. 33, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 10.00 alle 12.30 e dalle ore 15.00 alle 16.30; il venerdì dalle ore 10.00 alle 12.30;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o per corriere (le domande dovranno recare sulla busta la seguente dicitura "*Procedura di Mobilità Volontaria*" specificando il riferimento al profilo);
- attraverso invio tramite PEC all'indirizzo [protocollo@sss sup.legalmailpa.it](mailto:protocollo@sss sup.legalmailpa.it); affinché la trasmissione sia ritenuta valida, è necessario che venga utilizzata una casella di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente all'aspirante candidato; pertanto **NON sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice, pena esclusione**. Per l'invio telematico di documentazione dovrà essere utilizzato il formato PDF.

La data di presentazione è in ogni caso stabilita dal timbro di protocollo generale in entrata della Scuola.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questa Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso – o comunque al di fuori della presente procedura – non saranno prese in considerazione. Gli interessati alle procedure dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere **allegati**:

1. curriculum vitae redatto secondo il formato europeo, utile ai fini della valutazione in termini di attinenza al profilo richiesto;
2. nulla osta preventivo al trasferimento, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;
3. copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **Esame delle domande e criteri di scelta**

Le domande saranno esaminate dall'Amministrazione al fine di valutare il possesso delle conoscenze, competenze e capacità professionali richieste. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i



# Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

Il Direttore Generale

candidati, selezionati sulla base del curriculum, a un colloquio motivazionale; l'eventuale convocazione al colloquio avverrà tramite posta elettronica.

Si rende noto che questa Amministrazione ha attivato, per i profili indicati nel presente avviso, la procedura di mobilità prevista dall'art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001, rivolta al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi, pertanto la presente procedura di mobilità avrà seguito solo qualora risulti inefficace la procedura ex art. 34 bis del D.lgs. 165/2001.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web della Scuola Superiore Sant'Anna nella sezione *"Concorsi, selezioni e gare/Selezioni per personale tecnico amministrativo/Avvisi di mobilità"* ([www.santannapisa.it](http://www.santannapisa.it))

Il Direttore Generale

f.to Dott. Luca Bardi

*(documento sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21, comma 2, del D. Lgs. n. 82/2005 e s. m. i.)*