



Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di tre unità di personale appartenenti alla categoria D – Area amministrativa-gestionale, posizione economica D1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, di cui n. 1 per le esigenze dell'Istituto Dirpolis e n. 2 per le esigenze dell'Istituto di Management della Scuola

PRIMA PROVA SCRITTA

TRACCIA 1

1. Ai sensi dell'art. 6 della L. 240/2010, il/la candidato/a descriva lo stato giuridico dei professori e dei ricercatori di ruolo;
2. Il/La candidato/a descriva le modalità in cui i costi eleggibili di un progetto di ricerca e innovazione nell'ambito del programma Horizon 2020 possono essere rendicontati;
3. Il/la candidato/a illustri le tipologie di accordi contrattuali per la realizzazione di attività di ricerca, soffermandosi, in particolare, sulla diversità tra attività conto terzi e attività di collaborazione;
4. Il/la candidato/a illustri le principali azioni che realizzano il programma relativo al capitale umano nell'ambito del PNR 2015-2020;
5. Il/La candidato/a descriva sinteticamente i principali programmi finanziati su fondi indiretti della UE



Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di tre unità di personale appartenenti alla categoria D – Area amministrativa-gestionale, posizione economica D1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, di cui n. 1 per le esigenze dell'Istituto Dirpolis e n. 2 per le esigenze dell'Istituto di Management della Scuola

PRIMA PROVA SCRITTA

TRACCIA 2

1. Il/la candidato/a descriva il ruolo del Consiglio di Amministrazione dell'università a norma della L. 240/2010;
2. La recente normativa del MIUR richiede obbligatoriamente che tutti i progetti di ricerca finanziati a valere sul Prin e sul FIRB (ora FIRST) siano sottoposti ad audit interno. Il/La candidato/a indichi i riferimenti normativi in merito e le modalità di attuazione degli AUDIT interni;
3. Il/La candidato/a dia la definizione di quadro logico nell'ambito delle tecniche di progettazione;
4. Il/La candidato/a illustri le principali caratteristiche dei finanziamenti dei progetti di ricerca industriale e di sviluppo sperimentale nell'ambito dei bandi per le 12 aree di specializzazione individuate dal PNR 2015-2020;
5. Il/la candidato/a descriva le tipologie dei finanziamenti Marie Sklodowska-Curie nell'ambito del programma Horizon 2020.



Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di tre unità di personale appartenenti alla categoria D – Area amministrativa-gestionale, posizione economica D1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, di cui n. 1 per le esigenze dell'Istituto Dirpolis e n. 2 per le esigenze dell'Istituto di Management della Scuola

PRIMA PROVA SCRITTA

TRACCIA 3

1. Il/La candidato/a descriva quali sono le competenze del Nucleo di Valutazione, a norma della L. 240/2010;
2. Il/La candidato/a elenchi e descriva i principali interventi finanziati dal FIRST;
3. Il/La candidato/a descriva il ruolo delle terze parti e le loro peculiarità nell'ambito di un progetto finanziato nel programma Horizon 2020;
4. Il/La candidato/a indichi quali elementi devono essere necessariamente inseriti nella predisposizione di un *Consortium Agreement* nell'ambito del terzo *pillar* del programma Horizon 2020;
5. Il/La candidato/a descriva l'istituto dell'assegno di ricerca e la figura dell'assegnista nel contesto universitario, a norma dell'art. 22 della L. 240/2010.



Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di tre unità di personale appartenenti alla categoria D – Area amministrativa-gestionale, posizione economica D1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, di cui n. 1 per le esigenze dell'Istituto Dirpolis e n. 2 per le esigenze dell'Istituto di Management della Scuola

SECONDA PROVA SCRITTA

TRACCIA 1

1. Il/La candidato/a costruisca un budget di progetto di ricerca relativo al macrosettore ERC SH di durata triennale relativo al programma di finanziamento PRIN 2017. Si consideri che la Scuola Superiore Sant'Anna svolga il ruolo di coordinatore e che nel progetto debba essere prevista l'assunzione di n. 2 assegnisti di ricerca con contratto di durata biennale, un periodo di tre mesi di permanenza all'estero per ricerche bibliografiche e l'organizzazione del convegno finale;
2. Il candidato, nell'ambito del Programma Quadro H2020 (si veda tabella allegata):
 1. fornisca la definizione di subcontracting ed illustri le modalità di rendicontazione di tale voce di costo;
 2. compili nella tabella allegata, per ogni costo sostenuto, le colonne "Eleggibilità (SI/NO)" e "Voce di budget di riferimento", dopo averne valutato l'eleggibilità;
 3. aggiunga le proprie osservazioni in merito a ciascuna delle voci di costo.

