



# Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità di personale appartenente alla categoria D – Area amministrativa-gestionale, con contratto di formazione e lavoro a tempo pieno e determinato della durata di ventiquattro mesi per le esigenze dell'Area Acquisti della Scuola**

PROVA SCRITTA

TRACCIA A

1. Procedure di gara d'appalto ad evidenza pubblica e procedure negoziate: descrivere aspetti comuni e differenze.
2. Quale autorità svolge funzioni di vigilanza sull'applicazione delle norme in materia di appalti pubblici, sulla trasparenza amministrativa e sulla prevenzione della corruzione? Descrivere sinteticamente le sue funzioni.
3. Descrivere la composizione e le principali funzioni del Consiglio di Amministrazione della Scuola Superiore Sant'Anna, ai sensi dello Statuto.



# Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità di personale appartenente alla categoria D – Area amministrativa-gestionale, con contratto di formazione e lavoro a tempo pieno e determinato della durata di ventiquattro mesi per le esigenze dell'Area Acquisti della Scuola**

PROVA SCRITTA

TRACCIA B

1. Si indichino sinteticamente i principi cui si ispirano l'affidamento e l'esecuzione degli appalti pubblici.
2. Il responsabile unico del procedimento previsto dal Codice dei Contratti Pubblici: descrivere ruolo, funzioni, condizioni.
3. I principi generali dell'attività amministrativo-contabile negli Enti Pubblici e nella Scuola Superiore Sant'Anna, riportati anche nel Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità.



# Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità di personale appartenente alla categoria D – Area amministrativa-gestionale, con contratto di formazione e lavoro a tempo pieno e determinato della durata di ventiquattro mesi per le esigenze dell'Area Acquisti della Scuola**

PROVA SCRITTA

TRACCIA C

1. Si descrivano sinteticamente i tratti salienti della programmazione delle acquisizioni delle stazioni appaltanti.
2. Illustrare sinteticamente l'istituto del diritto di accesso alla documentazione della Pubblica Amministrazione.
3. Esporre sinteticamente gli elementi caratterizzanti l'acquisizione di lavori, beni e servizi sotto soglia comunitaria, anche con riferimento al Manuale di Amministrazione della Scuola Superiore Sant'Anna.