Costo Sostenuto	Importo (€)	Eleggibilità (SI/NO)	Voce di budget di riferimento
Costo del PI per lo svolgimento delle sue attività sul progetto per il tempo dedicato al progetto stesso	75.000		
Costo di un ricercatore in staff per lo svolgimento delle sue attività sul progetto per il tempo dedicato al progetto stesso	32.000		
Costo di un RTD di tipo A arruolato sul progetto per il tempo dedicato alle attività di progetto	80.000		
Costi di viaggio, vitto e alloggio del PI per il kick-off meeting di progetto (2gg)	1.500		
Costi di viaggio e alloggio del PI per il final meeting di progetto	2.500		
Costi di un viaggio, vitto e alloggio del PI per la preparazione del progetto con i partner, effettuato prima dell'inizio del progetto (gg 3)	2.000		
Costi di un viaggio, vitto e alloggio del team di ricerca per la partecipazione a convegni per la disseminazione dei risultati (gg 7)	4.500		
Costo di un'attrezzatura € 100.000 - Periodo di utilizzo 180 giorni; periodo di ammortamento 365 giorni; aliquota di ammortamento 20%; percentuale di utilizzo sul progetto 60% · DA CALCOLARE			
Materiale di laboratorio	55.000		
IVA sul materiale di laboratorio	12.100		
Costi di traduzione di pubblicazioni contenenti i risultati di progetto	5.000		
Costi per analisi esterne necessarie per la ricerca ma che non costituiscono task di progetto	30.000		
Certificato di audit (CFS) emesso da una società esterna (si tratta della rendicontazione del primo reporting period di progetto)	5.000		
Subcontratto previsto nell'Annex I del progetto	50.000		
Costo di un assegno di ricerca arruolato al 100% sul progetto	25.000		



Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di tre unità di personale appartenenti alla categoria D – Area amministrativa-gestionale, posizione economica D1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, di cui n. 1 per le esigenze dell'Istituto Dirpolis e n. 2 per le esigenze dell'Istituto di Management della Scuola

SECONDA PROVA SCRITTA

TRACCIA 2

1. Il/La candidato/a costruisca un budget di progetto di ricerca relativo al macrosettore ERC SH di durata triennale relativo al programma di finanziamento PRIN 2017. Si consideri che la Scuola Superiore Sant'Anna svolga il ruolo di coordinatore e che nel progetto debba essere previsto l'acquisto di un'attrezzatura di laboratorio del valore di 50.000 euro, l'affidamento di un servizio esterno per attività di traduzione e una missione in Italia per la partecipazione a un convegno in cui vengono esposti i risultati di ricerca;
2. Il candidato, nell'ambito del Programma Quadro H2020 (si veda tabella allegata):
 1. descriva le modalità di rendicontazione del personale strutturato di Ateneo coinvolto nell'implementazione di azioni finanziate;
 2. compili nella tabella allegata per ogni costo sostenuto, le colonne "Eleggibilità (SI/NO)" e "Voce di budget di riferimento", dopo averne valutato l'eleggibilità;
 3. aggiunga le proprie osservazioni in merito a ciascuna delle voci di costo.

Costo Sostenuto	Importo (€)	Eleggibilità (SI/NO)	Voce di budget di riferimento
Costo del PI per lo svolgimento delle sue attività sul progetto per il tempo dedicato al progetto stesso	55.000		
Costo di un tecnico arruolato al 100% sul progetto	35.000		
IRAP sul costo del tecnico	2.200		
Costo di un ricercatore dipendente da un Ente esterno, distaccato presso i locali del beneficiario per il tempo dedicato al progetto, a fronte di un rimborso pari ai costi effettivamente sostenuti dall'Ente esterno	12.000		
Costi di viaggio e alloggio del PI per il 2° period meeting di progetto (gg 4)	4.000		
Costi di viaggio e alloggio del PI per il final meeting di progetto	2.000		
Costi di un viaggio, vitto e alloggio del PI per la preparazione del progetto con i partner, effettuato prima dell'inizio del progetto (gg 2)	3.000		
Costi di viaggio del tecnico per attività di raccolta campioni per il progetto	3.000		
Costo di un'attrezzatura € 100.000 - Periodo di utilizzo 180 giorni; periodo di ammortamento 365 giorni; aliquota di ammortamento 20%; percentuale di utilizzo sul progetto 60% - DA CALCOLARE			
Materiale di laboratorio	55.000		
IVA sul materiale di laboratorio	12.100		
Costi per servizio di catering per un meeting tecnico di progetto limitato ai beneficiari coinvolti nel WP3	2.000		
Costi di pubblicazione di un paper sui risultati di progetto	5.000		
Subcontratto previsto nell'Annex tecnico	10.000		



Sant'Anna

Scuola Universitaria Superiore Pisa

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di tre unità di personale appartenenti alla categoria D – Area amministrativa-gestionale, posizione economica D1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, di cui n. 1 per le esigenze dell'Istituto Dirpolis e n. 2 per le esigenze dell'Istituto di Management della Scuola

SECONDA PROVA SCRITTA

TRACCIA 3

1. Il/La candidato/a costruisca un budget di progetto di ricerca relativo al macrosettore ERC SH di durata triennale relativo al programma di finanziamento PRIN 2017. Si consideri che la Scuola Superiore Sant'Anna svolga il ruolo di coordinatore e che nel progetto debba essere prevista l'attivazione di una borsa di dottorato triennale e spese per materiale di consumo per un importo pari a 30.000 euro. Il docente coordinatore richiede la possibilità di attivare una borsa di ricerca su questo progetto;
2. Il candidato, nell'ambito del programma quadro H2020 (si veda tabella allegata):
 1. Illustri come rendicontare le attrezzature durevoli utilizzate nell'implementazione di azioni finanziate;
 2. compili nella tabella allegata, per ogni costo sostenuto, le colonne "Eleggibilità (SI/NO)" e "Voce di budget di riferimento", dopo averne valutato l'eleggibilità;
 3. aggiunga le proprie osservazioni in merito a ciascuna delle voci di costo.

Costo Sostenuto	Importo (€)	Eleggibilità (SI/NO)	Voce di budget di riferimento
Costo del PI coordinatore di progetto per lo svolgimento delle sue attività sul progetto per il tempo dedicato al progetto stesso	150.000		
Costo di due ricercatori in staff per lo svolgimento delle loro attività sul progetto per il tempo dedicato al progetto stesso	80.000		
Costo di tre assegni di ricerca arruolati al 100% sul progetto	90.000		
Costo di un ricercatore dipendente da un Ente esterno, distaccato presso i locali del beneficiario per il tempo dedicato al progetto, a fronte di un rimborso pari ai costi effettivamente sostenuti dall'Ente esterno	12.000		
Costi di viaggio e alloggio del coordinatore per il final meeting di progetto	5.000		
Costi di un viaggio, vitto e alloggio del coordinatore di unità per la preparazione del progetto con i partner, effettuato prima dell'inizio del progetto (gg 2)	2.500		
Costi di un viaggio, vitto e alloggio dei ricercatori per la partecipazione a un convegno per la disseminazione dei risultati (gg 5)	12.000		
Costo di un'attrezzatura informatica € 90.000 - Periodo di utilizzo 210 giorni; periodo di ammortamento 365 giorni; aliquota di ammortamento 33%; percentuale di utilizzo sul progetto 80% - DA CALCOLARE			
Costi di traduzione di pubblicazioni contenenti i risultati di progetto	10.000		
Costi di pubblicazioni contenenti i risultati di progetto	8.000		
Costi di iscrizione del personale per la partecipazione al convegno per la disseminazione dei risultati	3.000		
Materiale di laboratorio	100.000		
IVA sul materiale di laboratorio	22.000		
Spese di organizzazione del kick-off meeting di progetto	20.000		
Certificato di audit (CFS) emesso da una società esterna (si tratta della rendicontazione del reporting period finale di progetto)	5.000		
Subcontratto previsto nell'Annex tecnico	80.000		

